

APPENDIX - A

Binder has to be ownership proof of (1) 1 No. of Valid Bituminous Drum mix plant (Hot mix) in Gandhinagar District (2) 1 No. of Vibratory Road roller 8 tonne to 10 tonne capacity (3) 1 No. of Tractor with Pawada/ Trolley (4) 1 No. of back hoe (J.C.B.) (Hydraulic Excavator)

Necessary certified proof should be attached here with. Rental /Lease agreement will not be considered. (Only Ownership allowed)

Executive Engineer,
Capital Project Division No.3,
Gandhinagar.

ખાસ શરત

સદર ટેન્ડર ચાલુ મરામત હેઠળ તથા તાકીદની કામગીરી કરવા માટે આયોજન કરેલ છે. સદર કામમાં જથ્થામાં વધારો થાય તો સક્ષમ કક્ષાએથી અંદાજો મંજૂર કરવાના રહેશે અને તે કામગીરી ટેન્ડરના ભાવે કરવાની રહેશે સદર ટેન્ડરના ભાવો ૧૨ (બાર) માસ માટે માન્ય રહેશે. સદર બાબત ઈજારદારશ્રીએ બંધનકર્તા રહેશે.

કાર્યપાલક ઈજનેર
પાટનગર યોજના વિભાગ નં.૩,
ગાંધીનગર

કામનું નામ:— 3054 R & B Cleaning, Repair and Strengthening of various road and supply of machinery, labour and material to maintain the various road Gandhinagar Section under Gandhinagar District Sub Division, District Gandhinagar

ઠેકેદારશ્રીએ ટેન્ડર ભરવા માટેની ખાસ શરતો

(૧)	ઈજારદારશ્રીએ કામ માટે જે મેન-પાવર ઉપલબ્ધ કરાવવાના થાય તેમાં છેલ્લા કાર્યરત કામ પર રાખેલ મેન-પાવરને ના.કા.ઈ ના સંપર્કમાં રહીને તેઓને ભૂતકાળની કામગીરીના મુલ્યાંકન અન્વયે પ્રાધાન્ય આપવાનું રહેશે.
(૨)	ઠેકેદારશ્રીએ કામ પર રાખેલ મેન-પાવરના લેબર એક્ટની જોગવાઈ મુજબ લાઈસન્સ તથા લઘુત્તમ વેતન ધારા હેઠળના નિયમોનું પાલન કરવાનું રહેશે અને કરેલ ચુકવણાની પ્રતિભાસ પ્રમાણિત નકલો સબ ડીવીઝન ઓફિસમાં રજુ કરવાની રહેશે. તદ્દઉપરાંત કામ ઉપર રાખેલ મેન-પાવર માટે હેલ્થ ઈન્સ્યુરન્સ, અકસ્માત વિમો વિગેરે મેળવવાનો રહેશે અને તેની નકલ કામ શરૂ કરતાં પહેલાં પેટા વિભાગીય કચેરીમાં રજુ કરવાની રહેશે.
(૩)	ચાલુ કામ દરમ્યાન કામ પર રાખેલ મેન-પાવર થકી કોઈ અકસ્માત થાય તો તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી ઈજારદારશ્રીની અંગત રહેશે અને મેન-પાવરની ક્ષતિથી અકસ્માત થયાનું પુરવાર થયે સંપૂર્ણ વળતર ચૂકવવાની જવાબદારી ઈજારદારની અંગત રહેશે.
(૪)	કામ ઉપર રાખેલ મેન-પાવર તથા કામદારો ના ઈ.પી.એફ. ધારા હેઠળની કપાત એજન્સી દ્વારા કરવાની રહેશે. મુખ્ય માલિક તરીકે તે અંગેની કોઈ જવાબદારી આ વિભાગ/પેટા વિભાગ ની રહેશે નહીં.

(પ)	એજન્સી દ્વારા મજૂર કાયદા અધિનિયમ હેઠળ મજૂર કમિશનર ની કચેરી ખાતે નોંધણી કરાવવાની રહેશે તથા નોંધણી કરાવ્યા અંગેના લેબર લાયસન્સની નકલ કરાર થયે ૧૫ દિવસમાં પેટા વિભાગીય કચેરીમાં અચુક રજુ કરવાની રહેશે.
(ફ)	મેન-પાવરની દૈનિક જરૂરિયાત અંદાજીત છે અને તેમાં જરૂરિયાત પ્રમાણે વધારો ઘટાડો કરવાની સંપૂર્ણ સત્તા નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની રહેશે અને અંદાજીત જરૂરિયાત કરતાં વાસ્તવિક જરૂરિયાત ઓછી હશે તો તે માટે કોઈપણ પ્રકારનું વળતર માગી શકાશે નહિ. મેન-ડે (MANDAY) ની ગણતરી ૮.૦૦ (આઠ) કલાકની એક પાળી માટે ગણાશે. તેથી ઓછા કામના કલાકો માટે કલાક પ્રમાણે મેન-ડે (MANDAY) ગણાશે.
(ગ)	આકસ્મિક સંજોગોમાં મેન-પાવરની જરૂરિયાત માટે ટુંકી મુદતે નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા ટેલિફોનિક માગણી કરેથી બે કલાકમાં ઉપલબ્ધ કરાવવાના રહેશે આ બાબતે કોઈ વાદ વિવાદ ની પરિસ્થિતીમાં પેટા વિભાગીય કચેરીનો નિર્ણય આખરી અને બંધનકર્તા રહેશે.

કાર્યપાલક ઈજનેર,
પાટનગર યોજના વિભાગ નં.૩,
ગાંધીનગર.

કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા પુરો પાડવામાં આવતા
ડામરના ભાવ તફાવત બાબત.

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
પરિપત્ર ક્રમાંક :એસટીઆર/૧૦/૨૦૧૬/૧/૬
બ્લોક નં. ૧૪ સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા. ૦૩/૧૦/૨૦૧૬

સંદર્ભ:-

- (૧) મા.મ વિભાગનો તા.૨૭-૧૧-૮૭ નો પરિપત્ર ક્રમાંક એસટીઆર/ ૧૦૮૭-૮૨-૮
- (૨) મા.મ વિભાગનો તા.૨૧-૧૧-૮૮ નો પરિપત્ર ક્રમાંક એસટીઆર/મં. ૮૨-૬
- (૩) મા.મ વિભાગનો તા.૦૪-૧૦-૨૦૦૫ નો પરિપત્ર ક્રમાંક:૦૨-૧૦-૨૦૦૧-મં ૩૪-૨૯-૬
- (૪) મા.મ વિભાગનો તા.૨-૨-૨૦૦૭ નો પરિપત્ર ક્રમાંક: એસટીઆર/૧૦૨૦૦૧-મં ૩૪-૨૯-૬

પરિપત્ર:-

માર્ગ અને મકાન વિભાગ દ્વારા હાથ ધરવામાં આવતા કામોમાં સિમેન્ટ, સ્ટીલ અને ડામર ઈજારાદાર દ્વારા પૂરો પાડવામાં આવે છે. જેમાં ઈજારાદારને ભાવ તફાવત ચુકવવા/વસુલ કરવાની જોગવાઈ છે.

સિમેન્ટ અને સ્ટીલના ભાવ તફાવત ચુકવવા / વસુલ કરવાની જોગવાઈ કામ શરૂ કર્યાથી પુરૂ કરવાની મૂળ સમય મર્યાદા સુધી લાગુ પડે છે. જ્યારે ડામરના કિસ્સામાં કામ પુરૂ કરવાની વધારેલ સમય મર્યાદામાં ભાવ તફાવતની રકમ આપવા અંગે વિસંગતતા હોઈ અનુસંધાન-૪ માં દર્શાવેલ તા.૦૨/૦૨/૨૦૦૭ ના પરિપત્રની સુચના ક્રમાંક-૨ ની જગ્યાએ નીચે મુજબ સુધારો કરવામાં આવે છે.

રીઝર્વ બેન્કના બુલેટીનમાં ડામરના કોઈ ઈન્ડેક્સ ન હોવાથી ઈજારાદાર વર્ક ઓર્ડર આપ્યા બાદ જે ડામર ખરીદે તેના રીફાઈનરીના અસલ બીલો રજૂ કરે અને ખરીદેલ ડામરનો જથ્થો વર્ક ઓર્ડર મુજબના કામમાં ટેન્ડર મુજબની સમય મર્યાદા અને સરકારી કારણોના લીધે વધારેલી સમય મર્યાદા દરમિયાન વાપરે તેના બીલના ખરીદ ભાવ અને ટેન્ડરમાં દર્શાવેલ સ્ટાર રેટ વચ્ચેના તફાવતની રકમનું ચુકવણું/ વસુલાત (રીકવરી) કરવાની રહેશે.

જે કિસ્સામાં પૂર્ણ કરવામાં ઈજારાદારના કારણોના લીધે જે વિલંબ થયેલ હોય તે સમયગાળાની સમયમર્યાદા વધારવામાં આવે તે દરમિયાન ડામરના ભાવમાં થયેલ વધારાના કારણે થતા તફાવતનું ચુકવણું ઈજારાદારને મળવાપાત્ર થશે નહિ. પરંતુ જો ડામરના ઘટાડો થયેલ હશે તો તેના કારણે તફાવતની રકમ ઈજારાદાર પાસેથી વસુલાત કરવાની રહેશે.

કામની મુદત વધારવા અંગેની દરખાસ્તની પુરતી ચકાસણી કરી વિલંબના કારણો ખાતાની ભુલના કારણે કે ઈજારાદારની ભુલના કારણે હોય તે અલગ દર્શાવવાના રહેશે.

આમ, સિમેન્ટ અને સ્ટીલના ભાવ ફેર આપવાની જે જોગવાઈ છે તે મુજબ જ ડામર માટે પણ ઉપર જણાવ્યા અનુસાર મૂળ સમય મર્યાદા અને વધારેલ સમય મર્યાદામાં ભાવ તફાવતનું ચુકવણું / વસુલાત (રીકવરી) કામના ચુકવણાના ચાલુ બીલોમાં કરવાની છે. અનુસંધાનમાં દર્શાવેલ પરિપત્રોની અન્ય સૂચનાઓ યથાવત રહેશે.

આ સુધારો વિભાગના નાણાંકીય સલાહકારશ્રીની તા.૨૦-૦૮-૨૦૧૬ ની નોંધથી મળેલ સંમતિ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે. આ પરિપત્રનો અમલ પરિપત્રની તારીખથી નવા ડ્રાફ્ટ ટેન્ડરમાં કરવાનો રહેશે.

ગુજરાત રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે

સહી/-

(એ.બી.નગાણી)

ખાસ ફરજ પરના અધિકારી (ચં.ઓ)

માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

જે ઈજારદારો રજીસ્ટ્રેશન ધરાવતા હોય
તેમના જ ટેન્ડર ખોલવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
પરિપત્ર ક્રમાંક : ટીએનસી/૧૦/૨૦૧૬/(FA-591-16)-૦૨/સી
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.૦૩/૦૮/૨૦૧૬

વંચાણે લીધા:- (૧) ઠરાવક્રમાંક:-આરજીએન-૬૦૮૮-૮-પાર્ટ-૧-સી, તા.૨૭/૦૧/૧૯૯૮
(૨) ઠરાવક્રમાંક:-આરજીએન-૬૦૮૮-૮-પાર્ટ-૧-સી, તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૧

પરિપત્ર:-

કેટલીક મા.મ. વિભાગીય કચેરીઓ દ્વારા કોન્ટ્રાક્ટર તરફથી રજીસ્ટ્રેશન રીન્યુઅલ/કેટેગરી રજીસ્ટ્રેશન રીન્યુઅલની અરજી કરવામાં આવેલ હોય, પણ તેમનું રજીસ્ટ્રેશન રીન્યુઅલ/કેટેગરી રજીસ્ટ્રેશન જે તે ટેન્ડર ખોલવાની તારીખે ન મળેલ હોય/આપવામાં આવેલ ન હોય તેમ છતાં તેમનાં ટેન્ડર ખોલવામાં આવેલ હતા. પરિણામે આ ટેન્ડર ફરીવાર મંગાવવાના થાય છે તેમજ તેના કારણે કામના અમલીકરણમાં વિલંબ થાય છે આથી હવે આ બાબતે નીચે મુજબની કાર્ય પદ્ધતિ ચુસ્તપણે અમલમાં મુકવાની રહેશે.

કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી/અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી દ્વારા ટેન્ડર ખોલવાની તારીખે જે ઈજારદારો જે તે ટેન્ડર માટે પાત્રતા પ્રમાણેની કક્ષામાં રજીસ્ટ્રેશન ધરાવતા હોય તેમજ જે તે ટેન્ડર માટેની જરૂરી કેટેગરી /સ્પેશીલ કેટેગરીમાં પણ રજીસ્ટ્રેશન ધરાવતા હોય, આમ આ બંને શરતો પુર્ણ કરતા હોય તેવા ઈજારદારોના જ ટેન્ડર ખોલવાના રહેશે.

ટેન્ડર ખોલવાની તારીખે જે ઈજારદારની રજીસ્ટ્રેશન રીન્યુઅલ/કેટેગરી રજીસ્ટ્રેશનની પ્રક્રિયા પુર્ણ થયેલ ન હોય, તેમના ટેન્ડર ખોલવાના રહેશે નહીં. તેમ છતાં આ પ્રકારના પાત્રતા ન ધરાવતાં ઈજારદારોના ટેન્ડર ખોલવામાં આવશે તો સંબંધિતોની જવાબદારી નક્કી કરવામાં આવશે તેની ગંભીરતાથી નોંધ લેવી.

આ પરિપત્ર ગુજરાત રાજ્ય બહાર રજીસ્ટર્ડ થયેલ કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા જો ગુજરાતમાં વિભાગના કામોના ટેન્ડર ભરેલ હોય; તેવા કિસ્સામાં લાગુ પડશે નહીં.

સહી/-
(એ.એન. મિસ્ત્રી)
ઉપ સચિવ(રા.ર.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

પ્રતિ,

- (૧) માન. નાયબ મુખ્ય મંત્રીશ્રી અને મંત્રીશ્રી (માં.મ.)ના અંગત સચિવશ્રીની જાણ સારું.
- (૨) માન. સ્પ.ક. મંત્રીશ્રી (માં.મ.)ના અંગત સચિવશ્રીની જાણ સારું.
- (૩) મુ.ઈ. (માં.મ) અને અ.સ.શ્રી, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૪) મુ.ઈ. (પં.ચા) અને અ.સ.શ્રી, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૫) મુ.ઈ. (ને.હા) અને અ.સ.શ્રી, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૬) મુ.ઈ. (પા.યો) અને અ.સ.શ્રી, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૭) મુ.ઈ. (ગુ.નિ) અને અ.સ.શ્રી, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૮) નિયામકશ્રી, એન્જનીયરીંગ સ્ટાફ કોલેજ, ગાંધીનગર
- (૯) મુ.ઈ.શ્રી (પી એન્ડ પી) મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૧૦) નાણાંકીય સલાહકારશ્રી, (માં.મ) વિભાગ, નાણાં વિભાગ, સચિવાલય ગાંધીનગર
- (૧૧) સર્વે અ.ઈ.શ્રીઓ (માં.મ) વર્તુળ, પેટા/ મા.મ. વર્તુળ/ ને.હા. વર્તુળ/ એક્સપ્રેસ-વે વર્તુળ /પાટનગર યોજનાવર્તુળ
- (૧૨) સર્વે કા.ઈ.શ્રીઓ, ઉપર્યુક્ત વર્તુળો હસ્તકના સર્વે વિભાગો.
- (૧૩) સર્વે તાંત્રિક અધિકારીશ્રીઓ (ના.કા.ઈ.શ્રીઓ:સહિત) મા.મ.વિભાગ
- (૧૪) સર્વે પ્રોજેક્ટ શાખા, મા.મ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૧૫) સીલેક્ટ ફાઈલ

રસ્તા અને પુલોના કામોમાં ઈજારદારના ઈજનેરની હાજરી, માલ સામાનનો સ્ત્રોત, રોયલ્ટીની ચકાસણી, વેટમીક્ષ મેકાડમની કામગીરીમાં વિશેષ કાળજી, ડામર કામમાં સ્ટાર રેટનું ચુકવણું બાબત.

ગુજરાત સરકાર.
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
પરિપત્ર ક્રમાંક : ૫૨૫/૧૦/૨૦૧૫/૫૫/સી
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.૦૪-૧૧-૨૦૧૫

પ્રસ્તાવના:-

માર્ગ અને મકાન વિભાગમાં રસ્તા અને પુલોનાં કામો ટેન્ડરથી કરવામાં આવે છે. તેમાં ડામર કામવાળા કામોમાં સ્ટાર રેટનું ચુકવણું તથા વેટમીક્ષ મેકાડમની આઈટમ હોય, તેવા કામોમાં વિશેષ કાળજી લેવાની બાબત તથા બી-૨ કરારના કલોઝ-૧૮ મુજબ સાઈટ ઉપર ઈજારદારનાં ઈજનેરની હાજરી બાબત તેમજ રસ્તા પુલોના કામો માટે કવોરી આધારીત માલ સામાનનો સ્ત્રોત મંજૂર કરી તેની રોયલ્ટીની ચકાસણી બાબત વિચારણા હેઠળ હતી.

પરિપત્ર:-

પ્રસ્તાવનામાં જણાવેલ બાબતોએ પુખ્ત વિચારણાને અંતે નીચે મુજબની વધારાની શરતો ટેન્ડરમાં સમાવેશ કરવાનો રહેશે.

૧. ડામરકામ વાળાં કામો માટે હવેથી સ્ટાર રેટનોં તફાવત ચુકવતા પહેલાં ડામર જે રિફાઈનરીમાંથી ખરીદવામાં આવેલ હોય, ત્યાં ઈજારદાર ધ્વારા રજુ કરવામાં આવેલાં ડામરના ગેટ પાસની જે તે રિફાઈનરી ધ્વારા જ ગેટપાસ ઈશ્યુ કરવામાં આવેલ છે. તે ખરાઈ રીફાઈનરી પાસેથી કર્યા બાદ જ સ્ટાર રેટનો તફાવત ચુકવવામાં આવશે. જે કામોમાં આયાતી (ઈમ્પોર્ટેડ) ડામર વાપરવામાં આવેલ હોય તેવા કિસ્સામાં જે બંદર પર ડામર આયાત કરવામાં આવેલ હોય તે આયોરાઈઝડ ઈમ્પોર્ટરના તમામ સાંઘનિક કાગળો ચકાસી, આયોરાઈઝડ ડીલર ધ્વારા ઈમ્પોર્ટર પાસેથી ખરીદ કર્યાની વિગતોનો ચકાસણી કર્યા બાદ જ સ્ટાર રેટનો તફાવત ચુકવવામાં આવશે.

૨. જે કામોમાં વેટ મીક્ષ મેકાડમની આઈટમ સ્પેશીફિકેશન પ્રમાણે પ્લાન્ટમાં મીક્ષીંગ કરી કરવાની હોય છે. તેમાં હવેથી પ્લાન્ટમાંથી જે મટીરીયલ સાઈટ ઉપર મોકલવામાં આવે તેને ડામરનાં હોટ મીક્ષ પ્લાન્ટ માટેનાં કામોમાં જે રીતે ગેટ પાસમાં નોંધ થાય છે. તે મુજબ ગાડીનું ખાલી અને ભરેલ વજન, વાહન નીકળવાનો સમય વગેરે લખીને મોકલવાનું રહેશે. કામનું ચુકવણું કામના સ્પેશીફિકેશનને ધ્યાને રાખી ગેટ પાસ આધારીત ન કરતાં વોલ્યુમેટ્રીક પદ્ધતિથી કોમ્પેક્ટેડ ડેન્સિટીને ધ્યાને રાખી નિયત ધારાધોરણ મુજબનાં ડેન્સિટી ટેસ્ટ લઈ થીકનેસ ચકાસી તે મુજબ કરવામાં આવશે. જો ઈજારદાર ધ્વારા વેટ મીક્ષ મેકાડમનું મીક્ષીંગ સાઈટ પર કરવામાં આવશે તો તેનું ચુકવણું કરવામાં આવશે નહીં. અને કરારના ભંગ બદલ તેઓ સામે પગલા લેવાના રહેશે.
૩. રસ્તા/પુલોનાં કામો માં મેટલ, કપચી, ગ્રીટ, રેતી વિગેરેનાં વપરાશ માટે સંબંધિત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા આ મટીરીયલ માટેનાં સ્ત્રોત મંજૂર કરવાની જોગવાઈ છે. દરેક કામમાં વપરાતા મેટલ, કપચી, ગ્રીટ, રેતી વગેરેનો સ્ત્રોત કામની શરૂઆતમાં મંજૂર કર્યા અંગેનો હુકમ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા કરવાનો રહેશે તથા કામના ચુકવણા કરતા પહેલાં કામમાં વાપરવામાં આવેલ મટીરીયલ મંજૂર કરેલ સ્ત્રોતમાંથી જ લેવામાં આવેલ છે તેની ખરાઈ જે તે મટીરીયલના રોયલ્ટી પાસ આધારીત બીલનું ચુકવણું કરવામાં આવશે.
૪. બી-૨ કરારનાં કલોઝ-૧૮ માં રૂ. ૧ કરોડથી વધુ રકમનાં કામો માટે સાઈટ ઉપર ઈજારદારનાં ઈજનેરની હાજરી ફરજિયાત છે. તેમજ આ કલોઝમાં ઈજારદારનાં ઈજનેર નોટીસ આપવા છતાં પણ સાઈટ ઉપર હાજર રહેતા ન હોય, તો ઈજારદારનું રજીસ્ટ્રેશન રદ કરવાની પણ કલોઝમાં જોગવાઈ છે. કરારનાં આ કલોઝનું ચુસ્તપણે પાલન થાય, તથા દરેક કામ માટે ઈજારદારે રાખેલ ઈજનેરનું નામ અને અન્ય વિગતો તથા અન્ય કામ ઉપર તેઓની નિમણુંક નથી તેવું નોટરાઈઝડ સર્ટીફિકેટ સાથે વર્ક મોનીટરીંગ સીસ્ટમમાં અદ્યતન રાખવાની રહેશે.
૫. રસ્તાના કામોમાં આયાતી ડામરનો ઉપયોગ કરવાની પરવાનગી પ્રથમ વિભાગના તા.૦૨/૦૮/૨૦૦૮ના પરિપત્ર ક્રમાંક: એસટીઆર/૧૦૨૦૦૬/૧૫૭૭/૮/૬ અને ત્યારબાદ આ

પરિપત્ર-સંદર્ભે તા.૦૮/૧૨/૨૦૦૮નો સુધારેલ પરિપત્ર ક્રમાંક: એસટીઆર/૧૦૨૦૦૬/૧૫૭૭/૮/૬ થી આપવામાં આવેલ છે. વિભાગ ધ્વારા હવે પેનીટ્રેશન ગ્રેડના સ્થાને વિસ્કોસીટી ગ્રેડ ડામર વાપરવાની જોગવાઈ ટેન્ડરમાં કરવામાં આવે છે. જેથી વપરાશમાં લેવામાં આવતા ડામર અંગે વિભાગના તા.૦૮/૧૨/૨૦૦૮ના પરિપત્રમાં જણાવ્યા મુજબની શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન થાય અને જે આયાતી ડામરનો વપરાશ કરવામાં આવે, તે સ્પેશીફિકેશન મુજબનો વિસ્કોસીટી ગ્રેડના ધારાધોરણને અનુરૂપ છે કે નહીં તેની ચકાસણી કરીને જ તેનો ડામરના કામમાં વપરાશ કરવાનો રહેશે.

વધુમાં એવા બનાવો કે જે કામોમાં આયાતી ડામર વાપરવા માટે લાવવામાં આવેલ હોય અને તે પરીક્ષણોમાં વિસ્કોસીટી ગ્રેડ નહીં પરંતુ પેનીટ્રેશન ગ્રેડ મુજબનો જણાય તેવા કિસ્સામાં તે રીજેક્ટ કરી આવા ડામરના સપ્લાયરની સામે પગલાં લેવાની ભલામણ સહ તે બાબતની જાણ અત્રે કરવાની રહેશે.

ગુજરાત રાજ્યના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

સહી અવાચ્ય
(એ.એન.મિસ્ત્રી)
ઉપસચિવ (રા.ર)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ

પ્રતિ

- (૧) સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ, (મા અને મ.) વર્તુળો/આલેખન/પાટનગર યોજના/ એક્સપ્રેસ વે વર્તુળ/ સહિત.
- (૨) સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ, પંચાયત (મા અને મ.) વર્તુળો
- (૩) નિયામકશ્રી, ગુજરાત ઈજનેરી સંશોધન સંસ્થા, વડોદરા.
- (૪) સર્વે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, મા.મ. વિભાગ
- (૫) સર્વે તાંત્રિક અધિકારીઓ (બધા ના.કા.ઈ.શ્રીઓ સહિત) મા.મ. વિભાગ
- (૬) સર્વે પ્રોજેક્ટ શાખા, મા.મ.વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૭) સીલેક્ટ ફાઈલ-૨૦૧૫

Name of work: - 3054 R & B Cleaning, Repair and Strengthening of various road and supply of machinery, labour and material to maintain the various road Gandhinagar Section under Gandhinagar District Sub Division, District Gandhinagar

WORK PROGRAMME

TIME PORTION

1. $\frac{1}{4}$ portion of time
2. $\frac{1}{2}$ portion of time
3. $\frac{3}{4}$ portion of time
4. Full portion of time

WORK PORTION

- $\frac{1}{4}$ portion of work
- $\frac{1}{2}$ portion of work
- $\frac{3}{4}$ portion of work
- Full portion of work

Dated Signature
of the Contractor

Executive Engineer
Capital Project Division No.3,
Gandhinagar

Special Condition For Bituminous Work With Use of Continuous Batch Mix Plant And Paver Finisher

1. The Batch/Drum mix plant and accessories to be used for the work shall be continuity, with the specifications prescribed vide Govt. of India, Minister of Transport Circular No.RN/RMP/1161384 Dt. 1/1/87. The plant shall be equipped with all units and accessories as per latest IS 3066/1955 as amended from time to time. The contractors will have to modify their plants suitably within a period of six months from the date of issue of latest is specification or codes :
2. The work laying aggregates mixed bitumen shall start on site of work only after 8.00 hrs. in the morning and continues up to 17.00 hours in winter season and up to 18.30 hrs. in summer. No work shall be done except during the period mentioned above and also on Sunday and national Holiday viz 26th January 15th August and 2nd October.
3. Quantity of bituminous aggregate mix to be laid shall be restricted to 250 tonnes per day of 30/40 capacity plant and may be more less depending up on the rates capacity of the plant. However if the quantity exceeds 240 M.T. per day minimum 3 Rollers shall be provided by the contractor.
4. The contractor shall invariable get the job mix formula for the mix approved by the Engineer in charge before starting the work.
5. Use of vibratory roller to be compulsory

For the work like earth work, water bound macadam and bituminous items the compactions shall be done with vibratory roller only. The vibratory roller shall be of standard make and suitable to impart desired degree of compaction. The compaction with the help of static roller shall not be permitted and no claim what so ever shall be entertained on this account. Wherever use of the Road Roller is mentioned in specification/clause etc. in this documents shall be treated as use of vibratory roller.

6. Amount to be withheld till miscellaneous items are completed.

2% of the amount eligible for the payment of bituminous items shall be withheld till the miscellaneous items like earthwork in embankment/cutting for side shoulders, side gutters. Kilometer/hectometer stone, sign board etc. are completed in all respect by the contractor. After completion of all the miscellaneous items, the above said 2% withheld amount shall be released.

Dated Signature
of the Contractor

Executive Engineer
Capital Project Division No.3,
Gandhinagar

**SPECIAL CONDITIONS FOR BITUMINOUS SURFACE WORK
WITH HOT MIX PLANT AND PAVER FINISHER.**

ANNEXURE – A

Technical Requirement of Continuous Batch/ Drum Mix Plant

Composition of plant, the continuous Batch/ drum Mix plant shall conform generally to IS specification No. IS 3066/1955 as amended from time and shall be equipped with the following arrangement.

1. **Cold Aggregate Feeder:** The cold aggregate feeder shall have minimum three independent bins or compartment. Each provided with accurate mechanical pre determined rate to cold elevator or to some intermediate conveyer or directly into the dryer, the feeder shall provide for the adjustment of total and proportional feed and shall be capable of being locked in any setting.
2. **Drying:** The dryer shall be capable of continuously agitation the aggregates while heating to the desired temperature. At the discharge end of the dryer or any other suitable location means shall be provided for ascertaining the temperature of the heated aggregate.
3. **Screening unit Gradation control:** The dried aggregate shall be screened in to not less than three sizes. The plant shall include means for accurately proportioning each bin size of aggregate either by weight volumetric measurement. When the gradation control is by Volume the unit shall include a feeder mounded under the compartment binds. Each bin shall have an accurately controlled. Individual gate to form and orifice for proportioning the material drawn from each respective bin compartment. The orifice shall have positive mechanical adjustment and provided with a lock. Indicators shall be provided on each gate to show the opening in centimeters.

4. **Mixer Unit:** The plant shall include a mixer of an approved twin shaft pug mill type capable of producing a uniform mix. if not enclosed, the mixer box shall be equipped with a dust hood to prevent loose of fines.
5. **Mineral filler supply unit:** The re shall be an independent arrangement to feed mineral filler directly in to the pug mill. The hopper to bin for mineral filler shall provide for the adjustment proportion the feed with aggregate and bitumen feeds and shall be capable for being located in any settings.
6. **Bitumen heating:** A heating system for bitumen always with effective and positive control of temperature shall be provided to maintain proper temperature and for allowing continuous circulation between storage tank and proportioning units during the entire operating period. Suitable arrangements shall be provided for recording the temperature at the tanks and in the circulating system.
7. **Synchronization :** For synchronization of aggregate bitumen and filler feeds satisfactory means shall be provided to afford positive inter locking control between the flow of aggregate from the bins of compartment flow bitumen from the tank and flow of mineral filler.

Dated Signature
of the Contractor

Executive Engineer
Capital Project Division No.3,
Gandhinagar

SPECIAL CONDITIONS

A) APPLICABLE IN CASE OF BOTH ROAD AND BRIDGE WORKS:

1) CONSTRUCTION EQUIPMENT:

1.1 The methodology for equipment to be used on the project shall be furnished by contractor to the Engineer well in advance of commencement of work and approval of the Engineer obtained prior to its adoption and use.

1.2 The contractor shall give a trial run of the equipment for Establishing its capability to achieve the laid down specifications and tolerance to the satisfactions of the Engineer before commencement of work, if so desired by the Engineer.

1.3 All equipment provided shall be of providing efficiency shall be operated and maintained at all times in a manner acceptable to the Engineer.

1.4 No equipment at personal will be removed from site without permission of the Engineer.

2) Work programme and methodology of construction.

The contractor shall furnish his programme of construction for execution of the work within the stipulated time schedule together with methodology of construction of each type of work and obtain the approval of the Engineer prior to actual commencement of work.

- 3) Revised programme of work in case of Slippage.
- 4) Action in case of disproportionate progress in case of extremely poor progress of the work or any item at any stage of work which in the opinion of the Engineer can not be made good by the Contractor considering his available resources, the Engineering will get it accelerated to make up the lost time through any other agency and recover the additional cost incurred if any in getting the work done from the contractor after informing him in writing about the action envisaged against him.
- 5) **SETTING OUT:**
Setting out the work as spelt out in Clause-109 of Ministry's specification for road and bridge work (4th Revision) will be carry out by the Contractor.
- 6) **PUBLIC UTILITIES:**
Action in respect of Public utilities will be taken by the contractor as shown in clause 110 of Ministry's specification for Road and Bridge work (4th Revision).
- 7) **ARRANGEMENT FOR TRAFFIC DURING CONSTRUCTION:**
Action for arrangement for traffic construction will be taken by the contractor as shown in the contract documents and spelt out in clause 112 of Ministry's specifications for Road and Bridge works (5th Revision).
- 8) **QUALITY CONTROL:**
The norms of achieving quality of work will be on the contractor who will take actions as stipulated in section-900 of Ministry's specifications for Road and Bridge works (5th Revision).

9) **MINISTRY'S SPECIFICATION FOR THE ROADS AND
BRIDGE WORK (5th REVISION)**

The Ministry's specifications for Road and Bridge work (5th Revision) shall form a part of the contract documents and the contractor will be largely bound by the variation stipulation made there in unless and otherwise specifically relaxed or waved wholly or partly through a special clause in the contract documents.

10) **DOCUMENTATION:**

The contractor will prepare drawing(s) of the work as constructed and will supply original with three copies to the Engineer who will verify and certify these drawings final as constructed drawing(s) shall then be prepared by the contractor and supplied in triplicate along with a micro film of the same to the Engineer for the record and reference purposes.

11) The use of Drum mix plant for mixing asphalt and aggregate is compulsory for this work only contractor possessing facility of drum mix plant shall be eligible to bid for this work. The tender copies shall be issued to only those contractor who is possessing drum mix plant

12) The work shall be executed with the equipment as per most specification (5th revision) 2013 where in details of the types of equipment are given for various specification. Only those bidders who supply necessary proof / documents for possession of the required type of equipment in their bids shall be considered as responsive for future evaluation and award of work.

13) MODE OF EXECUTION:

The strengthening work is to be carried out in 7.0 mt. road width and in this situation contractor shall carry out the work in half portion of the carriageway width and keeping half portion of carriageway open for traffic to avoid congestion and easy flow of traffic.

Dated Signature
of the Contractor

Executive Engineer
Capital Project Division No.3,
Gandhinagar

**SPECIAL CONDITION FOR ASPHALT TO
BE BROUGHT BY THE CONTRACTOR**

**COLLECTING CARTING OF BULK ASPHALT FROM REFINERY TO
SITE OF WORK INCLUDING STACKING THE SAME AS & WHERE
DIRECTED.**

- 1.0 Bitumen shall not be issued by the Department. The same shall be procured from Koyali Refinery at Baroda by contractor at his own cost. It shall have to be carted by the contractor to the site of work at his own cost. Any loss or damage in the quantity of asphalt during transit, stacking or utilization will be responsibility of contractor.
- 2.0 Bitumen shall be utilized only after inspection of Executive Engineer or his authorised Engineer-in-charge.
- 3.0 The tanker of bulk asphalt should be unloaded in asphalt taken or drum on site of work as directed. Before unloading the weight shall be down in presence of Engineer-in-charge. After unloading the empty shall also be done in the presence of Engineer-in-charge. The net weight shall be taken in account.
- 4.0 The contractor has to give the day-to-day purchase date and gate pass received from refinery. The Department shall keep a day to day account of supply and use of asphalt in separate bond register having numbered pages and in the Performa prescribed by the department. The contractor's responsible representative shall also sign day to day in the register.

**COST OF ASPHALT IS TO BORNE BY THE CONTRACTOR AS ITEM
INCLUDES COST OF ASPHALT**

1. Cost of bitumen (Koyali Refinery) including Excise, Sales Tax and Octroi.
2. Transporting to site.
3. All the cost of labours and materials for sorting, stacking and protecting.
4. Keeping records of supply and use.
5. The testing of bitumen shall be carried out by the contractor as per instruction of Engineer-in-charge in laboratory.

Dated Signature
of the Contractor

Executive Engineer
Capital Project Division No.3,
Gandhinagar

રસ્તા, પુલો તથા મકાનોના બાંધકામની વિગતો તથા સ્પેશીફિકેશન
અંગેના કામના સ્થળ ઉપર બોર્ડ મુકવા બાબત

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
પરિપત્ર ક્રમાંક : બીડીજી/૩૨૭૭/(૧૬૫૭)-ન
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા. ૨૬-૪-૧૯૭૮

પ રિ પ ત્ર

જાહેર બાંધકામ વિભાગ મારફત થતા રસ્તાં, પુલો, તથા મકાનોના બાંધકામની વિગતો તથા સ્પેશીફિકેશનની માહિતી જાહેર જનતાને જે તે કામના સ્થળ ઉપર જાણ માટે મળી શકે તથા જાહેર જનતા તે અંગે યોગ્ય સુચનો કરી શકે તે માટે કામના સ્થળ ઉપર સરળ ભાષામાં બોર્ડ મુકવા અંગેની બાબત સરકારશ્રીની વિચારણામાં હતી સરકારે આ અંગે યોગ્ય વિચારણા કરી કરાવેલ છે કે આ વિભાગ તરફથી કરવામાં આવતા રસ્તા, પુલો તથા મકાનોના કામો માટેની નીચે જણાવ્યા મુજબની વિગતો દર્શાવતા બોર્ડ કામના સ્થળ ઉપર જાહેર જનતા જાણ માટે મુકવા.

જાહેર વિજ્ઞપ્તી

આ..... રસ્તા, પુલોનું તથા મકાનોનું કામ
ગુજરાત રાજ્યના જાહેર બાંધકામ વિભાગના હેઠળનાં..... વિભાગ હેઠળ.....
..... પેટા વિભાગ હસ્તક ચાલે છે.

આ કામના સામાન્ય સ્પેશીફિકેશન નીચે પ્રમાણે છે.

(૧) રસ્તા અંગેના સ્પેશીફિકેશન

૧. ઓવર સાઈજનું મેટલનું..... સે.મી. દબાવેલ જાડો થર
૨. મેટલ..... સે.મી. દબાવેલ જાડો થર.
૩. પેઢીનું નામ.....
૪. ડામરની સપાટી પોણા ઈંચની જાડી કારપેટ ૧૦ સે.મી. માં..... કપચી
..... ગ્રીટ..... આસ્ફાલ્ટ વાપરીને કરવાની છે.

(૨) પુલનું કામ

૧. પુલના..... ગાળા દરેક..... મીટર લંબાઈની
૨. પાંચરનું કેપનું કોન્ક્રીટ ૧:૨:૪ પ્રમાણમાં
૩. સ્લેબનું કોન્ક્રીટ ૧:૨:૪ હાઈગ્રેડ કેવોલીટી કંટ્રોલ ૧૫૦/૨૦૦ એમ.એમ.
૪. પુલના પાયાનો કોન્ક્રીટ ૧:૩:૬ ના પ્રમાણમાં થાંભલા અને એબસમેન્ટનું કોન્ક્રીટ ૧:૩:૬ ના પ્રમાણમાં

(૩) મકાનો

૧. પાયાનું કોન્ક્રીટ પથથરનું ૧:૩:૬ નું પ્રમાણ
૨. છૂટોનું ચણતર અને ૧ અને ૬ નું પ્રમાણ

૩. ભોયતળિયું ૧:૨:૩ નું ચુનાનું કોન્ક્રીટ કે ૧:૪:૮ સીમેન્ટ નો કોન્ક્રીટ ૧ ઈંચ
..... સાઈજની મોઝેક ટાઈલ્સ.

૪. બારી બારણાં સાગી લાકડાના

૫. આર.સી.સી. કામ ૧:૨:૪ કે ૧૫૦ એમ. કે ૨૦૦ એમ. નું.

આ વિગતે સ્પેશીફિકેશન નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી
..... પેટા વિભાગની કચેરીએ ઓફીસના સમય દરમિયાન કોઈપણ સમયે જોઈ
શકાશે.

તો માહિતી માટે તે અધિકારીનો સંપર્ક સાધવો.

આ કામની માલિકી જાહેર જનતાની છે અને કામમાં કોઈ ક્ષતિ કે અનિયમિતતા
જણાય તો તે બાબતમાં જાહેર બાંધકામ વિભાગના અધિક્ષક ઈજનેર
..... જેઓની કચેરી સ્થળ છે તેમનું ધ્યાન દોરવા
વનંતી છે.

કાર્યપાલક ઈજનેર,
પાટનગર યોજના વિભાગ નં.૩,
ગાંધીનગર.

બાંધકામના કોન્ટ્રાક્ટર પાસેથી સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ
સ્વિકારવાની પ્રથામાં અંશતઃ ફેરફાર કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
ઠરાવ ક્રમાંક : ટીએનસી-૧૦-૨૦૧૩-૩-(ભાગ-૨)-સી
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.૨૦-૧૧-૨૦૧૩

વંચાણે લીધો ઠરાવ ક્રમાંક :- ટીએનસી-૧૦૮૮/આઈબી/૧૮/(૧૩)/સ તા.૩૧-૮-૧૯૯૪

આમુખ:-

કોન્ટ્રાક્ટરોને આપવામાં આવતા કામોમાં સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ અંગેની હાલની
પદ્ધતિ પ્રમાણે એગ્રીમેન્ટ સમયે ૫% પરફોર્મન્સ બોન્ડ બેંક ગેરંટી સ્વરૂપે ૨.૫%
સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ નર્મદા બોન્ડ અથવા એન.એસ.એસ. સ્વરૂપે લેવામાં આવે છે
તેમજ ૨.૫% રકમ ઈજારદારશ્રીના રત્નીગ બીલમાંથી કપાત સ્વરૂપે વસુલ કરવામાં આવે
છે. કોન્ટ્રાક્ટર્સ એસોસીએશન ધ્વારા નાણાકિય તરલતા રહે તે માટે ૨.૫% લેખે
કાપવામાં આવતી સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ બેંક ગેરંટી સામે છુટી કરવાની રજુઆત
કરવામાં આવેલ હતી. જે બાબત વિચારણા હેઠળ હતી.

ઠરાવ:-

પુખ્ત વિચારણાને અંતે સરકારી કામોના કોન્ટ્રાક્ટ માટે સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ
સ્વિકારવાની હાલની પ્રથામાં નીચે મુજબનો ફેરફાર કરવામાં આવે છે.

૧. હાલમાં પ્રથમ તબક્કે લેવામાં આવતી ૨.૫% સીક્યુરીટીની રકમ જે નર્મદા
બોન્ડ / એન.એસ.એસ. સ્વરૂપે લેવાની જોગવાઈ છે. તે હવે નર્મદા બોન્ડ /
એન.એસ.એસ. તેમજ શીડયુલ બેન્કની એફ.ડી.આર. સ્વરૂપે પણ લઈ
શકાશે.
૨. રત્નીગ બીલમાંથી કપાત થતી ૨.૫% સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ ઈજારદારશ્રી
ધ્વારા શીડયુલ બેંક/બેંકની બેંક ગેરંટી રજુ કરેથી નીચે જણાવ્યા મુજબ રીલીઝ
કરવાની રહેશે.

ક્રમ	નાણાંકીય પ્રગતિ	રનીગ બીલમાંથી ૨.૫% લેખે સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ પેટે કાપવામાં આવેલ રકમમાંથી છુટી કરવા પાત્ર રકમ	બેંક ગેરંટીની રકમ
૧	ટેન્ડરની રકમની ૨૫%	રનીગ બીલમાંથી કાપવામાં આવેલ રકમ અથવા કામની અંદાજીત કિંમતના ૦.૬૨૫% બેમાંથી જે ઓછી રકમ હોય તે	રીલીઝ કરવામાં આવેલ રકમ જેટલી
૨	ટેન્ડરની રકમના ૫૦%	રનીગ બીલમાંથી કાપવામાં આવેલ રકમ અથવા કામની અંદાજીત કિંમતના ૧.૨૫% બેમાંથી જે ઓછી રકમ હોય તે	રીલીઝ કરવામાં આવેલ રકમ જેટલી
૩	ટેન્ડરની રકમના ૭૫%	રનીગ બીલમાંથી કાપવામાં આવેલ રકમ અથવા કામની અંદાજીત કિંમતના ૧.૮૮% બેમાંથી જે ઓછી રકમ હોય તે	રીલીઝ કરવામાં આવેલ રકમ જેટલી

ઉપરોક્ત બેંક ગેરંટીની મુદત કામ પૂર્ણ થવાની ખરેખર તારીખથી છ(૬) માસ વધુ સમયની લેવાની રહેશે તથા ઈજારદારશ્રી પાસેથી બાંહેધરીપત્ર મેળવવાની રહેશે કે, જો કામ પૂર્ણ કરવાની સમયમર્યાદામાં વધારો થશે તો વધારેલ સમયમર્યાદાની તારીખથી ૭ માસ વધુ સમયમર્યાદા વાળી બેંક ગેરંટી તેઓશ્રી ધ્વારા પુરી પાડવામાં આવશે.

કામ પૂર્ણ થાય ત્યાં સુધી ઈજારદારશ્રી પાસેથી લેવાની થતી ૧૦% સીક્યુરીટી ડીપોઝીટનું પ્રમાણ કોઈપણ સ્વરૂપે જળવાઈ રહે તેની અચુક કાળજી રાખવાની રહેશે.

આ ઠરાવ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ પરની નોંધ પર નાણાં વિભાગની તા.૪-૧૦-૧૩ ના રોજથી માંગેલ સંમતીથી બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

સહી/-

(આર. કે. ચૌહાણ)

ખાસ ફરજ પરના અધિકારી (વિ.યો.)

માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

પરફોર્મન્સ બોન્ડ તથા જામીન અનામત પેટે બેંક
ગેરેન્ટી મેળવવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
ઠરાવ ક્રમાંક : ટીએનસી-૧૦-૨૦૧૩-૩-(ભાગ-૧)-સ
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.૧૯-૧૧-૨૦૧૩

વંચાણે લીધો ઠરાવ ક્રમાંક :- ટીએનસી-૧૦૯૧/આઈબી/(૧૦)/(૧૧)/સ તા.૩૧-૩-૧૯૯૯

આમુખ:-

વંચાણે લીધેલ પરિપત્ર મુજબ હાલમાં ૧૫ લાખ કે તેથી વધુ રકમની કામોમાં ઈજારદારશ્રી પાસેથી પરફોર્મન્સ બોન્ડ લેવાની જોગવાઈ છે. પરંતુ હવે મોટા ભાગના કામો ૧૫ લાખથી વધુ રકમના હોય છે અને ચાલુ મરામતના કામો પણ હવે ૧૫ લાખથી વધુ રકમના હોય છે. આ બાબતે કોન્ટ્રાક્ટર્સ એસોસીએશન તરફથી પણ પરફોર્મન્સ બોન્ડ માટે કામની રકમની મર્યાદા વધારવા માટેની રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. આથી વહીવટી સરળતા અને અનુકુળતા જળવાય તે હેતુસર પરફોર્મન્સ બોન્ડ માટે કામની રકમમાં ફેરફાર કરવાનું સરકારશ્રીની વિચરણા હેઠળ હતું.

પરિપત્ર:-

પુખ્ત વિચારણાને અંતે નક્કી થયેલ છે કે હવે રૂ.૧૫ લાખ કે તેથી વધુ રકમને બદલે રૂ.૩૦ લાખ કે તેથી વધુ રકમ ના સરકારી કામોમાં ઈજારદારશ્રી પાસેથી પરફોર્મન્સ બોન્ડ લેવાના રહેશે.

આ પરિપત્ર વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ પરની નોંધ પર નાણાં વિભાગની તા.૨૨-૯-૧૩ ના રોજથી મળેલ સંમતીથી બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

સહી/-
(આર. કે. ચૌહાણ)
ખાસ ફરજ પરના અધિકારી (વિ.યો.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

પ્રતિ,

માન.મંત્રીશ્રી (મા.મ.)ના અંગત સચિવશ્રી, માન.મંત્રીશ્રી(મા.મ.)નું કાર્યાલય, સ્વર્ણિમ સંકુલ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

માન.રા.ક.મંત્રીશ્રી(મા.મ.)ના અંગત સચિવશ્રી, માન.રા.ક.મંત્રીશ્રી(મા.મ.)નું કાર્યાલય, સચિવાલય, ગાંધીનગર..

અગ્ર સચિવશ્રી(મા.મ.)ના અંગત સચિવશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- × નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- × નર્મદા અને જળ સંપત્તિ અને પાણી પુરવઠા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- × આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- × પંચાયત, ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ, અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- × શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- × ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- × બંદરો અને મત્સ્યોદ્યોગ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર

સચિવાલયના સર્વે વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર (× સિવાય)

સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર (પત્ર દ્વારા)

એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, અમદાવાદ /રાજકોટ

નાણાં સલાહકારશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર

સર્વે ખાતાના વડા, માર્ગ અને મકાન વિભાગ

સર્વે કા.ઈ.શ્રીઓ ઉપરોક્ત વર્તુળ હેઠળના સર્વે વિભાગ

સર્વે અધિકારીશ્રીઓ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર

સર્વે શાખા, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર

સીલેક્ટ ફાઈલ ૦૨-૧૩

-
- × આ વિભાગોએ આ ઠરાવની નકલ તેમના વિભાગ હેઠળના સ્થાનીક અધિકારીશ્રીઓને જાણ તથા માર્ગદર્શન માટે આપવા વિનંતી.

રસ્તા, પુલો તથા મકાનના બાંધકામની વિગતો તથા સ્પેશીફિકેશન

અંગેના કામના સ્થળ ઉપર બોર્ડ મુકવા બાબત

ગુજરાત સરકાર, માર્ગ અને મકાન વિભાગ

ઠરાવ ક્રમાંક : ટી.એન.સી. - ૧૦૯૦ - ૨૪ - સ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા. ૨૭-૧૧-૧૯૯૦

સંદર્ભ : જા.બાં.વિ.ના પરિપત્ર ક્રમાંક : બીસીજી/૩૨૭૭(૧૫૬)/તા. ૨૬-૪-૧૯૭૮

ઠ રા વ

રસ્તા, પુલો તથા મકાનોના બાંધકામની વિગતો તથા સ્પેશીફિકેશન અંગેના કામના સ્થળ ઉપર બોર્ડ મુકવા અંગે સંદર્ભમાં દર્શાવેલ પરિપત્રથી જરૂરી સુચનાઓ આપવામાં આવેલ છે. આવા કામની વિગત દર્શાવતા બોર્ડ મુકવા અંગેનો ખર્ચ વિભાગ તરફથી કરવામાં આવતો હતો. કામ પુર્ણ થયા બાદ બોર્ડ બિન જરૂરી પડી રહેતા હતા, આવો ખર્ચ નિવારવાની બાબત સરકારશ્રી વિચારણામાં હતી. પુર્ણ વિચારણાના અંતે આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે જ્યારે આવું બોર્ડ કામ રાખનાર ઠેકેદારે તેમના ખર્ચે મુકવાનું રહેશે. કામ ચાલુ કરવાનો હુકમ આપવામાં આવે તો પહેલા આ બાબતની જરૂરી સંમતિઓ ઈજારદાર પાસેથી લોખિતમાં લેવી તેમજ કોન્ટ્રાક્ટ દ્વારા આવું બોર્ડ મુકવામાં આવે તે અંગે પુરતી કાળજી રાખવી.

આ હુકમો આ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ ઉપર નાંજાકીય સલાહકારશ્રીની તારીખ : ૧૫-૨-૯૧ ની નોંધથી મળેલ સંમતિથી બહાર પાડવામાં આવેલ છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીનાં નામે અને તેમનાં હુકમથી,

પ્ર. ર. ચોકસી

ખાંસ ફરજ પરના અધિકારી,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ,

પ્રતિ,

૧. રાજ્યપાલશ્રીના સચિવશ્રી, ગાંધીનગર.
૨. મુખ્ય મંત્રીશ્રીના સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૩. બધા મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવ, ગાંધીનગર સચિવાલય બધા વિભાગો.
૪. એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, ગુજરાત અમદાવાદ બધા ખાતાના વડાઓ, બધી કચેરીઓના વડાઓ.
૫. સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી (મા.મ.) વર્તુળ / પંચાયત વર્તુળ / રા.ધો.મા. વર્તુળ / ગ્રા.મા.યો. વર્તુળ / એ. વે. વર્તુળ /
૬. સર્વે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓ, ઉપરોક્ત વર્તુળ હેઠળના સર્વે વિભાગો.

રસ્તા, પુલો તથા મકાનના બાંધકામની વિગતો તથા સ્પેશીફિકેશન
અંગેના કામના સ્થળ ઉપર બોર્ડ મુકવા બાબત

ગુજરાત સરકાર, માર્ગ અને મકાન વિભાગ
ઠરાવ ક્રમાંક : ટી.એન.સી. - ૧૦૮૦ - ૨૪ - સ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા. ૧૮-૧૧-૧૯૮૧

સંદર્ભ :- સરકારશ્રીની તારીખ : ૨૭-૧૧-૮૦ નો ઠરાવ.

આમુખ :- રસ્તા, પુલો તથા મકાનના બાંધકામની વિગતો તથા સ્પેશીફિકેશન અંગેના
કામના સ્થળ ઉપર બોર્ડ મુકવા બાબત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી.

ઠ રા વ :-

પુખ્ત વિચારણાને અંતે આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે રસ્તા, પુલો તથા મકાનોના
કામનો વર્ક ઓર્ડર મળ્યા પછી તુરત જ કામના સ્થળે કરવાના કામના સ્પેશીફિકેશન અંગેનું
બોર્ડ કોન્ટ્રાક્ટરે પોતાના ખર્ચે મુકવાનું રહેશે.

ઉપરોક્ત શરતે ટેન્ડરમાં ભાગ તરીકે ગણવાની રહેશે અને ટેન્ડરમાં તેના સમાવેશ
કરવાનો રહેશે.

આ હુકમોનો અમલ હુકમો રવાના થયાની તારીખથી કરવાનો રહેશે.

આ હુકમો આ વિભાગના સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ પર નાણા સલાહકારશ્રીની,
તા. ૧૧-૮-૮૧ ના સંમતિથી બહાર પાડવામાં આવેલ છે.

આ હુકમો માર્ગ અને મકાન વિભાગના બધા જ કામોને લાગુ પડશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીનાં નામે અને તેમનાં હુકમથી,

સહી/- એ. જી. દોશી
નાયબ સચિવ,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ,

ક્રમાંક:પરચ-૧૦૯૩-યુઓ-૫૩-(૪૦)-સ.

ગુજરાત સરકાર,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા. ૧૬-૬-૨૦૦૧

પ્રતિ,
અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ વર્તુળ - ૧, અમદાવાદ.
અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ વર્તુળ - ૨, અમદાવાદ.
અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ વર્તુળ, વડોદરા.
અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ વર્તુળ, સુરત.
અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ વર્તુળ - ૧, રાજકોટ.
અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ વર્તુળ - ૨, રાજકોટ.
અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ વર્તુળ, ગાંધીનગર.

વિષય :-રસ્તાના ડામરના કામોમાં ડામરનો ભાવ રીફાઈનરીનો ઈસ્યુ રેટ અંદાજોમાં લેવા બાબત.

સંદર્ભ :- સરકારશ્રીનો તા.૧૭-૮-૮૩ નો પત્ર ક્રમાંક પરચ - ૧૦૯૩ - સ.

ઉપરોક્ત વિષયના અનુસંધાને આજ્ઞાનુસાર જણાવવાનું કે, સંદર્ભિત પત્રથી ખાસ મરામતના કામોમાં અંદાજોમાં ડામરનો ભાવ એસ.ઓ.આર. ને બદલે ઈસ્યુ રેટ લઈને જ અંદાજો બનાવવા સુચના આપવામાં આવેલ હતી અને તે મુજબ નકશા અંદાજોમાં ઈસ્યુ રેટ લેવામાં આવેલ હતો, ત્યારે ડામર ખાતા તરફથી શિડયુલ-એ માં ઈજારદારને પુરો પાડવામાં આવતો હતો.

હવે જ્યારે ડામર ઈજારદારે પોતે લાવવાનો હોવાથી અંદાજોમાં ડામરનો ભાવ એસ.ઓ.આર. મુજબ લેવામાં આવે છે. અને ટેન્ડરમાં જે કામોની ટેન્ડરની અંદાજી રકમ રૂપિયા ૧૫-૦૦ લાખ થી વધુ હોય તેમાં સ્ટાર રેઈટ અને એસ.ઓ.આર.ના ભાવો તફાવત ગણીને ટેન્ડરનું ઈવેલ્યુએશન કરવામાં આવે છે, કેટલાક કિસ્સામાં ડામરના કામ સાથે જળબદ્ધ સપાટી, માટીકામ, નાળા પુલોની કામગીરી નો પણ ટેન્ડરમાં સમાવેશ થતો હોય છે. તેથી આવા કિસ્સામાં ડામરના સ્ટાર રેઈટને ધ્યાને લઈને ટેન્ડર ભરતાં હોઈ તેની અસર ડામર સિવાયની આઈટમોમાં પણ થતી હોય છે. અને ટેન્ડરના ઈવેલ્યુએશનમાં એક સુત્રતા જળવાતી નથી.

આથી સર્વે સંબંધિતોને જણાવવામાં આવે છે કે, રસ્તાના બજેટ - ખાસ મરામત તથા સી.આર.એફ.નાબાર્ડના બોર્ડના બધા જ ડામર કામના અંદાજોમાં ડામરનો ભાવ એસ.ઓ.આર. બદલે અંદાજી બનાવતી વખતનો રીફાઈનરીનો ઈસ્યુ રેટ લેવામાં આવે અને તે જ રેટ ટેન્ડરનો સ્ટાર રેટ તરીકે લેવામાં આવે તેની ખાસ તકેદારી દરેકે દરેક સંબંધિતોએ લેવી. જેથી ટેન્ડરના ઈવેલ્યુશનમાં એક સુત્રતા જળવાઈ રહે.

આ સૂચનાઓનો અમલ ચુસ્ત પણે થાય તેનું દરેક સંબંધિતોએ અવશ્ય ધ્યાન રાખવું.

(આર. બી. પંડિત)
ઉપસચિવ,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ,

નકલ રવાના

- (૧) સર્વે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી,
- (૨) નાયબ સચિવશ્રી, (શ-૨)
- (૩) નાયબ સચિવશ્રી, (રસ્તા)
- (૪) ઉપ સચિવશ્રી, (રસ્તા)
- (૫) માર્ગ અને મકાન વિભાગ (૩)
- (૬) "૩" શાખા સચિવાલય, ગાંધીનગર.

પરિપત્ર ક્રમાંક : એસ.એસ.આર. /૧૦૯૨/આઈ.બી./૧૨૯/૧૦/સ

તા. ૨૪-૧૦-૧૯૯૪ અન્વયે પરિશિષ્ટ

અ.નં.	પરિક્ષણની વિગત	પરિક્ષણોનું હાલનું ધોરણ	પરિક્ષણોના સુધારેલ ધોરણ	
૧	૨	૩	૪	
				પરિક્ષણની સંખ્યા
૨.	ગ્રીટ કપચી	૧. ગ્રેડેશન ૫૦ થી ૧૦૦૧	૧૦૦ ઘ.મી.	૧
		૨. ફ્લેકીનેશન	૧૦૧ થી ૫૦૦	૩
		૩. ઈમ્પેક્ટ	૫૦૧ થી ૧૫૦૦	૫
		૪. એબરેઝન	૧૫૦૧ થી ૫૦૦૦	૭
		૫. કશીંગ ટેસ્ટ		
		૬. ટીપીંગ ટેસ્ટ	ઓછામાં ઓછા એક ટેસ્ટ એક કામ માટે	
		૭. ગ્રેડેશન ૨ પરિક્ષણ એક પ્લાન ૧ દિવસ પ્લાન્ટ સાઈટ/ કોઈ સુધારો નહીં.		
		૮. બાઈન્ડર પરિક્ષણ ટેસ્ટ ૧ દિવસ પ્લાન્ટ સાઈટ પ્લાન્ટ ટેસ્ટ		
		૯. ડામરની જરૂરીયાત પ્રમાણે	IS/73/1992/ AnnexB-7	

કાર્યપાલક ઈજનેર,
પાટનગર યોજના વિભાગ નં.૩,
ગાંધીનગર.

પરિપત્ર ક્રમાંક : એસ.એસ.આર. /૧૦૮૨/આઈ.બી./૧૨૯/૧૦/સ
તા. ૨૪-૧૦-૧૯૯૪ અન્વયે પરિશિષ્ટ

અ.નં.	પરિક્ષણની વિગત	પરિક્ષણોનું હાલનું ધોરણ	પરિક્ષણોના સુધારેલ ધોરણ	
૧	૨	૩	૪	
	મેટલ	મોસ્ટ સેશન-અ ૯૦૦ મુજબ	આઈ.એસ.-૨- ૨૪૩૦-૧૯૮૯ પ્રમાણે	
૧.	મેટલ ગ્રેવલ	૧. ગ્રેડેશન ૨૦૦૦ ઘ.મી.	૧. પરિક્ષણ ઘ.મી.	પરિક્ષણની સંખ્યા
		૧. પરિક્ષણ	૧૦૦ ઘ.મી.	૧
		૨. ફલેકીનેશન	૧૦૧ થી ૫૦૦	૩
		૩. ઈમ્પેક્ટ	૫૦૧ થી ૧૫૦૦	૫
		૪. અબરેઝન	૧૫૦૧ થી ૫૦૦૦	૭
		૫. કશીંગ	ઓછામાં ઓછા એક ટેસ્ટ એક કામ માટે	
૨.	ગ્રીટ કપચી	૧. ગ્રેડેશન ૫૦ થી ૧૦૦૧	૧૦૦ ઘ.મી.	૧
		૨. ફલેકીનેશન	૧૦૧ થી ૫૦૦	૩
		૩. ઈમ્પેક્ટ	૫૦૧ થી ૧૫૦૦	૫
		૪. એબરેઝન	૧૫૦૧ થી ૫૦૦૦	૭
		૫. કશીંગ ટેસ્ટ		
		૬. ટીપીગ ટેસ્ટ	ઓછામાં ઓછા એક ટેસ્ટ એક કામ માટે	
		૭. ગ્રેડેશન ૨ પરિક્ષણ એક પ્લાન ૧ દિવસ પ્લાન્ટ સાઈટ/ કોઈ સુધારો નહીં.		
		૮. બાઈન્ડર પરિક્ષણ ટેસ્ટ ૧ દિવસ પ્લાન્ટ સાઈટ પ્લાન્ટ ટેસ્ટ		
		૯. ડામરની જરૂરીયાત પ્રમાણે	IS/73/1992/ AnnexB-7	
		ગુણવત્તાનું પરિક્ષણ	ટેન્ડરની સંખ્યા	પરિક્ષણની સંખ્યા

			આઈ.એસ.આઈ. મુજબ ૧૨૦૧	૧૮૭૮ મુજબ
			૧	૧
			૨ થી ૧૫	૨
			૧૬ થી ૫૦	૩
			૫૧ થી ૧૫૦	૫
			બાકીના દરેક ૫૦ દીઠ	૧
૧૦.	માટીના ફીલ્ડ	ડેન્સિટી નક્કી કરેલા ધોરણસર સ્થાળ પર ક્ષેત્રીય કર્મચારીએ લેવાની રહેશે.		
૧૧	રેતી	૧. ફાઈનેશ મોડ્યુલર	૨૫૦ ઘ.મી. જગ્યાએ ૧ એક સેટ	
		૨. ગ્રેડેશન	ઉપર મુજબ	
૧૨.	મુરમ	૧. આઈ.પી.વેલ્યુ	૪૦૦૦ ઘ.મી. જગ્યા માટે ૧ એક ટેસ્ટ	

ઈજારદારની સહી

કાર્યપાલક ઈજનેર,
પાટનગર યોજના વિભાગ નં.૩,
ગાંધીનગર.

માલસામાનના પરીક્ષણ અંગે ટેસ્ટની સંખ્યા અને સ્વીકૃતીના ધોરણો દર્શાવતું પત્રક.

ક્રમાંક	ટેન્ડરની વિગત	ટેન્ડરના ધોરણો	પરીણામોની સ્વીકૃતિના ધોરણો
૧.	૨.	૩.	૪.
૧)	સીમેન્ટ (ક) સેટીંગ ટાઈમ — ઈનશીયલ	૫૦ ટનના ૨ ટકા થેલીઓમાંથી ૧૫ કિલો એક સેમ્પલ લેવાનો રહે છે.	૩૦ મીનીટ કરતાં ઓવું નહીં.
		૫૦ થી ૧૦૦ ટન — ૨ સેમ્પલ ૧૦૦ થી ૨૦૦ ટન — ૩ સેમ્પલ ૨૦૦ થી ૩૦૦ ટન — ૪ સેમ્પલ ૩૦૦ થી ૫૦૦ ટન — ૫ સેમ્પલ ૫૦૦ થી ૮૦૦ ટન — ૬ સેમ્પલ ૮૦૦ થી ૧૩૦૦ ટન — ૭ સેમ્પલ	
	(અ) ફાઈનનેશ (સીવથી)	પાંચ સેમ્પલમાંથી એક ટેસ્ટ (આઈ.એસ.સીવ — ૮૦ માઈક્રોના)	૮૦ માઈક્રોનની સીવમાંથી ૮૦ ટકા અગર વધે પસાર થવું જોઈએ.
	(ગ) કન્સીસ્ટેલી ટેસ્ટ	એક સેમ્પલ (દરેક સેમ્પલ ઉપર મુજબ)	૩૦ ટકા જેટલું
	(ઘ) કંપ્રેસીવ સ્ટ્રેન્થ	ત્રીજા દિવસે ઓ.પી.સી. માટે ૧૬૦ કિ.ગ્રા./સે.મી. સ્મૃતમાં દિવસે ઓ.પી.સી. માટે ૧૨૦ કિ.ગ્રા./સે.મી. અડધાવીસમાં દિવસે ઓ.પી.સી. માટે ૩૧૦ કિ.ગ્રા./સે.મી.	૩૦ ટકા જેટલું દરેક સેમ્પલ માટે
	(અ) કેઈનનેશ ટેસ્ટ સ્પેશીફીક સરફેસ દ્વારા	ઓ.પી.સી. માટે ૨૩૫ સે.મી. / ગ્રામ વધારે	ઉપર મુજબ પાંચ સેમ્પલમાંથી એક ટેસ્ટ
	(બ) રાયણીક પૃથ્થકરણ આઈ.એસ. ૪૦૩૨ — ૮૬૮	૧. મેગ્નેશીયમ ઓક્સાઈડ ૬ ટકાથી ઓછું. ૨. સલ્ફર ટ્રાય ઓક્સાઈડ ૨.૭૫ ટકાથી ઓછું. ૩. ઈગ્નીશન લોસ ૫ ટકા સુધી	ઉપર મુજબના પાંચ સેમ્પલમાંથી એક ટેસ્ટ

ક્રમાંક	ટેન્ડરની વિગત	ટેન્ડરના ધોરણો	પરીણામોની સ્વીકૃતિના ધોરણો
૧.	૨.	૩.	૪.
૧)	રેતી :		
	(અ) સીલડ કંટેટ	૧૫૦ ધન મીટર એક ટેસ્ટ એક સેમ્પલ ૧૦ કિ.ગ્રા.	૩ ટકા સુધી
	(બ) ફાઈનનેશ	- કિત્તો -	સ્પેશીફિકેશન નિયત કરેલા ધોરણો મુજબ સામાન્ય રીતે ચોથા ઝોનમાં આવતી રેતી વાપરવી નહીં.
૩)	ગ્રીટ કપચી (ડામર માટે)	બી ટુ મીનરા મેકાકેમ - ગ્રીટ અને કપચીના અલગ સ્પેશીફિકેશન નિયત કરેલા ધોરણો મુજબ બે તેમજ મીકરા એગ્રીગેટના દરરોજ બે ટેસ્ટ એક પ્લાન્ટ ઉપરથી લેવાનો રહેશે.	સ્પેશીફિકેશન નિયત કરેલા ધોરણ મુજબ
	(ક) ગ્રેડેશન ટેસ્ટ	(અલગ - અલગ બે અને ડ્રાયરમાંથી બે)	
	(ખ) ફલેકીનશ ટેસ્ટ	- પ્રતિ ૨૦૦ ધનમીટર એક ટેસ્ટ	ડામરની સપાટી માટે ૩૫ થી વધુ નહીં.
	(ગ) ઈપકેટ ટેસ્ટ	- પ્રતિ ૧૦૦ ધનમીટર એક ટેસ્ટ	૩૦ % થી વધુ નહીં.
	(ઘ) એબ્રેશન ટેસ્ટ	- કિત્તો -	૩૫ % થી વધુ નહીં.
	(ચ) કપચીરો સ્પ્રીંગ	દર ૫૦ થી ૧૦૦ ધનમીટરે એક ટેસ્ટ	૨૫ % થી વધુ નહીં.
	(અ) ડામર એક્ટ્રેશન ટેસ્ટ	દરરોજ બે ટેસ્ટ એક જ પ્લાન્ટ માટે	+ ૦.૩ % (નિયત ધોરણના
	(બ) ડામરની ગુણવત્તાની ટેસ્ટ	દર ૧૦૦ અને એક ટેસ્ટ અથવા જરૂરીયાત મુજબ	૮૦-૨૨૫-૫% ૨૨૫ થી ઉપર - ૭ %
૪)	ઈંટો		
	(ક) એફલોરેન્સ ટેસ્ટ	૨૦૦૦ ઈંટોના જથ્થામાંથી ૨૦ ઈંટો લેવાની રહે છે.	મેડરેડ

	(ખ) વોટર એકસાબશર ટેસ્ટ	૩૫૦૦૦ ઈંટોના જથ્થામાંથી ૩૨ ઈંટો લેવાની રહે છે.	૨૦ % થી વધુ નહીં.
	(ગ) કોમ્પ્રેસીવ સ્ટ્રેન્થ ટેસ્ટ	અને દરેક ૫૦૦૦૦ ઈંટોમાંથી ૫૦ ઈંટો લેવાની રહે છે.	એવરેન ૩૫ કી.ગ્રા./સે.મી. થી ઓછું નહીં અને દરેક રીઝલ્ટ નિયત ધોરણના ૨૦ % થી ઓછું ન હોવું જોઈએ.
૫)	સી.સી. ફ્લોરીગ ટાઈલ્સ		
	(ક) વોટર એબસોર્બશન	૨૦૦૦ ટાઈલ્સમાંથી ૬ ટાઈલ્સ	વધુમાં વધુ ૧૦ %
	(ખ) ટ્રાસવર્સ સ્ટ્રેન્થ ટેસ્ટ	૨૦૦૦ ટાઈલ્સમાંથી ૧૨ ટાઈલ્સ લેવાની રહે છે.	ભીની - ૮૦ કી.ગ્રા./સે.મી. સુકી - ૧૨૦ કી.ગ્રા./સે.મી. (ઓછામાં ઓછી)
	(ગ) એબ્જેક્શન ટેસ્ટ	૨૦૦૦ ટાઈલ્સમાંથી ૬ ટાઈલ્સ લેવાની રહે	એવરેજ ધસારો ૩.૫ મી.મી. થી વધુ નહીં.
૬)	પાણી		
	કેમીકલ એનાલીસીસ	એક સોર્સ માટે એક જ વખત ટેસ્ટ લેવાનો રહેશે. પછી જો શંકા થાય તો જ.	ટીડીએસ (મી.ગ્રા./લીટર અ ૩૦૦૦ સ્લેકેટ (મી.ગ્રા./લીટર - ૫૦૦ પી.એચ. વેલ્યુ - ૬ થી ૮ ફ્લોરાઈડઝ - મી.ગ્રા. લીટર - ૨૦૦૦ (પી.પી.સી.) કાર્બનીક પદાર્થ - ૨૦૦ અકાર્બનીક પદાર્થ - ૩૦૦૦
૭)	સીમેન્ટ કોફીટ ક્યુબ ટેસ્ટ	(અ) ઓર્ડીનરી અને કંટ્રોલ કોફીટ માટે આઈ.એસ.એસ. ૪૫-૧૯૭૮	(બ) જુદા જુદા કોફીટ માટે નિયત કરેલ મજબુતાઈ મેળવવી જરૂરી છે.
	જથ્થો	સેમ્પલની સંખ્યા	૭ દિવસ ૨૮ દિવસ
	૧ થી ૫ ધન મીટર	૧	એમ. ૧૦૦૭૦ કી.ગ્રા. ૧૦૦ કી.ગ્રા. / સે.મી.
	૬ થી ૧૫ ધન મીટર	૨	

૧૬ થી ૨૦ ધન મીટર	૩		એમ. ૧૫૦ ૧૦૫ કી.ગ્રા.	૧૫૦ કી.ગ્રા.
૩૧ થી ૫૦ ધન મીટર	૪		એમ ૨૦૦ ૧૭૫ કી.ગ્રા.	૨૦૦ કી.ગ્રા.
૫૧ થી ઉપરના	૪+ દરેક		એમ ૨૫૦ ૧૭૦ કી.ગ્રા.	૨૫૦ કી.ગ્રા.
જથ્થામાં ટેડ	૫૦ ધન મીટરે અથવા તેના ભાગ માટે		એમ ૩૦૦ ૨૦૦ કી.ગ્રા.	૩૦૦ કી.ગ્રા.
			આ ઉપરાંત આઈ.એસ. - ૪૬૬ - ૧૯૭૮ ના કોડ મુજબ વિશિષ્ટ મજબુતાઈ	
	એક સેમ્પલ (૧ સેમ્પલ - ૬ ટયુબ		(કેરક્ટરીસ્ટીક સ્ટ્રેન્થ) પણ ગણતરી કરીને મેળવવાની હોય છે.	
	(બ) ઓર્ડનરી અને કટ્રેલ કોક્રીટ પુલોના કામ માટે આર.સી.સી. - ૨ ૧૯૬૬ મુજબ.		(બ) દરરોજ ટેસ્ટ કરેલ ક્યુબની સરેરાશ કોમ્પ્રેસીવ સ્ટ્રેન્થ નિયત ધોરણોથી ઓછી ના હોવી જોઈએ દરરોજ ટેસ્ટ કરેલ ક્યુબના ૨૦ %	
	પ્રતિ ધન મીટરના જથ્થા માટે ૧૦ ક્યુબ લેવા જે પૈકી ૫ ક્યુબ ૭ દિવસના અંતે ૫ ક્યુબ ૨૮ દિવસના અંતે ટેસ્ટ કરાવવાનાં રહે છે. કોક્રીટના કામ દરમીયાન પહેલા ૬ દિવસ માટે કાયમ ઉપર મુજબ ક્યુબ લેવાના અને ત્યારપછી ત્રણ દિવસે		ક્યુબની સ્ટ્રેન્થ નિયત ધોરણોના ૮૫ % થી ઓછી ના હોવી જોઈએ.	

		એકવાર ક્યુબ ભરવાના રહે છે. (ક) સીમેન્ટ કોક્રીટ બીમના માટે પ્રતિ ૩૦ ધન મીટરના જથ્થા માટે ૧૦ ક્યુબ ભરવાના, જે પૈકી ૫ ક્યુબ ૭ દિવસ અને બાકીના ૫ ક્યુબ ૮ દિવસે ટેસ્ટ કરાવવાના રહેશે.				
૮)	લોખંડ					
	(ક) માઈલ્ડ સ્ટીલ બાર	૪૦ ટનને ઓછામાં ઓછું એક ટેસ્ટ લેવાના રહે છે.	જાડાઈ મી.મી.	અલ્ટીમેટ ટેન્સાઈલ સ્ટ્રેન્થ (કી.ગ્રા. સે.મી.)	ચીલરેટ કી.ગ્રા. સે.મી.	ઈલોગેશન ના ટકા
			૦-૨૦	૪૨	૨૬	૨૩
			૨૦-૪૦	૪૨	૨૬	૨૩
			૪૦ થી વધુ	૪૨	૨૪	૨૩
	(ખ) ટવીસ્ટેડ સ્ટીલબાર	— કીત્તો —	બધી સાઈઝ માટે	૪૮.૫	૪૨.૫	૧૪.૫
	(બ) પ્રીસ્ટ્રેસડ કોક્રીટ માટે સ્ટીલના	— કીત્તો —	૮.૦	૧૪૦	આવેલ	૪ ગ્રેજ

			૭.૦	૧૫૦	ટેન્સાઈલ	૪ લેથ
			૫.૦	૧૬૦	સ્ટ્રેન્થી	૪૨૦૦ મી.મી.
			૪.૦	૧૭૫	ઓછામાં ઓછું	૩
			૩.૦	૧૮૦		૨.૫
				૮૫ %		
(૯)	ટીકવુડ		સ્પેશીફિકેશનના આઈ.એસ.કોડના નિયત કરેલ ધોરણ			
	(૧) કલર (૨) હોડનેશ (૩) ડેનસીટી (૪) વજન (૫) મોઈસ્ચર કન્ટેન્ટ (૬) પોરોસીટી (૭) સોફ્ટ ટીસ્યુ (૮) રેઝીન (૯) આઈડેન્ટીફિકેશન	દરેક લોટ મુજબ				

ઈજારદારની સહી

કાર્યપાલક ઈજનેર,
પાટનગર યોજના વિભાગ નં.૩,
ગાંધીનગર.

રાજ્ય સરકારના બાંધકામ માટે વપરાતા ગૌણ
ખનિજની રોયલ્ટી ભરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,
ઠરાવ ક્રમાંક : એમએમઆર/૧૧૨૦૦/૨૦૧૩/છ
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ : 1 SEP 2004

વંચાણે લીધા :-

- (૧) ઉદ્યોગ, ખાણ અને ઉર્જા વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાંક : એમસીઆર-૨૧૬૮-૭૩૮૦-છ,
તા.૧૨/૧૨/૧૯૬૯
- (૨) ઉદ્યોગ, ખાણ અને ઉર્જા વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાંક :
એમસીઆર-૨૧૬૮-૮-૬૬૮૫-છ,
તા.૧/૧/૧૯૮૭
- (૩) ઉદ્યોગ, ખાણ અને ઉર્જા વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાંક : એમસીઆર-૨૧૮૮-(૮)૬૫-છ,
તા.૨૫/૧/૧૯૮૧
- (૪) ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાંક : એમસીઆર-૧૦૮૭-૨૮૫૬-છ,
તા.૬/૧૧/૧૯૮૭
- (૫) માન.મુખ્યમંત્રીશ્રીના અધ્યક્ષપણા હેઠળ યોજાયેલ એમ્પાવર્ડ કમીટીની
તા.૧૮/૬/૨૦૦૪ ની બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ.

ઠરાવ :-

ઉદ્યોગ, ખાણ અને ઉર્જા વિભાગના સંદર્ભ-(૩) હેઠળના ઠરાવથી એવી જોગવાઈ કરવામાં આવેલ કે રાજ્ય સરકારના, પંચાયતોના અને સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમના બાંધવામાં આવતાં રસ્તાઓનાં કે સિંચાઈ વગેરેના કામો માટે જ્યારે સાદી માટી (ઓર્ડીનરી ક્લે-અર્થ) અને (સોફ્ટ) મુરમ વાપરવામાં આવે ત્યારે ગુજરાત ગૌણ ખનિજ નિયમ, ૧૯૬૬ મુજબ રોયલ્ટી લેવાના નિયમો લાગુ પડશે નહીં. એટલે કે આ કામો માટે કોન્ટ્રાક્ટરો પાસે સાદી માટી (ઓર્ડીનરી ક્લે-અર્થ) અને (સોફ્ટ) મુરમ માટે રોયલ્ટી લેવાની થંશે નહીં તથા સંદર્ભ-(૪) હેઠળના વિભાગના તા.૬/૧૧/૮૭ ના ઠરાવથી ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડ દ્વારા હાથ ધરવામાં આવતાં કામો માટે પણ ઉપર મુજબ રોયલ્ટી મુકિતનો લાભ આપવામાં આવેલ.

ઉપર્યુક્ત જોગવાઈઓના કારણે રાજ્યમાં ગેરકાયદેસર રીતે આ ખનિજોનો વપરાશ થતો હોવાનું જણાવેલ છે. જેના પરિણામે રાજ્ય સરકારે રોયલ્ટીની આવક ગુમાવવી પડે છે માટે ઉપરોક્ત હુકમોની જોગવાઈની સમીક્ષા કરી તે દૂર કરવાની બાબત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી. તા.૧૮/૬/૨૦૦૪ ના રોજ માન.મુખ્યમંત્રીશ્રીના અધ્યક્ષપણા હેઠળ યોજાયેલ એમ્પાવર્ડ કમીટીની બેઠકમાં નક્કી થયા મુજબ સંદર્ભ-૩ તથા તથા સંદર્ભ-૪ હેઠળનાં વિભાગના તા.૨૫/૧/૯૧ તથા તા.૬/૧૧/૯૭ ના ઠરાવો આથી રદ કરવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

સહી/-
(આર. બી. વ્યાસ)
નાયબ સચિવ,
ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ.

પ્રતિ,

- મા.મુખ્યમંત્રીશ્રીના અગ્રસચિવશ્રી, મા.મુખ્યમંત્રીશ્રીનું કાર્યાલય, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- રાજ્ય કક્ષાના મંત્રીશ્રી (ઉદ્યોગ અને ખાણ)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્રસચિવશ્રી, નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્રસચિવશ્રી, ઉર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્રસચિવશ્રી, મહેસુલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્રસચિવશ્રી, પંચાયત અને ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી, નર્મદા અને જળ સંપત્તિ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મેનેજીંગ ડીરેક્ટરશ્રી, સરદાર સરોવાર નર્મદા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સભ્ય સચિવશ્રી, ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડ, રેસકોર્સ, વડોદરા.
- સચિવાલયના સર્વે વિભાગો.
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, અમદાવાદ / રાજકોટ.
- વિકાસ કમિશનરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
- સર્વે મુખ્ય ઈજનેરશ્રીઓ.
- કમિશનરશ્રી, ભુસ્તર વિજ્ઞાન અને ખનિજ ખાતું, ગાંધીનગર.
- મુખ્ય વન સંરક્ષકશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
- ડાયરેક્ટર એકાઉન્ટન્ટ એન્ડ ટ્રેઝરી, ગાંધીનગર.
- રાજ્યના સર્વે ખાતાના વડાઓ.
- સર્વે કલેક્ટરશ્રીઓ.
- સર્વે મામલતદારશ્રીઓ / મહાલેખાકારશ્રીઓ.
- સર્વે જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ.
- સર્વે તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ.
- સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ, જળસંપત્તિ વિભાગ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, નર્મદા વિભાગ.
- સર્વે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓ, જળસંપત્તિ વિભાગ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, નર્મદા વિભાગ.
- સર્વે વન સંરક્ષકશ્રીઓ.
- સર્વે જિલ્લા ભુસ્તરશાસ્ત્રીશ્રી, કલેક્ટર કચેરી (ખનિજ શાખા)
- પે એન્ડ એકાઉન્ટસ ઓફીસર, ગાંધીનગર / સિલેક્ટ કાઉન્ટ.

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ :
પરિપત્ર ક્રમાંક : ટીએનસી - ૧૦-૨૦૦૨ - (૧૪) - સ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા.૨૭/૪/૨૦૦૫.

વિષય :- રાજ્ય સરકારના બાંધકામ માટે વપરાતા ગૌણ ખનિજની રોયલ્ટી ભરવા બાબત.

સંદર્ભ :- ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક : એમએમઆર - ૧૧૨૦૦૦ - ૨૦૧૩-૧૪, તા.૧-૩-૨૦૦૪.

પરિપત્ર :

ઉદ્યોગ, ખાણ અને ઉર્જા વિભાગના તા.૨૫-૧-૮૧ ના ઠરાવ ક્રમાંક : એમસીઆર - ૨૧૮૮ - (૮) - ૯ અન્વયે રાજ્ય સરકારના પંચાયતોના અને સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમના બાંધવામાં આવતાં રસ્તાઓના કે સિંચાઈ વગેરેના કામો માટે જ્યારે સાદી માટી (ઓર્ડીનરી ક્લે-અર્થ) અને (સોફ્ટ) મુરમ નાંખવામાં આવે ત્યારે ગુજરાત ગૌણ ખનિજ નિયમ - ૧૯૬૬ મુજબ રોયલ્ટી લેવાના નિયમો લાગુ પડશે નહિ એટલે કે આ કામો માટે કોન્ટ્રાક્ટરો પાસે સાદી માટી (ઓર્ડીનરી ક્લે-અર્થ) અને (સોફ્ટ) મુરમ માટે રોયલ્ટી લેવાની થશે નહીં તેવી જોગવાઈ કરવામાં આવેલ. હવે ઉપર સંદર્ભમાં દર્શાવેલ ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા.૧-૮-૨૦૦૪ ના ઠરાવથી તા.૨૫-૧-૮૧ નો ઠરાવ રદ કરવામાં આવેલ છે.

આથી હવે બી-૧ ટેન્ડરના ફોર્મનાં ખંડ-૩૬ અને બી-૨ ટેન્ડર ફોર્મમાં ખંડ-૩૫ માં નીચે મુજબ સુધારા કરવામાં આવે છે.

રાજ્ય સરકારના બાંધકામ માટે વપરાતા ગૌણ ખનિજની રોયલ્ટી બાબત.

(૧) તા.૧-૮-૮૧ ના ઠરાવ મુજબ મુરમ
સિવાયના કામ સુધીના શબ્દો રદ કરી ફક્ત નીચે મુજબ જોગવાઈ અમલમાં રહેશે.

(૨) ગૌણ ખનીજ બાબતમાં ગુ.ગૌ.અ.નિ. ૧૯૬૬ અને તેના અનુસંધાનમાં વખતોવખત
બહાર પાડવામાં આવેલ ઠરાવો લાગુ પડશે અને તે મુજબ લીઝ કે પરમીટ લેવાનું અને રૉયલ્ટી
ભરવાની રહેશે. (ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ ઠરાવ ક્રમાંક :
એમએમઆર-૧૧-૨૦૦૦-૨૦૧૩-૬૭, તા.૧-૮-૦૪)

સહી/-
(અશોક પંડ્યા)
ઉપસચિવ,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

પ્રતિ,

સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ,
(મા.મ. વર્તુળો / પંચાયત (મા.મ.) વર્તુળો / એક્સપ્રેસ વે વર્તુળ / રાજ્ય માર્ગ યોજના વર્તુળ /
રાષ્ટ્રીય ધોરી માર્ગ વર્તુળો / પાટનગર યોજના વર્તુળ સહિત)
સર્વે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓ (ઉપરોક્ત વર્તુળો હેઠળના તમામ વિભાગો સહિત)
નકલ રવાના :

- ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- નર્મદા, જળ સંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલંપસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, એન્જીનીયરીંગ સ્ટાફ કોલેજ, ગાંધીનગર.
- મેનેજીંગ ડીરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય બાંધકામ નિગમ લી. ગાંધીનગર.
- માર્ગ વિકાસ નિગમ લી., ગાંધીનગર.
- મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય,
- સીલેક્ટ ફાઈલ.

કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા પુરો પાડવામાં આવતા
ડામરના ભાવ તફાવત બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ,
પરિપત્ર ક્રમાંક : એસટીઆર-૧૦૨૦૦૧-મ.૩૪-૨૯-૬
૧૪, સરદાર ભવન,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ : ૨-૨-૨૦૦૭.

અનુસંધાન

- (૧) આ વિભાગના (૧) પરિપત્ર ક્રમાંક : એસટીઆર : ૧૦૯૭ - ૮૨ - ૬, તા.૨૭-૧૧-૯૭
- (૨) પરિપત્ર ક્રમાંક : એસટીઆર : ૧૦૯૭ - મ.૮૨-૬, તા.૨૧-૧૧-૯૮
- (૩) પરિપત્ર ક્રમાંક : એસટીઆર : ૧૦ - ૨૦૦૧ - મ.૩૪-૨૯-૬, તા.૪-૧૦-૦૫.

પરિપત્ર :

માર્ગ અને મકાન વિભાગ દ્વારા હાથ ધરવામાં આવતા કામોમાં સીમેન્ટ, સ્ટીલ અને ડામર ઈજારદાર દ્વારા પુરો પાડવામાં આવે છે. જેમાં ઈજારદારને ભાવ તફાવત ચુકવવા / વસુલ કરવાની જોગવાઈ છે.

સીમેન્ટ અને સ્ટીલના ભાવ તફાવત ચુકવવા / વસુલ કરવાની જોગવાઈ કામ શરૂ કર્યાથી પુરું કરવાની મુળ સમય મર્યાદા અને વધારેલી સમય મર્યાદા સુધી લાગુ પડે છે. જ્યારે ડામરના કિસ્સામાં કામ પુરું કરવાની વધારેલ સમય મર્યાદામાં ભાવ તફાવતની રકમ આપવા અંગે વિસંગતતા હોઈ ગુજરાત કોન્ટ્રાક્ટર્સ એસોશિએશન - અમદાવાદની રજુઆત થયેલ જે ધ્યાને લઈ પુખ્ત વિચારણાના અંતે ઉપરોક્ત અનુસંધાન-૨ માં દર્શાવેલ તા.૨૧-૧૧-૯૮ ના પરિપત્રની સુચના ક્રમાંક : ૨, ૨૬ ગણી, તેની જગ્યાએ નીચે મુજબ સુધારો કરવામાં આવે.

૨. "રીઝર્વ બેન્કના બુલેટીનમાં ડામરના કોઈઈન્ડેક્સ ન હોવાથી ઈજારદાર વર્ક ઓર્ડર આપ્યા બાદ જે ડામર ખરીદે તેના રીફાઈનરીના અસલ બીલો રજુ કરે અને ખરીદેલ ડામરનો જથ્થો વર્ક ઓર્ડર મુજબના કામમાં ટેન્ડર મુજબની મુળ સમય મર્યાદા અને સરકારી કારણોના લીધે વધારેલી

સમય મર્યાદા દરમિયાન વાપરે તેના બીલના ખરીદ ભાવ અને ટેન્ડરમાં દર્શાવેલ સ્ટાર રેટ વચ્ચેના તફાવતની રકમનું ચુકવણું / વસુલાત (રીકવરી) કરવાની રહેશે.

૩. જે કિસ્સામાં કામ પૂર્ણ કરવામાં ઈજારદારના કારણોના લીધે જે વિલંબ થયેલ હોય તે સમયગાળાની સમયમર્યાદા વધારવામાં આવે તે દરમિયાનનો ભાવ તફાવત મળવાપાત્ર થશે નહિ. પરંતુ કરારની મુળ સમયમર્યાદામાં વાપરેલ જથ્થાનો ભાવ તફાવત મળવાપાત્ર થશે.

૪. કામની મુદ્દત વધારવા અંગેની દરખાસ્તમાં પુરતી ચકાસણી કરી વિલંબના કારણો ખાતોની ભુલના કારણે ઈજારદારની ભુલના કારણે હોય તે અલગ દર્શાવવાના રહેશે.

આમ સીમેન્ટ અને સ્ટીલના ભાવફેર આપવાની જે જોગવાઈ છે તે મુજબ જ ડામર માટે પણ ઉપર જણાવ્યા અનુસાર મુળ સમયમર્યાદા અને વધારેલ સમયમર્યાદામાં ભાવ તફાવતનું ચુકવણું / વસુલાત (રીકવરી) કામ ચુકવણાના ચાલુ બીલોમાં કરવાની રહેશે.

અનુસંધાનમાં દર્શાવેલ પરિપત્રોની અન્ય સુચનાઓ યથાવત રહેશે.

આ સુધારો વિભાગના નાણાં સલાહકારશ્રીની તા.૨૨-૧-૨૦૦૭ ની નોંધથી મળેલ સંમતિ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે. જે પરિપત્રનો અમલ પરિપત્રની તારીખથી નવા ડ્રાફ્ટ ટેન્ડર પેપરમાં કરવાનો રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

સહી/-
(પી. બી. શાહ)
ઉપ સચિવ (યં અને ઓ)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

નકલ રવાના :-

સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ,

માર્ગ અને મકાન વિભાગ હેઠળના તમામ (પંચાયત, મા.મ. વર્તુળ, રા.ધો.મા./રા.રસ્તા વર્તુળ)

૧. સર્વે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓ (પંચાયત, મા.મ. વિભાગ, સહિત)

૨. વિભાગના દરેક તાંત્રિક અધિકારીઓ.

૩. વિભાગની દરેક તાંત્રિક શાખાઓ.

૪. નાણાં શાખા, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

૫. સિલેક્ટ ફાઈલ - ૨૦૦૭.

૬. ના.સ.અ.શ્રી સિલેક્ટ ફાઈલ-૨૦૦૭

૭. ગુજરાત કોન્ટ્રાક્ટર્સ એસોશીએશન, અમદાવાદ.

ગુજરાત સરકાર,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ,
પરિપત્ર ક્રમાંક : એસ.એસ.આર-૧૦૨૦૦૪-આઈબી-૪૧ (૨૪) સ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ : ૨-૧૨-૨૦૦૬

- વિષય : મકાનો અને અન્ય બાંધકામના કામદારોના કલ્યાણ સેસ.એક્ટ ૧૯૮૬ હેઠળ ૧% સેસ "ગુજરાત બિલ્ડીંગ એન્ડ અધર કન્સ્ટ્રક્શન વર્ક્સ વેલફેર બોર્ડ" માં જમા કરાવવા અંગે
- સંદર્ભ : (૧) શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરનો ઠરાવ ક્રમાંક : સીડબલ્યુએ-૨૦૦૬-૮૪૧-એમ-૩, તા. ૩૦-૧-૨૦૦૬
- (૨) શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરનો ઠરાવ ક્રમાંક : સીડબલ્યુએ-૨૦૦૬-૧૮૩૧-એમ-૩, તા. ૮-૧૨-૨૦૦૫

પરિપત્ર :

ઉપરોક્ત વિષયના સંદર્ભમાં દર્શાવેલ શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરના તા. ૩૦-૧-૨૦૦૬ તથા તા. ૮-૧૨-૨૦૦૫ ના ઠરાવો (નકલ સામેલ છે) તરફ સર્વે સંબંધિતોનું ધ્યાન દોરતાં આથી જણાવવામાં આવે છે કે મંજૂર કરાતા ડ્રાફ્ટ ટેન્ડર્સ પેપર્સમાં "સેસ" અંગે જોગવાઈ કરીને ઈજારદારોના દર મહિને કરેલ કામના બિલાના ચુકવણામાંથી ૧(એક) ટકો સેસ કાપીને તે રકમ ગુજરાત બિલ્ડીંગ એન્ડ અધર કન્સ્ટ્રક્શન વર્ક્સ વેલફેર બોર્ડ" ના સંદર્ભ (૨) હેઠળના ઠરાવથી નિયત કરેલ હેડ-સબ હેડ ખાતે સંબંધિત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી દ્વારા જમા કરાવવાની રહેશે. હવે પછીથી જે નવા અંદાજો મંજૂર કરવામાં આવે તેવા અંદાજની દરેક આઈટમના ભાવોમાં ૧% વધારો કરીને વધારેલ ભાવ મુજબ અંદોજો મંજૂર કરવાના રહેશે. તથા ડ્રાફ્ટ ટેન્ડર્સ પેપર્સમાં તે મુજબ રકમ મુકવાની રહેશે. મોટા ઓ સુવાચ્ય અક્ષરે :ત્મ માં બીલમાંથી કપાત થનાર બધા જ પ્રકારના ટેક્સ/સેસ વિગેરેનો ઉલ્લેખ કરવાનો રહેશે.

આ સૂચનાઓનો અમલ ચુસ્ત પણે થાય તેની દરેક દરેક સંબંધિતોને નોંધ લઈ તે મુજબ કાર્યવાહી અચૂક રીતે હાથ ધરવાની રહેશે.

સહી/-
(અશોક પંડ્યા)
ઉપ સચિવ
માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

નકલ રવાના :-

- સર્વે અધિકષક ઈજનેરશ્રીઓ, મા.મ. વર્તુળ, /પંચાયત મા.મ. વર્તુળ, ને.હા.વર્તુળ, એક્સપ્રેસવે વર્તુળ,
રા.ધો.મા.યો. વર્તુળ તથા ઈલેક્ટ્રીકલ મા.મ. વર્તુળ, સહિત
૧. સર્વે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓ, ઉપરોક્ત વર્તુળો હસ્તકના સર્વે વિભાગો
૨. વિભાગના દરેક તાંત્રિક અધિકારીઓ., ના.કા.ઈ.શ્રીઓ સહીત મા.મ.વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર

ડામર કામની ચકાસણી માટે કોરકટીંગ મશીન
વસાવવા તથા રૂા. ૧૦૦-૦૦ લાખની ઉપરના
કામ માટે ઈજારદારશ્રી ધ્વારા ફૂલટાઈમ
કવોલીફાઈડ ઈજનેર રાખવા અંગે.

ગુજરાત સરકાર,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ,
પરિપત્ર ક્રમાંક : આરજીએન/૬૦૨૦૦૬(૩૫)-સ
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા. 31 MAY 2007

સંદર્ભ:- (૧) મા.મ.વિ.ના ઠરાવ ક્રમાંક : આરજીએન / ૬૦૮૦ - યુઓ -
૨૪ - (૪૨) સ, તા.૨૬-૧૧-૮૦
(૨) મા.મ.વિ.ના પરિપત્ર ક્રમાંક:આરજીએન.૬૦૨૦૦૬-૩૫-સ,
તા.૨૬-૫-૦૬.

પ રિ પ ત્ર :-

ડામર કામની ગુણવત્તા જાળવવા કોર સેમ્પલ લેવા માટે કોરકટીંગ મશીન
ઈજારદારોએ વસાવવાનું ઉપરોક્ત સંદર્ભ (૨) ના પરિપત્રથી ફરજિયાત ઠરાવી નવી નોંધણી
તથા રીન્યુઅલ કરતી વખતે ચકાસણી કરવા નિર્ણય કરેલ છે. ક્ષેત્રીય કક્ષાએ કામો પર સેમ્પલ
લેવાય તથા યોગ્ય રીતે ચકાસણી થાય તે માટે ગુણવત્તા નિયમનને પણ વિનંતી કરાયેલ છે.
અનુભવે જણાયેલ છે કે ઈજારદારશ્રી ધ્વારા આ મશીનનો વ્યાપક પ્રમાણમાં ઉપયોગ કરવામાં
આવતો નથી જેના કારણે ડામર કામની ગુણવત્તાની ચકાસણી વ્યાપક પ્રમાણમાં થઈ શકતી
નથી.

સઘન વિચારણાના અંતે હવે પછી મંજૂર થનાર ભાવ મુસદ્દા પત્રકમાં નીચે દર્શાવેલ
ખાસ શરતો દાખલ કરવાનું આથી નક્કી કરવામાં આવે છે.

(૧) કોરકટીંગ મશીનનો વ્યાપક રીતે ઉપયોગ થઈ શકે તથા રસ્તાઓના ડામરકામની ગુણવત્તાની ચકાસણી વિધિવત્ રીતે થઈ શકે તે હેતુસર નીચે દર્શાવેલ શરત દાખલ કરવાનું નક્કી કરવામાં આવે છે.

"૫૦ મીમી થી વધુ ડામર કામની સંયુક્ત જાડાઈ (બી.એસ.જી., બી.બી.એમ. સિવાય) હોય તેવા રસ્તાના કામમાં દર ૨૫૦ મીટર દીડ એક ક્રોસ સેક્શન પર ડામર કામની પહોળાઈ અનુસાર બે થી ચાર કોરસેમ્પલ ઈજારદારે પોતાના કોરકટીંગ મશીન વડે સંબંધિત નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની હાજરીમાં મેળવી આપવાના રહેશે અને આ સેમ્પલ સીલ કરી માન્ય લેબોરેટરી મારફત થીકનેશ, ડેન્સિટી તથા બીટ્યુમીનસ કોન્ટેન્ટના પરિક્ષણ કરાવી પરિણામો મેળવવાના રહેશે. સંતોષકારક પરિણામો આવ્યા સુધી ડામર કામની ચુકવવાપાત્ર રકમના ૫ ટકા વીથહેલડ રાખવામાં આવશે જે રકમ સંતોષકારક પરિણામો મળ્યા બાદ જ છૂટી કરાશે. પરંતુ સંતોષકારક પરિણામ નહિ મેળવવાના કિસ્સાઓમાં કરારની અન્ય શરતો અનુસાર કાર્યવાહી થઈ શકશે."

૨. બી.૧ તથા બી.૨ કરાર ફોર્મમાં કામ પર ઈજારદારે એન્જીનીયર રાખવાની જોગવાઈને અસરકારક બનાવવા રૂા. ૧૦૦ લાખ કે તેથી વધુ રકમની ટેન્ડરમાં મુકેલ અંદાજી રકમના કામો માટે નીચે દર્શાવેલ શરત દાખલ કરવાનું આથી નક્કી કરવામાં આવે છે.

"કરાર હેઠળના કામ પર ઈજારદારે ફુલટાઈમ કવોલીફાઈડ એન્જીનીયર નિયુક્ત કરવાનો રહેશે જે અંગે કામનો વર્કઓર્ડર મળ્યે દિન-૧૫ માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની જાણ હેઠળ, નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને નિયુક્ત ઈજનેરના નામ, કવોલીફિકેશન, માર્કશીટ, સર્ટીફિકેટ, કલરફોટોગ્રાફ, નિયુક્તીનો હુકમ વગેરે વિગત રજૂ કરવાની રહેશે તથા કામ પર હાજર થયા અંગેનો રીપોર્ટ આપવાનો રહેશે. જે અનુસાર કરાર હેઠળના કામ પર કવોલીફાઈડ ઈજનેરની ઉપરોક્ત શરત મુજબ નિયુક્તી થાય તથા સ્થળ પર ખરેખર કામગીરી ન સંભાળે

ત્યાં સુધીના સમયગાળા તેમજ કામ ચાલુ રહે તે સમય દરમ્યાન નિયુક્ત કરેલ ઈજનેર કામગીરી સંભાળશે નહિ તો તે સમયગાળા માટે રૂ. ૧૫૦૦૦ પ્રતિ માસ લેખે બિલમાંથી કપાત કરવામાં આવશે. જે નોનરીફંડેબલ રહેશે."

ઉપરોક્ત જોગવાઈઓની હવે પછી મંજૂર કરાનાર ભાવ મુસદ્દા પત્રકમાં તાત્કાલિક અસરથી સામેલ કરવાની આથી સુચના આપવામાં આવે છે. જેનો ચુસ્તપણે અમલ થાય તેની સંબંધિત અધિકારીએ તકેદારી રાખવાની રહેશે.

સહી/—
(અશોક પંડ્યા)
ઉપસચિવ,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

પ્રતિ,
સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ, રાજ્ય વર્તુળો / પંચાયત વર્તુળો.
સર્વે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓ, રાજ્ય વિભાગ, પંચાયત વિભાગ.

નકલ રવાના :-

- સચિવશ્રી, મા. મ. ના અંગત મદદનીશ.
- મુખ્ય ઈજનેર (મા.મ.) અને અ.સ.શ્રીના અંગત મદદનીશ.
- મુખ્ય ઈજનેરશ્રી (પં) અને અ.સ.શ્રીના અંગત મદદનીશ.

તાત્કાલિક

પીબી/પરિપત્ર/૩૧૭૦, ૧૮/૬/૦૭

નકલ રવાના પ્રતિ, કા.ઈ.શ્રી, પા.યો.વિ.નં.૩ અને ૧, ગાંધીનગર તરફ જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહી સારું.

સહી/—

અં.સ. અને ના.કા.ઈ.

પા.યો.વર્તુળ, ગાંધીનગર.

નકલ રવાના પ્રતિ, ટેન્ડર કલાર્ક/વર્તુળ કચેરી તરફ જરૂરી કાર્યવાહી સારું.

કોન્ટ્રાક્ટરોને આયાતી ડામરનો ઉપયોગ
કરવાની પરવાનગી આપવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
પરિપત્ર ક્રમાંક :એસટીઆર/૧૦૨૦૦૬/૧૫૭૭/૮/૬
માર્ગ અને મકાન વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા. ૨/૮/૨૦૦૮

—:: પ રિ પ ત્ર ::—

માર્ગ અને મકાન વિભાગ ધ્વારા રાજ્ય રસ્તાઓનું બાંધકામ અને તેની મરામત અને જાળવણી અંગેની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવે છે. આ રસ્તાઓના બાંધકામ, મરામત અને જાળવણી માટે રાજ્ય અને પંચાયત વિભાગો ધ્વારા રીફાઈનરીઓમાંથી જરૂરી ડામર મેળવવામાં આવે છે. જરૂરી ડામર, ઈજારદાર ધ્વારા બારોબાર ભારત સરકારના જાહેર સાહસની ઓઈલ કંપનીઓ (IOC, HP, વગેરે...) માંથી ખરીદ કરી વાપરવામાં આવે છે.

રીફાઈનરી ધ્વારા ડામરના વધતા ભાવો, પીક સીઝનમાં ડામર મેળવવામાં થતો વિલંબ તેમજ વધુ કામોને ઓછા સમયમાં પૂર્ણ કરવા અર્થે ડામરનો સપ્લાય એક કરતાં વધુ એજન્સીઓ ધ્વારા થાય તે માટે આયાતી ડામરના ઉપયોગની પરવાનગી આપવાની બાબત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી. આ માટે ગુજરાત કોન્ટ્રાક્ટર્સ એસોસિએશન ધ્વારા પણ રજુઆત કરવામાં આવેલ.

આ બાબતોની સમગ્ર વિચારણાને અંતે એવું નક્કી કરવામાં આવે છે કે, માર્ગ અને મકાન વિભાગ ધ્વારા રાજ્યના રસ્તાઓનાં બાંધકામ, તેની મરામત અને જાળવણીની કામગીરીમાં આયાતી ડામરનો ઉપયોગ કરી શકાશે. આ પ્રમાણે ઉપયોગમાં લેવાનાર આયાતી ડામર માટે નીચે મુજબની શરતો અનુસાર કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

૧. આયાતી ડામરની ગુણવત્તા ટેન્ડરના સ્પેસિફિકેશન મુજબની હોવી જોઈશે.
૨. આયાતી ડામરના સ્ટાર રેટ સાથેના ભાવ તફાવત અંગે કરારનામાના બી-૧ ફોર્મના કલોઝ-૬૦(એ) અને બી-૨ ફોર્મના કલોઝ-૫૮(એ) માં દર્શાવેલ હાલની તમામ શરતો લાગુ પડશે.
૩. આયાતી ડામરના કિસ્સામાં ભાવ તફાવતની ગણતરી માટે જે તે વખતે ભારતીય પોર્ટ ઉપરથી ખરીદ ભાવ અથવા તે સમયના EX.Refinery (ભારત સરકારના જાહેર સાહસ

આઈ. ઓ.સી., એચ.પી. વગેરે) નો ભાવ એ બેમાંથી જેનો ભાવ ઓછો હોય તેની સાથે સ્ટાર રેટનો તફાવત ગણી ચુકવવા કે વસુલ કરવાનો રહેશે.

ઉપરોક્ત આદેશોનો અમલ તા.૧-૯-૦૮ થી કરવાનો રહેશે. એટલે તારીખ : ૧-૯-૦૮ પછી મંજૂર કરવામાં આવતાં ડી.ટી.પી.માં આયાતી ડામર વાપરવા અંગેના ઉપર મુજબના નિર્ણયનો સ્પષ્ટ ઉલ્લેખ કરવાનો રહેશે.

આ આદેશો વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ ઉપર અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, નાણાં વિભાગની તા.૧૪-૭-૦૮ ની નોંધથી મળેલ સંમતિ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમની અને તેમના નામે,

સહી/-
(એસ. કે. પરમાર)
ઉપસચિવ,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

પ્રતિ,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ હેઠળના
સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ (પંચાયત, મા.મ.વર્તુળ સહિત)

નકલ રવાના :-

- સર્વે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (પંચાયત અને મા. મ. વિભાગો સહિત)
- વિભાગના દરેક તાંત્રિક અધિકારીશ્રીઓ.
- વિભાગની દરેક તાંત્રિક શાખાઓ.
- નાણાં શાખા, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સીલેક્ટ ફાઈલ.

ઈ-ટેન્ડરીંગમાં ટેન્ડર ફી અને અન્ય
ડોક્યુમેન્ટ રજુ કરવા અંગે.

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
પરિપત્ર ક્રમાંક : પરચ-૧૦૨૦૦૮-૫-સ (પોટફાઈલ)
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.૨૭/૧૧/૦૮

વંચાણે લીધો :- તા.૧૮/૧/૦૮ નો પરિપત્ર ક્રમાંક : પરચ-૧૦૨૦૦૮-૫-સ.

પરિપત્ર :-

માર્ગ અને મકાન વિભાગમાં હાલમાં ટેન્ડરો ઈ-ટેન્ડર પદ્ધતિથી સ્વીકારવામાં આવે છે. તે અન્વયે સમાન ક્રમાંકના તા.૧૮/૧/૦૮ ના પરિપત્રમાં ટેન્ડર ફી અને બાનાની રકમ જે તે કાર્યપાલક ઈજનેરને ખરેખર ચુકવવા માટે દિન-૭ માં અસલમાં રજીસ્ટર્ડ પોસ્ટ એ.ડી.થી મોકલવાની તેમજ અસલમાં ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ નહિ મોકલનાર સામે શિક્ષાત્મક પગલાં લેવાની જોગવાઈ હતી.

ઉપરોક્ત પરિપત્રમાં નીચે મુજબ અંશતઃ સુધારો કરી આ શરતનો સમાવેશ ટેન્ડર નોટીસ / ટેન્ડરના મુસદ્દામાં Through R.P.A.D. so as to reach to E.E. Division - Within 7 days from the last date of uploading ને બદલે "to SE at the time of tender opening or Send the same through R.P.A.D. so as to reach to E.E. Division - Withing 7days from the last date of opening." સુધારો કરવામાં આવે છે. તેમજ ખરેખર ટેન્ડર ફી તેમજ બાનાની રકમ નિયમ સમયમાં ઈજારદાર ન ભરે તો ઈજારદારની નોંધણી એક વર્ષ માટે એબેન્સમાં રાખવાની કાર્યવાહી કરી ઈ-ટેન્ડરીંગનો કોડ એક વર્ષ માટે રદ કરાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

સહી/-
(આર. કે. ચૌહાણ)
ખાસ ફરજ પરના અધિકારી
માર્ગ અને મકાન વિભાગ

પ્રતિ,

- સર્વે મુખ્ય ઈજનેર અને અધિક સચિવશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સર્વે ઉપસચિવશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ, રાજ્ય વિભાગ / પંચાયત મા.મ. વર્તુળ / ને.હા. વર્તુળ / પા.યો.વર્તુળ / રા.મા.યો. વર્તુળ, ગાંધીનગર સંહિત.
- સર્વે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વર્તુળ / પંચાયત માર્ગ અને મકાન વર્તુળ / ને. હા. વર્તુળ / પા.યો.માર્ગ અને મકાન વર્તુળ.
- સર્વે શાખાઓ / મા.મ.વિ. / સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સિલકેટ ફાઈલ.

ટેન્ડરમાં ભરેલ અસામાન્ય ઉંચા ભાવોના
સંદર્ભે કામ પર પડતા ખર્ચ પર નિયંત્રણ
રાખવા તથા કામની નાણાંકીય પ્રગતિ ભૌતિક
પ્રગતિ સાથે સુમેળમાં રહે તે માટે જરૂરી
જોગવાઈ કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
પરિપત્ર ક્ર : ૫૨૫ / ૧૦૨૦૦૮ / (૬૧) / સ
તા.૨૭/૧૧/૦૮

પરિપત્ર :-

ટેન્ડરમાં અસામાન્ય ઉંચા કે નીચા ભાવો ઈજારદારશ્રીઓ ધ્વારા ઘણીવાર ભરાતા હોવાનું સરકારશ્રીના ધ્યાન પર આવેલ છે. આવા કિસ્સાઓમાં કામની નાણાંકીય પ્રગતિ અને ભૌતિક પ્રગતિનો સુમેળ ન રહેવાની સંભાવના રહેલી છે. આથી કામની ભૌતિક પ્રગતિ પ્રમાણે નાણાંકીય પ્રગતિ રહેકેજેથી સરકારશ્રી પર સમય પહેલાં અયોગ્ય નાણાંકીય બોજ ન પડે તે માટે નીચે મુજબની જોગવાઈ ટેન્ડરમાં કરવાનો નિર્ણય કરવામાં આવેલ છે. આ જોગવાઈ તમામ કામોના આ પરિપત્રની તારીખ પછી મંજૂર થતાં ડી.ટી.પી.માં અચૂક કરવાની રહેશે.

જોગવાઈ :-

જે કોઈ આઈટમનો ભરેલ ભાવ તે આઈટમના ટેન્ડરમાં મૂકેલ અંદાજી ભાવ કરતાં ટેન્ડરમાં મૂકેલ અંદાજી રકમથી સમગ્ર ટેન્ડર જેટલા ટકા ઉંચુ કે નીચું મંજૂર થયું હોય તે ટકાવારીથી ૧૦% થી વધુ ઉંચો રહેતો હોય તેવી આઈટમનું ચુકવણું રનીંગ બિલ વખતે જો તે આઈટમના અંદાજી ભાવ - / - મંજૂર ટેન્ડરની ટકાવારી + તે આઈટમના અંદાજી ભાવની ૫% મર્યાદામાં કરવામાં આવશે. આ રીતે વીથહેલ્ડ રાખેલ રકમ કામ સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થયે ફાઈનલ બિલ મંજૂર કરતી વખતે વ્યાજ ભારણ વગર છૂટી કરવામાં આવશે.

ઉદાહરણ :-

ઉક્ત જોગવાઈની સ્પષ્ટ સમજણ માટે આ સાથે આપેલ ઉદાહરણ ધ્યાને લેવું.

- | | |
|------------------------------------|-----------|
| ૧. ટેન્ડરમાં મૂકેલ અંદાજી રકમ | રૂ. ૧૦૦/- |
| ૨. મંજૂર થયેલ ટેન્ડરની રકમ | રૂ. ૧૧૦/- |
| ૩. ટેન્ડરમાં મૂકેલ અંદાજી રકમ સામે | |

ખરેખર મંજૂર થયેલ ટેન્ડરની ટકાવારી	૧૦%
૪. ટેન્ડરની એક આઈટમનો	
ટેન્ડરમાં મૂકેલ અંદાજી ભાવ	રૂ. ૧૦/-
૫. ટે આઈટમનો ભરેલ ભાવ	રૂ. ૧૪/-
૬. તે આઈટમમાં ભરેલ ઉંચા ભાવની ટકાવારી	૪૦%
૭. તે આઈટમ માટે રનીગ બીલ વખતે ચૂકવવાપાત્ર ભાવ	રૂ. ૧૦ + કો. ૩ પ્રમાણે ૧૦% ઉંચા અંદાજી ભાવના ૫% = રૂ. ૧૧.૫૦
૮. ફાઈનલ બિલ વખતે વ્યાજ ભારણ વગર ચૂકવવાપાત્ર થતો વીથ હેલ્ડ રાખેલ ભાવ	રૂ. ૧૪.૦૦ - ૧૧.૫૦ રૂ. ૨.૫૦

જો સદર આઈટમના ભાવ રૂ. ૧૨.૦૦ કે તેથી નીચો ભરેલ હોત તો રનીગ બીલમાં ભાવ કપાત આ જોગવાઈ મુજબ કરવાની રહેત નહીં.

સહી/-
(આર. કે. ચૌહાણ)
ખાસ ફરજ પરના અધિકારી
માર્ગ અને મકાન વિભાગ

પ્રતિ,
તમામ અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ.
તમામ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓ, મા.મ. વિભાગ.

નકલ રવાના:

૧. સચિવશ્રીના અંગત મદદનીશશ્રી, મા.મ. વિભાગ.
૨. તમામ મુખ્ય ઈજનેરશ્રી અને અ.સ.શ્રી મા.મ. વિભાગ.
૩. તમામ તાંત્રિક ઉપસચિવશ્રીઓ, મા.મ.વિભાગ
૪. ના.કા.ઈ.શ્રીઓ, મા.મ.વિભાગ. પ્રોપર.
૫. નાણાં શાખા, મા.મ. વિભાગ.
૬. ના.સે.અ. સિલેક્ટ ફાઈલ.
૭. શાખા સિલેક્ટ ફાઈલ.

વર્તુળ કચેરી હસ્તકના રૂા.૧ કરોડથી વધુ રકમના
વાઈડનીંગ અને સ્ટ્રેન્ધનીંગના કામોમાં કોમ્પેક્શનની
કામગીરી સુંગેની સુચનાઓ.

પરીપત્ર ક્રમાંક : એસ.એસ.આર.૧૦.૨૦૦૮-૧૮-સી

માર્ગ અને મકાન વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા.૧૩/૧૦/૨૦૦૮

પરિપત્ર :

વર્તુળ કચેરી હસ્તકના રૂા.૧ કરોડથી વધુ રકમના વાઈડનીંગ અને સ્ટ્રેન્ધનીંગના
કામોમાં કોમ્પેક્શનની જે કામગીરી કરવામાં આવે છે, તેમાં દરેક સ્તરનું કોમ્પેક્શન વ્યવસ્થિત
થાય તે જરૂરી છે. આ કામગીરીની ચકાસણી દરેક લેયરે ફરજિયાત પણે ડેન્સિટી મીટરથી ગ્રીડ
પ્રમાણે ઈજારદારશ્રી પાસેથી તૈયાર કરાવીને મેળવવાની રહેશે. જેની ચકાસણી સંબંધિત નાયબ
કાર્યપાલક ઈજનેર અને મદદનીશ / અધિક મદદનીશ ઈજનેરશ્રીએ પણ કરવાની રહેશે.
ઈજારદારશ્રીએ કરેલ કામની ડેન્સિટી પૂરેપૂરી મળ્યા બાદ જ કિલયરન્સ અપાય અને ત્યારબાદ
જ બીજા લેયરની કામગીરી હાથ ધરાય તે જોવાની આથી સુચના આપવામાં આવે છે.

ઈજારદારશ્રીને તેમણે કરેલ કામગીરી અંગે જ્યારે પણ બિલની ચૂકવણી કરવાની થાય
ત્યારે ઉપરોક્ત સૂચવેલ પદ્ધતિ પ્રમાણે જે કામ કરવામાં આવેલ છે (કે કેમ ?) તેની ખરાઈ
દરેક અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી પાસે કરાવ્યા બાદ જ બિલનું ચૂકવણું કરવાનું રહેશે.

રૂા.૧ કરોડથી ઉપરના દરેક કામોમાં સાઈટ ઉપર ઈજારદારશ્રીનો એન્જીનીયર
ફરજિયાત પણે હોવો જોઈએ અને આ ઈજનેરનું ઓળખપત્ર પણ ઈજારદારશ્રીએ આપવાનું
રહેશે અને આ ઓળખપત્રની એક નકલ સંબંધિત અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીની કચેરીમાં રાખવાની
રહેશે. જો ઈજારદારશ્રીનો ઈજનેર સાઈટ ઉપર હાજર ન રહેતો હોયતો ઈજારદારશ્રીને જરૂરી
નોટીસ પાઠવવાની રહેશે અને આમ છતાં પણ ઈજારદારશ્રી સાઈટ પર તેમનો ઈજનેર ન મૂકે

તો તેમનું રજીસ્ટ્રેશન ૩ વર્ષ માટે રદ કરવા નિયમાનુસાર દરખાસ્ત કરવી. જ્યારે માત્ર વાઈડનીંગની કામગીરી ઈજારદારે કરવાની હોય અને હયાત કેરજવેની સ્ટ્રેન્ધનીગની કામગીરી કરવાની હોય ત્યારે ઈજારદારે વાઈડનીગની પેહોળાઈમાં ધારા ધોરણ મુજબના કોમ્પેક્શન માટે બેબી રોલર લાવવું ફરજિયાત રહેશે અને ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણેની ચકાસણી પણ કરવાની રહેશે.

નવા ડીટીપી મંજૂર થાય તેમાં ઉપર મુજબની શરત ખાસ મુકવા તેમજ હાલ જો કામો પ્રગતિ હેઠળ છે. તેમાં પણ ઉપરોક્ત સુચનાઓ મુજબ ફરજિયાત પણે કાર્યવાહી કરવા આથી સુચના આપવામાં આવે છે.

સહી/—

(આર. કે. ચૌહાણ)

ખાસ ફરજ પરના અધિકારી (એસ.પી.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

પ્રતિ :

- સર્વે મુખ્ય ઈજનેર અને અધિક સચિવશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સર્વે ઉપસચિવશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વર્તુળ / પંચાયત માર્ગ અને મકાન વર્તુળ / નેશનલ હાઈવે વર્તુળ / પાટનગર યોજના (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, આલેખન (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ / રાજ્ય માર્ગ યોજના વર્તુળ સહિત.
- સર્વે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વર્તુળ / પંચાયત માર્ગ અને મકાન વર્તુળ / ને.હા. વર્તુળ / પાટનગર યોજના માર્ગ અને મકાન વર્તુળ.
- નકલ રવાના પ્રતિ, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, પાટનગર યોજના વિભાગ નં.૧/૩, ગાંધીનગર તરફ જાણ તેમજ જરૂરી કાર્યવાહી કરવા આજ્ઞાનુસાર સૂચના આપવામાં આવે છે.
- નકલ રવાના ટેન્ડર કલાર્ક તરફ જરૂરી સૂચનાનો અમલ કરવા સારું.

ટેન્ડરમાં ભરેલ અસામાન્ય ઉંચા ભાવોના સંદર્ભે
કામ પર પડતા ખર્ચ પર નિયંત્રણ રાખવા તથા
કામની નાણાંકીય પ્રગતિ સાથે સુમેળમાં રહે તે
માટે જરૂરી જોગવાઈ કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
પરિપત્ર ક્રમાંક : પરચ / ૧૦૨૦૦૮ / (૬૧) / સી
તા.૦૩/૦૫/૨૦૧૩

વંચાણે લીધા:- પરિપત્ર ક્રમાંક:-પરચ-૧૦૨૦૦૮-(૬૧)-સી તા.૨૭/૧૧/૨૦૦૮

આમુખ :-

ટેન્ડરમાં ઈજારદારશ્રીઓ ધ્વારા ભરાતા Imbalance ભાવો વાળા ટેન્ડરના કિસ્સાઓમાં ઈજારદારશ્રીઓ ધ્વારા ઉંચા ભાવની આઈટમોની કામગીરી કર્યા બાદ નીચા ભાવની આઈટમોની કામગીરી ન કરવામાં આવે તેવી પરિસ્થિતિ પર નિયંત્રણ રાખવા માટે તા.૨૭/૧૧/૨૦૦૮ નો પરિપત્ર જરૂરી જોગવાઈ સાથે બહાર પાડવામાં આવેલ. આ પરિપત્ર અંગે વિવિધ સ્તરોએ થયેલ રજુઆતો ધ્યાને લેતાં અને તેના પર પુખ્ત વિચારણાના અંતે આ પરિપત્રના બીજા ફકરાની છેલ્લી લીટી આ રીતે વીથ હેલ્ડ રાખેલ રકમ કામ સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થયે ફાઈનલ બીલ મંજૂર કરતી વખતે વ્યાજભારણ વગર છુટી કરવામાં આવશે તેની જગ્યાએ નીચે મુજબનો સુધારો કરવામાં આવે છે.

સુધારો :-

આ રીતે વીથહેલ્ડ રાખેલ રકમ અસાધારણ નીચા ભાવ ભરેલ હોય તેવી આઈટમની નાણાંકીય પ્રગતિના પ્રમાણસર રનીંગ બીલમાંથી છુટી કરવાની રહેશે. જે કિસ્સામાં અસાધારણ નીચા ભાવ ભરેલ કોઈપણ આઈટમ ન હોય તેવા કિસ્સામાં અસાધારણ ભાવો ભરેલ આઈટમની સામે વીથહેલ રાખેલ રકમ બાકી રહેતી કામગીરી થાય તેના પ્રમાણસર રનીંગ બીલમાંથી છુટી કરવાની રહેશે.

વધુમાં વંચાણે લીધેલ પરિપત્ર ના ઉદ્દેશ્યમાં દર્શાવેલ ક્રમાંક-૮ રદ કરવામાં આવે છે.

ઉપરોક્ત સુધારાનો અમલ આ પરિપત્રની તારીખ પછી મંજૂર થતા ડીટીપી માં અચૂકપણે કરવાનો રહેશે.

સહી/—
(આર. કે. ચૌહાણ)
ખાસ ફરજ પરના અધિકારી (વિ.યો.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

પ્રતિ,
સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ.
(પાટનગર યોજના વતુર્ણ, નેશનલ હાઈવે વતુર્ણ)
સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ, (પંચાયત) માર્ગ અને મકાન વિભાગ.
સર્વે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓ, મા.મ. વિભાગ.
સર્વે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓ, (પંચાયત) મા.મ. વિભાગ.

નકલ રવાના:

૧. અગ્ર સચિવશ્રીના અંગત મદદનીશશ્રી, મા.મ. વિભાગ. સચિવાલય ગાંધીનગર.
૨. સર્વે મુખ્ય ઈજનેરશ્રી અને અ.શ્રી મા.મ. વિભાગ.
૩. સર્વે તાંત્રિક ઉપસચિવશ્રીઓ, મા.મ.વિભાગ
૪. ના.કા.ઈ.શ્રીઓ, મા.મ.વિભાગ.
૫. નાણાં શાખા, મા.મ. વિભાગ.
૬. ના.સે.અ. મા.મ. વિભાગ, સિલેક્ટ ફાઈલ.
૭. શાખા સિલેક્ટ ફાઈલ.—૨૦૧૩

Special Conditions of Contract

- (1) **Maintenance of Roads During guarantee period of three years.**
- (i) Contractor shall have to give three years free maintenance guarantee period from the certified date of taking over. During this period contractor shall have to repair the damaged portion of the any portion of road and B.T. Surface of road including pot holes, depressions, cuts or worm out portion at his risk and cost as per directions of Engineers. Five percent of each running bill shall be with held and released after this period is being over. Provided for this amount the contractor shall be allowed to convert it in to F.D.R. or bank guarantee pledged in the name of Executive Engineer.
 - (ii) If the sealing surface during the period is worn out or degenerates then the contractor will have to provide renewal coat with wearing coat as originally laid by contractor.
 - (iii) a close monitoring of the following likely deficiencies will maintain the road to its normal position.

TABLE 1: TYPE OF DEFECTS & LEVEL OF SERVICE

- (2) 2% of the amount eligible for the payment of bituminous items shall be with held till the miscellaneous items earthwork in embankment/cutting for side shoulders, side gutters, kilometer,/ indicator / guard stones, sign board etc. are completed in all respect by the contractor. After completion of the miscellaneous items, the above said 2% with held amount shall be released.

- (3) Third party testing
Employer shall authorize third party agency/ Laboratory for quality testing of sample and materials.
- (4) Technical Audit & Quantity Assurance
The Employer shall select a consulting to under take and independently even days the technical audit & quality assurance job for this contract contractor shall co operate facilities such that the TA & QA job can be satisfactory performed by the consultant.

Dated Signature
of the contractor.

Executive Engineer,
Capital Project Division No.3,
Gandhinagar.

NEW CONDITIONS

All the Provisions of contract labour regulation and abolition Act, 1970 and contract regulation and abolitions Gujarat Rules 1982 shall be adibing to the contractor's (Govt. circular No.CLA / 1984 / C - 3010 / G-2 dated 30-7-1984).

The contractor shall not be eligible to get the blank tender from and it issue concurring Division / Circle (as per Govt. of Gujarat R & B Resol. No. TNC / 1083 (4) dated 27-7-1984).

All the provision of minimum wages act shall be applicable to the contractor and the contractor shall be responsible for the implementation of all the provision of said Act.

1% (One Percent) of estimated amount put to tender as per deducting the cost of materials as per schedule shall be recovered from the contractors towards testing charges of the materials (Vide Govt. of Gujarat ver. Resolution No. TNC/1085/(4)/dated 10-5-1985 & TNC/1085/4-C/Dt.20-12-93.)

The Contractor shall pay royalty charges of minor minerals like rubble, Earth murrum, sand etc. used in the work and produce no due certificate from the concerned department before refund of security deposit.

The payment for the work executed will be paid as per availability of grant and letter of credit under the specific major head.

Dated Signature
of the contractor.

Executive Engineer,
Capital Project Division No.3,
Gandhinagar.

Annexure-6

FORM OF BANK GUARANTEE (UNCONDITIONAL)
FOR SECURITY FOR PERFORMANCE (INITIAL
AND ADDITIONAL SECURITY DEPOSIT)

To, (Name of Employer) _____

(Address of Employer) _____

Whereas as (Name and Address of Contractor) _____

_____ hereinafter called

"THE CONTRACTOR" has undertaken, in pursuance of Contract No. _____ dated _____ to execute (Name of Contract and Brief Description of Works) (hereinafter called "The Contract")

AND WHERE AS you have stipulated it in the said Contract that the Contractor shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract.

AND WHEREAS we have agreed to give the Contractor such a Bank Guarantee.

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantee and responsible to you on behalf of Contractor, upto a total of (Amount of Guarantee) _____

(in words) _____

_____ such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract price is payable a new we undertake to pay, upon your first written demand and without oval or

argument, any sum of sums within the limits of (Amount of guarantee) _____ as afore said without your needing to Prove of to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Contractor before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contractor Documents which may be made between you and the Contractor shall in any such change, addition or modification.

The guarantee is valid until the date (twelve months) after the issuing of the Maintenance Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR

Name of Bank: _____

Address: _____

Date: _____

- ☐ Bidders are NOT required to complete form.
- ☐ An amount in to be inserted by the Guarantor. Representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract and denominated either in the Currency (iea) of the Contract of in a freely convertible/acceptable to the Employer.

Dated Signature
of the contractor.

Executive Engineer,
Capital Project Division No.3,
Gandhinagar.

સરકારના વિવિધ વિભાગો/ ખાતાઓ દ્વારા
જી.એસ.ટી. કાયદા હેઠળ TDS માટે નોંધણી
નંબર લેવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
નાણાં વિભાગ

પરિપત્ર ક્રમાંક:—જીએસટી/૧૦૧૭/૧૦૮૭/જીએસટી
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.૧૫/૦૮/૦૧૮

૧. વંચાણે લીધો:— નાણાં વિભાગનો તા.૧૮/૦૭/૨૦૧૭ નો પરિપત્ર ક્રમાંક—
જીએસટી/૧૦૧૭/૧૦૮૭/જીએસટી સેલ.
૨. વંચાણે લીધો:— નાણાં વિભાગનો તા.૨૫/૧૦/૨૦૧૭ નો પરિપત્ર ક્રમાંક—
જીએસટી/૧૦૧૭/૧૦૮૭/જીએસટી સેલ.
૩. વંચાણે લીધો:— નાણાં વિભાગનો તા.૦૮/૦૫/૨૦૧૭ નો પરિપત્ર ક્રમાંક—
જીએસટી/૧૦૧૭/૧૦૮૭/જીએસટી સેલ.
૪. નાણાં વિભાગનું તા.૧૪-૮-૨૦૧૮નું જાહેરનામું ક્રમાંક (GHN-89)/GST-
2018/S.1(4)TH.

ગુજરાત ગુડઝ એન્ડ સર્વિસીસ ટેક્સ એક્ટ, ૨૦૧૭ તથા સેન્ટ્રલ ગુડઝ એન્ડ સર્વિસીસ
ટેક્સ એક્ટ, ૨૦૧૭ ની કલમ ૫૧ અનુસાર જ્યારે કોઈ સરકારી વિભાગ, સ્થાનિક સત્તામંડળ
અને સરકાર હસ્તકના જાહેર સાહસો રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/- થી વધુની કિંમતનું ટેન્ડર બહાર
પાડીને વેરાપાત્ર ચીજવસ્તુઓ ખરીદે કે વેરાપાત્ર સેવાઓ મેળવે તો કૂલ ૨% (બે ટકા) ટેક્સ
ડીડકશન એટ સોર્સ કરવાનું થાય, જેમાં ૧% (એક ટકો) ગુજરાત ગુડઝ એન્ડ સર્વિસીસ ટેક્સ
અને ૧% (એક ટકો) સેન્ટ્રલ ગુડઝ એન્ડ સર્વિસીસ ટેક્સ હેઠળ કાપવાનો થાય અને SGST:
00060010101 તથા CGST: 00050010101 સદરે, જે મહિનામાં ડીડકશન થયું હોય
તેના અંત પછીનાં ૧૦ દિવસની અંદર, સરકારી તિજોરીમાં જમા કરાવવાના રહેશે. વધુમાં,
આ કપાત સામે કોન્ટ્રાક્ટરને ટી.ડી.એસ.ની કપાત કરનારે નમૂના GSTR -7A માં પ્રમાણપત્ર
આપવાનું રહેશે તથા કરાવેલ સમય મર્યાદા મુજબના GSTR 7 પત્રક ભરવાનું રહેશે.

આ કલમનો અમલ જી.એસ.ટી. કાઉન્સિલની ભલામણ મુજબ તા.૩૦-૮-૨૦૧૮
સુધી મુલતવી રાખેલ હતો, જેનો અમલ હવે સંદર્ભમાં વંચાણે લીધેલ તા.૧૪-૮-૨૦૧૮ના
જાહેરનામા અનુસાર તા.૧-૧૨-૨૦૧૮ થી કરવાનો થાય છે, જેના માટે ગુજરાત જીએસટી
અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૨૫ તથા ગુજરાત જીએસટી રૂલ્સ, ૨૦૧૭ના નિયમ ૧૨ (૧)

અન્વયે ટેન્ડર દ્વારા ખરીદી કરનાર કે સેવા મેળવનાર સરકારી સક્ષમ અધિકારીએ નમૂના GST REG-07 માં અરજી કરીને નોંધણી દાખલો મેળવવાનો રહે છે.

ઉક્ત જોગવાઈઓનો અમલ તમામ સરકારી વિભાગ, સ્થાનિક સત્તામંડળ અને સરકાર હસ્તકના જાહેર સાહસોએ તા.૧-૧૦-૨૦૧૮ થી કરવાનો હોઈ, તાત્કાલિક અસરથી જીએસટી નેટવર્ક ઉપર ઓન-લાઈન વિગતો તથા જરૂરી પૂરાવા અપલોડ કરીને નોંધણી દાખલો મેળવી લેવો જરૂરી બને છે. આથી, સર્વે વિભાગો, ખાતાના વડા, તાબાની તમામ કચેરીઓ અને સ્થાનિક સ્વરાજ્યની તમામ સંસ્થાઓ, જેવી કે મહાનગરપાલિકા, નગરપાલિકા, શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ, જિલ્લા પંચાયત, તાલુકા પંચાયત, ગ્રામપંચાયત તેમજ સરકારી બોર્ડ અને કોર્પોરેશન, સરકારી કંપનીઓ, એસપીવી, વગેરે ને તેમના કાર્યક્ષેત્ર અને કામગીરી અનુસાર લાગુ પાડવાપાત્ર હોય તો સત્વરે નોંધણી દાખલો મેળવી લેવા જણાવવામાં આવે છે. સદર કામગીરી માટે કોઈ કાયદાકીય માર્ગદર્શન કે ટેકીનકલ માર્ગદર્શન માટે જરૂર જણાય તો નજીકની રાજ્ય કર કચેરી અથવા જીએસટી નેટવર્કની હેલ્પલાઈન અથવા રાજ્ય કર કમિશનર દ્વારા અમદાવાદ અને અન્ય કચેરીઓમાં શરૂ કરવામાં આવેલ હોય હેલ્પ ડેસ્કનો સંપર્ક કરવા જણાવવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રી હુકમથી અને તેમનાં નામે

સહી અવાચ્ય
(કે.એચ.પાઠક)
સંયુક્ત સચિવ (સચિવ)
નાણાં વિભાગ.

નકલ રવાના જાણ તથા જરૂરી અમલ સારુ:-

- સચિવાલયનાં સર્વે વિભાગના અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/ અગ્ર સચિવશ્રી/ સચિવશ્રી
- તમામ કલેક્ટરશ્રી તથા ડીડીઓશ્રી
- તમામ બોર્ડ / કોર્પોરેશન
- તમામ સ્થાનિક સ્વરાજ્યની સંસ્થાઓ

NOTIFICATION
FINANCE DEPARTMENT
Sachivalaya, Gandhinagar.
Dated the 14th September, 2018
Notification No.50/2018-State Tax

Gujarat
Goods
and
services
Tax Act,
2017

No.(GHN-89))/GST-2018/S.1(4)TH:- In exercise of the powers conferred by sub-section (3) of section 1 of the Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017 (Guj-25 of 2017) and in supersession of the Government Notification, Finance Department No.(GHN-82)/GST-2017/S.1(3)/TH dated the 15th September, 2017, Notification No.33/2017- State Tax, except as respects things done or omitted to be done before such suppression, the Government of Gujarat hereby appoints the 1st day of October, 2018, as the date on which the provisions of section 51 of the said Act shall come into force with respect to persons specified under clauses (a), (b) and (c) of sub-section (1) of section 51 of the said Act and the persons specified below under clause (d) of sub-section (1) of section 51 of the said Act, namely:-

- (a) An authority or a board or any other body:-
 - (i) Set up by an Act of Parliament or a state legislature:
or
 - (ii) Established by any Government.
With fifty-one percent or more participation by way of equity or control, to carry out any function.
- (b) Society established by the central Government or the State Government or a Local authority under the societies Registration Act, 1860 (21 of 1860):
- (c) Public section under takings.

This notification shall be deemed to have issued on the 13th day of September, 2018

By order and in the name of the Governor of Gujarat.

K.H.Pathak
Joint Secretary to Government

જે કામ માટે એક જ ટેન્ડર આવેલ હોય
તે ટેન્ડર પુનઃ માંગવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
ઠરાવ ક્રમાંક : TNC-10-2017-03-C(R&B)
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા. ૧૮/૦૨/૨૦૧૭

પ્રસ્તાવના:-

અનુભવે પ્રસ્થાપિત થયેલ છે કે, બાંધકામની કામગીરી માટે જાહેર નિવિદ્યાથી ટેન્ડર માંગવામાં આવે છે ત્યારે કેટલીક વાર એક જ ઈજારદાર ધ્વારા ટેન્ડર ભરવામાં આવે છે ત્યારે આ ટેન્ડર વિભાગીય કક્ષાએ ખોલ્યા બાદ વર્તુળ કચેરીમાં તથા કેટલાંક કિસ્સામાં સરકારમાં મંજૂરી અર્થે રજૂ કરવામાં આવે છે, તેમજ કેટલીક વાર ટેન્ડર નામંજૂર કરી પુનઃ માંગવાનો નિર્ણય કરવામાં આવે છે.

પ્રધાનમંત્રી ગ્રામ સડક યોજનાની માર્ગદર્શિકા પ્રમાણે પ્રથમવારનું સીંગલ ટેન્ડર નહીં ખોલવા અને આવું સીંગલ ટેન્ડર ફરીથી માંગવાની કાર્યવાહી કરવાની રહે છે. કેન્દ્રીય તકેદારી આયોગની માર્ગદર્શિકા મુજબ પણ એક માત્ર ટેન્ડર આવેલ હોય, તેવા કિસ્સામાં આવું ટેન્ડર મંજૂર નહીં કરીને ફરીથી માંગવાની કાર્યવાહી કરવાની રહે છે અને ત્યાર પછીના પ્રયત્નોમાં પણ એક જ ટેન્ડર આવે તો આવું ટેન્ડર જો વ્યાજબી ભાવ વાળું હોય તેવા સંજોગોમાં ટેન્ડર મંજૂર કરવા વિચારણા કરી શકાશે.

ઠરાવ:-

પુખ્ત વિચારણાને અંત ઉક્ત સંજોગોમાં નીચે મુજબની કાર્ય પદ્ધતિ નક્કી કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

૧. જે કામ/ પેકેજ માટે માત્ર એક જ ટેન્ડર ભરાઈને આવેલ હોય તેવા કામ/ પેકેજના ટેન્ડરને Single Tender ગણવાનું રહેશે. આ પ્રકારના કિસ્સામાં ટેન્ડર ખોલવાનું રહેશે નહિ તથા ટેન્ડર પુનઃ માંગવાનું રહેશે. માત્ર વિશિષ્ટ સંજોગો, જેવા કે કુદરતી આપત્તી અને તાકીદની પરિસ્થિતિમાં માંગેલ ટેન્ડરોમાં પૂરતાં કારણો તેમજ અભિપ્રાય સાથે Single ટેન્ડર સ્વીકારવા માટે રજૂ કરવામાં આવે તો તેવા સંજોગોમાં ટેન્ડર મંજૂર કરવા બાબતે વિચારણા કરી શકાશે.

૨. બીજીવાર માંગવામાં આવેલ ટેન્ડરમાં પણ જો એક જ ટેન્ડર ભરાઈને (Single Tender) આવે, તો તે ખોલીને આવું ટેન્ડર જો વ્યાજબી ભાવ વાળું હોય તેવા સંજોગોમાં ટેન્ડર મંજૂર કરવા બાબતે વિચારણા કરવાની રહેશે.

આ હુકમો તાત્કાલીક અસરથી અમલમાં આવે છે. આ ઠરાવ નાણા વિભાગની ફાઈલ ક્રમાંક:ટીઈએન/૨૦૧૬/એફએ(મા.મ) પર મળેલ સરકારશ્રીની મંજૂરી અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાત રાજ્યના રાજ્યપાલશ્રીનાં હુકમથી અને તેમના નામે.

સહી/-
(એ.એન. મિસ્ત્રી)
ઉપ સચિવ(રા.ર.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

પ્રતિ,

- (૧) માન:નાયબ મુખ્ય મંત્રીશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૨) માન:સુ.ક.મંત્રીશ્રી(મા.મ.)ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૩) માન: મંત્રીશ્રી (ન.જ. અને પા.પુ. અને કલ્પસૈર વિભાગ) ના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૪) નર્મદા અને જળ સંપત્તિ અને પાણી પુરવઠા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૫) આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૬) પંચાયત ગ્રામ ગુહ નિર્માણ, અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૭) શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગુહ નિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૮) એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, ઓડીટ-૧, ઓડીટ ભવન, નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૯.
- (૯) એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, ઓડીટ-૨, રેસકોર્સ, રાજકોટ
- (૧૦) એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, (એ એન્ડ ઈ), રેસકોર્સ, રાજકોટ
- (૧૧) ડેપુટી એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, (એ એન્ડ ઈ), પાંચમો માળ ઓડીટ ભવન, નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૯.
- (૧૨) સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર
- (૧૩) સર્વે અ.ઈ.શ્રીઓ/મા.મ.વ/ પંચાયત મા.મ. વર્તુળ/રા.ધો. મા.મ. વર્તુળ/ રા.મા. યોજના વર્તુળ/પાટનગર યોજના વર્તુળ/એક્સપ્રેસ-વે વર્તુળ/વિદ્યુત વર્તુળ સહિત.
- (૧૪) સર્વે કા.ઈ.શ્રીઓ, ઉપરોક્ત વર્તુળો હસ્તકના સર્વે વિભાગો.
- (૧૫) નિયામકશ્રી, ગેરી, વડોદરા.
- (૧૬) મેનેજિંગ ડીરેક્ટરશ્રી, ગુ.રા.મા.વિકાસ નિગમ લી. ગાંધીનગર
- (૧૭) મુખ્ય કારોબારી અધિકારી, ગુજરાત મેરી ટાઈમ બોર્ડ સે.૧૦, ગાંધીનગર.
- (૧૮) નિયામકશ્રી, ઉપવન અને બગીચા, ગાંધીનગર
- (૧૯) નાણાંકીય સલાહકારશ્રી, (મા.મ) વિભાગ, સચિવાલય ગાંધીનગર
- (૧૯) સર્વે તાંત્રિક અધિકારીશ્રીઓ (ના.કા.ઈ.શ્રીઓ સહિત) મા.મ.વિભાગ
- (૨૧) સર્વે પ્રોજેક્ટ શાખાઓ, મા.મ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૨૨) સીલેક્ટ ફાઈલ-૨૦૧૭

બાંધકામના મટીરીયલ્સ તેમજ કોમ્પોનેન્ટ્સ સેમ્પલની ગુણવત્તા માટેના પરીક્ષણ પૈકીના ૮૦% સ્થળ પર તથા ૧૦% પરીક્ષણ સરકાર માન્ય લેબોરેટરી / ગેરી ધ્વારા તથા ૧૦% ગેરી લેબોરેટરીમાં કરાવવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ,
પરિપત્ર ક્રમાંક:— પરચ/૧૦૨૦૦૭/૨૮/સ
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તારીખ: ૩૧/૧૨/૨૦૦૮.

પરિપત્ર

બાંધકામના મટીરીયલ્સ તેમજ કોમ્પોનેન્ટ્સના સેમ્પલની ગુણવત્તા માટેના પરીક્ષણ હાલ ગેરી કે સરકાર માન્ય સંસ્થા (લેબોરેટરી) મારફતે કરવામાં આવે છે, કામોની પ્રગતિની સમીક્ષા દરમ્યાન ક્ષેત્રીય અધિકારીઓ તરફથી જાણવા મળેલ છે કે ઉક્ત હયાત પ્રક્રિયામાં ટેસ્ટીંગના પરિણામો વિલંબથી મળે છે, જેમાં સમય પણ ખૂબ વ્યતિત થાય છે. ઈજારદાર એસોસિયેશન તરફથી આવી રજુઆતો મળે છે, આથી આ મુશ્કેલી ધ્યાને લેતાં ઈજારદારશ્રી ધ્વારા જે તે કામ માટે સ્થાપવામાં આવતી લેબોરેટરીમાં સ્થળ પર જ પરીક્ષણ કરવામાં આવે તો વિલંબ નિવારી શકાય તે બાબત વિચારણા હેઠળ હતી, પુખ્ત વિચારણાના અંતે નીચે મુજબની નીતિ હાલના તબક્કે અનુસરવા નક્કી કરવામાં આવ્યું છે.

નીચે જણાવેલ પરીક્ષણોમાં પ્રવર્તમાન પદ્ધતિઓમાં ફેરફાર કરી ફીક્વન્સી અનુસાર જરૂરી પરીક્ષણો પૈકી ૧૦% સરકાર માન્ય લેબોરેટરી/ગેરી તથા ૧૦% ગેરી લેબોરેટરી અને ૮૦% ફીલ્ડ લેબોરેટરી ધ્વારા કરાવવાના રહેશે. પરંતુ ગેરીમાં નીચેના દરેક પૈકી ઓછામાં ઓછું ૧ (એક) પરીક્ષણ ગેરી લેબોરેટરીમાં કરવાનું રહેશે તથા ઓછામાં ઓછું એક પરીક્ષણ ગેરી / સરકાર માન્ય લેબોરેટરીમાં કરાવવાનો રહેશે. જેમાં નીચે દર્શાવેલ પરીક્ષણો સ્થળ પર કરવાના રહે છે.

એ	એગ્રીગેટ	(૧) ગ્રેડેશન (૨) ફ્લેકીનેશ અને ઈલોગેશન વેલ્યુ (૩) ઈમ્પેક્ટ વેલ્યુ (૪) વોટર અબસોર્પશન
બી	માટી	(૧) ફિલ્ડ એફડીડી અને એફએમસી (૨) સીવ એનાલીસીસ

૫. ગુણવત્તા નિયમન દ્વારા ધોરણ પ્રમાણેના બધા જ રજીસ્ટર નિયમિત રીતે નિભાવવાના રહેશે, અને તે જે સ્થળે લેબોરેટરીમાં ઉપલબ્ધ રહે તેમ રાખવાના રહેશે.
૬. જો કોઈ કારણસર ટેસ્ટીંગના સાધન અપ્રાપ્ય હોય અથવા વસાવવામાં સમય જાત તેમ હોય કે વ્યવહાર ન હોય (જેમ કે ઇલેક્ટ્રોમેટ્રિક બેરીંગ) તો આવા પરિક્ષણો ગેરી / સરકાર માન્ય સંસ્થાઓમાં કરાવી શકાશે. અને આ બાબતનો નિર્ણય સંબંધિત કા.ઈ.શ્રી / ના.કા.ઈ.શ્રીએ કરવાનો રહેશે. ગેરીમાં ન થઈ શકે તેવા ટેસ્ટ સરકાર માન્ય લેબોરેટરીમાં કરાવી શકાય.
૭. વિભાગના ક્ષેત્રિય તાંત્રિક સ્ટાફ ના.કા.ઈ. / મ.ઈ. / અ.મ.ઈ. એ તેમજ ઈજારદારના તાંત્રિક સ્ટાફ દ્વારા ગેરીમાં પરિક્ષણ જાતે કરવાનો સંતોષકારક અનુભવ મેળવી આ બાબતનું ગેરીનું પ્રમાણપત્ર પણ મેળવવાનું રહેશે. જે તે જિલ્લા / પ્રાદેશિક સ્તરે ગેરીની લેબોરેટરીમાં કોર્ષ કન્ડક્ટ કરવા માટે જરૂરી ફી જે તે વિભાગના કા.ઈ.શ્રીએ ચુકવવાની રહેશે અને આ કાર્યવાહી સમયબદ્ધ પૂર્ણ થાય તે માટે સંબંધિત અ.ઈ.શ્રીએ આ કામગીરીની વખતોવખત સમીક્ષા કરવાની રહેશે.
૮. આ પરિપત્રથી ઉપર જણાવેલા પરીક્ષણો પૈકી ૮૦% પરીક્ષણો ક્ષેત્રિય લેબોરેટરીમાં કરવાનો સમય તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૦ થી કરવાનો રહેશે.
૯. ગેરીમાં ટેસ્ટીંગ કરાવતાં સમયે ગેરીનો ટેસ્ટીંગ ચાર્જ ત્વરીત ભરવાનો રહેશે. જેથી પરીક્ષણના પરીણામો સમયસર મેળવી શકાય.

સહી/—

(આર. કે. ચૌહાણ)

ખાસ ફરજ પરના અધિકારી(વિ.યો.)

માર્ગ અને મકાન વિભાગ.

પ્રતિ,

૧. માન.મંત્રીશ્રી (મા.મ.) વિભાગના અંગત સચિવશ્રીની જાણ સારું.
૨. મુ.ઈ.શ્રી (મા.મ.) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૩. મુ.ઈ.શ્રી (પંચા.) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૪. મુ.ઈ.શ્રી (ને.હા.) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૫. મુ.ઈ.શ્રી (પા.યો.) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૬. મુ.ઈ.શ્રી (ગુ.નિ.) અને અ.સ.શ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૭. નિયામકશ્રી (એસટીસી) સ્ટાફ ટ્રેનીંગ કોલેજ, ગાંધીનગર.

ઘણો જ જરૂરી / ખાનગી / રજી. પો.

ક્રમાંક : ૫૨૫-૧૦-૨૦૦૫(૩૩)ભાગ-૧/સી.

ગુજરાત સરકાર,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ,
૧૪/૨, સરદાર ભવન,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ:૨૪/૧૨/૨૦૦૮

વિષય:- માલસામાનના પરિક્ષણો માટે ખાનગી લેબોરેટરીઓના ભાવો નક્કી કરવા બાબત.

યાદી :-

ઉપર્યુક્ત વિષયને લગતાં તેમના તારીખ:૦૬/૧૦/૦૮ ના પત્ર જા.નં. જી-૪૧/ટીસી/નડિયાદ / ટે.જનરલ /૧૦૬૮/સને ૨૦૦૮ તથા તા.૨૦/૧૦/૦૮ ના પત્ર જા.નં. જી-૪૧/ ટીસી/ એન.ટે.જનરલ / ૩૫૧ સને ૨૦૦૮ ના અનુસંધાને અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, અમદાવાદ (મા.મ.) વર્તુળઅવ, અમદાવાદને જણાવવાનું કે, આ સાથે સામેલ પત્રક-૨ માં દર્શાવ્યા મુજબ લેબોરેટરીના નામ તથા તેની સામે પૂર્વપાત્રતા લાયક ગણેલ મટીરીયલના ટેસ્ટ તથા પત્રક-૧ માં ટેસ્ટ વાઈઝ દર્શાવ્યા મુજબ સૌથી નીચા ભાવો ડી.ટી.પી. માં મુકેલ શરતો ઉપરાંત નીચેની શરતોને આધીન સરકારશ્રીએ મંજૂર કરેલ છે.

શરત :-

- (૧) લેબોરેટરીઓને / સંસ્થાઓને અપાયેલ માન્યતા એ માત્ર સરકારશ્રીની સગવડતા ગણાશે.
- (૨) આ સંસ્થાઓએ ગેરીના નિયત પત્રકો અનુસાર પરિક્ષણોની નોંધણી તથા પરિણામો આપવાના રહેશે.
- (૩) આ સંસ્થાઓએ સરકારશ્રી ધ્વારા નિશ્ચિત ચકાસણી અધિકારી / અધિકારીઓને સંસ્થાની / લેબોરેટરીની ચકાસણી દરમિયાન પૂરેપૂરો સહકાર આપવાનો રહેશે.
- (૪) ચકાસણી અધિકારીએ સૂચવેલ ઉપણ / ખામી દુર ન થાય ત્યાં સુધી સંબંધિત સંસ્થા / લેબોરેટરીએ ઉપણ / ખામી ધરાવતા પરિક્ષણો હાથ પર લેવાના રહેશે નહીં.
- (૫) આ સંસ્થા / લેબોરેટરીએ નિયમાનુસાર પ્રુવીંગ રીગ તથા વજન કાંટાનું તથા અન્ય સાધનોનું સરકારશ્રી ધ્વારા માન્ય સંસ્થા પાસે કેલીબ્રેશન કરાવવાનું રહેશે અને તે અંગેની જાણ સરકારશ્રીને કરવાની રહેશે.
- (૬) આ સંસ્થા / લેબોરેટરીની આકસ્મિક ચકાસણી દરમિયાન જો કોઈ અનિયમિતતા જાણવા મળશે તો તે સંસ્થા / લેબોરેટરીની માન્યતા આપોઆપ રદ થશે. મા.મ. વિભાગના મુખ્ય

ઈજનેરશ્રી, અથવા અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી કક્ષાના અધિકારીઓની ખાનગી લેબોરેટરીની મુલાકાત દરમ્યાન ન્યુનતમ ધારા ધોરણો કરતાં સ્ટાફ તથા સાધન સામગ્રીમાં ઘટ માલુમ પડશે તો આ અધિકારીશ્રીનો અહેવાલ કમિટી સમક્ષ રજુ થયેથી તેના આધારે કમિટીના નિર્ણય બાદ ખાનગી લેબોરેટરીની માન્યતા રદ કરવામાં આવશે, આ ખાનગી લેબોરેટરીને આગામી ત્રણ વર્ષ સુધી માન્યતા મળશે નહીં.

- (૭) જ્યારે પણ માલ-સામાન પરિક્ષણ દરમ્યાન ફેઈલ જતો હોય ત્યારે તેની તાત્કાલિક જાણ આ સંસ્થા / લેબોરેટરીએ ગુણવત્તા નિયમન તથા કામના સંબંધિત મુખ્ય ઈજનેરશ્રીને કરવાની રહેશે.
- (૮) ગુણવત્તા નિયમન ધ્વારા કે તકેદારી આયોગ ધ્વારા જો કોઈ પરિક્ષણ સૂચવવામાં આવે ત્યાં તે પરિક્ષણ દરમ્યાન તેમની હાજરી નિર્દેશ થઈ હોય તો પરિક્ષણનો સમય જણાવવાની જવાબદારી આ સંસ્થા / લેબોરેટરીની રહેશે.

૨. આ આદેશો અગ્ર સચિવશ્રી (નાણાં વિભાગ)ની તારીખ ૧૫/૧૨/૦૮ ના રોજ આ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઈલમાં મેળવવામાં આવેલ સંમતિથી બહાર પાડવામાં આવે છે.

૩. ડી.ટી.પી. તથા આનુષંગિક દસ્તાવેજો આ સાથે પરત કરવામાં આવે છે.

બિડાણ : પત્રક-૧
(ટેસ્ટવાઈઝ મંજૂર થયેલ
સૌથી નીચા ભાવો) તથા
પત્રક-૨
(લેબોરેટરી વાઈઝ પરમીટ
કરેલ ટેસ્ટ)

સહી/-
(એચ. સી. મોદી)
ઉપસચિવ
માર્ગ અને મકાન વિભાગ

પ્રતિ,
અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી,
અમદાવાદ (મા.મ.) વર્તુળ-૧,
અમદાવાદ.

નકલ રવાના :

- (૧) સંયુક્ત નિયામકશ્રી, (રસ્તા) ગુજરાત ઈજનેરી સંશોધન સંસ્થા, "ગેરી" વડોદરા
- (૨) એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, (એ એન્ડ ઈ), ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ.
- (૩) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ખેડા માર્ગ અને મકાન વિભાગ, નડિયાદ.
- (૪) ગુણવત્તા નિયમન, મા.મ. વિભાગ, ગાંધીનગર.
- (૫) બ-શાખા, મા.મ.વિભાગ, સીચવાલય, ગાંધીનગર.
- (૬) ઝ-શાખા, મા.મ. વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૭) શાખા સિલેક્ટ ફાઈલ.

ઈજારદારશ્રીને કરેલ કામનું ચુકવણું RTGS/NEFT
પદ્ધતિએ કરવા બાબત

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
બ્લોક નં. ૧૪/૨, સરદાર ભવન,
સચિવાલય, ગાંધીનગર
પરિપત્ર ક્રમાંક : SSR-૧૦૨૦૧૭-૫૭-સી.
તા. ૩૦/૦૪/૨૦૧૮

આમુખ:-

ભારત સરકાર દ્વારા ડીઝીટલ ટ્રાંઝેક્શનનો વ્યાપક ઉપયોગ થાય અને બેંકો દ્વારા ઉપલબ્ધ વિવિધ ઓનલાઈન બેંકીંગ સેવાઓનો ઉપયોગ વ્યાપક થાય તે માટે દરેક રાજ્યને સુચનાઓ આપેલ છે અને રાજ્યોને સક્રીય સહયોગ આપવા જણાવેલ છે. ગુજરાત સરકાર દ્વારા પણ વિવિધ સરકારી કચેરીઓમાં કેશલેશ ટ્રાંઝેક્શન થાય એ મુજબની વ્યવસ્થા ગોઠવવા માટે વખતોવખત સૂચના આપવામાં આવેલ છે. ઈજારદારશ્રીઓના કરેલ કામનું ચુકવણું RTGS/NEFT થી કરવાની પદ્ધતિથી ઈજારદારશ્રીઓને ઝડપથી નાણા મળી રહે છે. આ નેટ બેન્કીંગ પદ્ધતિ ખુબ જ અસરકારક અને હકારાત્મક પુરવાર થયેલ છે. ઈજારદારશ્રીએ કરેલ કામનું ચુકવણું આજના આધુનિક બેન્કીંગ પ્રમાણે ચતુર્થકલ્પાત થી કરવા અંગે મળેલ વિવિધ રજુઆતો અન્વયે પ્રસ્તુત બાબત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી.

પરિપત્ર:-

ગુજરાત તિજોરી નિયમો, ૨૦૦૦ ના નિયમ-૩૩૭ (પ્રકરણ-૧૪) અનુસાર જે તિજોરીઓની રોકડ લેવડ-દેવડ બેન્ક મારફતે થતી હોય ત્યાં શાખપત્ર અંગેના નિયમો પ્રકરણ-૧૩ ની જોગવાઈને આધિન રહીને લાગુ પડે છે તેમજ માર્ગ અને મકાન વિભાગના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીનો ઉપાડ અને વહેંચણી અધિકારી તરીકે Cheque Drawing GF Power ધરાવતા હોઈ, વિભાગીય કચેરી હસ્તકના ઈજારદારશ્રી દ્વારા કરેલ કામોના ચુકવણાં માટે જિલ્લા તિજોરી ખાતે LC એકવાઈઝ મંજૂર કરાવી, LC નો ચેક કાઢી, બેન્ક મારફતે જે તે ઈજારદારશ્રીને RTGS/NEFT હેઠળ ચુકવણું કરવાનું રહેશે.

ઉપરોક્ત તમામ સૂચનાનો અમલ ચુસ્તપણે તાત્કાલિક અસરથી કરવાનો રહેશે.

આ પરિપત્ર સરખાક્રમાંકની ફાઈલ ઉપર તા. ૦૬/૧૨/૨૦૧૭ થી મળેલ નાણાં વિભાગની સંમતિથી બહાર પાડવામાં આવે છે.

(એ.એન.મિસ્ત્રી)
ખાસ ફરજ પરના અધિકારી (વિ.યો.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
ગાંધીનગર.

ટેન્ડર માટે વાટાઘાટોની નિતી નક્કી કરવા
બાબત

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
બ્લોક નં. ૧૪/૨, સરદાર ભવન,
સચિવાલય, ગાંધીનગર
પરિપત્ર ક્રમાંક : એસ/૨૨/૨૦૧૭/૬૩૮/ડ.
તા. ૦૮/૦૬/૨૦૧૮

આમુખ:-

માર્ગ અને મકાન વિભાગનાં વિવિધ કામો માટે જાહેર નિવિદ્યથી ટેન્ડર માંગવામાં આવે છે. ક્યારેક ઈજારદાર ભરેલ ટેન્ડરના ભાવ જે તે વિસ્તારમાં ટેન્ડર મંજૂરીના નિર્ણય કરવાના સમયે તે સમયે જે તે ટેન્ડરના કામના વિસ્તારમાં મંજૂર થયેલ અન્ય ટેન્ડરની સરખામણીમાં ઉચ્ચ જણાય તેવા સંજોગોમાં ઈજારદારને વાટાઘાટ માટે બોલાવવામાં આવે છે. ક્યારેક જે તે ટેન્ડર ભરનાર ઈજારદાર વારંવાર વાટાઘાટની તારીખ અને સમય ફાળવ્યાબાદ સક્ષમ અધિકારી પાસે વાટાઘાટ માટે આવતા નથી/ વેલીડીટી લંબાવી આપતા નથી. તેમજ વેલીડીટી પીરીયડ પુરો થાય ત્યાં સુધી પોતે વાટાઘાટ કરવા માંગતા નથી તે પ્રકારનો પત્ર પત્ર આપતા નથી. તે કારણોસર ટેન્ડરની વેલીડીટી પુર્ણ થવાથી ટેન્ડર ફરીવાર માંગવાની જરૂરીયાત ઉપસ્થિત થાય છે. જેના કારણે પ્રજાલક્ષી કામોમાં વિલંબ પણ થાય છે. પુખ્ત વિચારણાને અંતે નીચે મુજબનો પરિપત્ર કરવામાં આવે છે.

પરિપત્ર:-

ટેન્ડર મંજૂરીની દરખાસ્ત કરતી સમયે જે તે ક્ષેત્રિય કચેરીમાંથી જે તે વિસ્તારનાં સમાન પ્રકારનાં છેલ્લા છ માસમાં મંજૂર થયેલ કામોની વિગતો સાથે કેટલી રકમ સુધીનું ટેન્ડર મંજૂર કરવાપાત્ર રહે છે. તે વિગત સાથે દરખાસ્ત કરવાની રહેશે. ઈજારદારને ટેન્ડર વેલીડીટી તેમજ ટેન્ડર મંજૂરીનો સમયગાળો ધ્યાનમાં લઈ વધુમાં વધુ ત્રણ વખત વાટાઘાટ માટે જાણ કરવામાં આવશે. જો ઈજારદાર વાટાઘાટ કરવા માંગતા ન હોય તો તેમણે વાટાઘાટની સુચના મળ્યાબાદ તરતજ તેઓ વાટાઘાટ કરવા માંગતા નથી તે મુજબનો પત્ર પાઠવવાનો રહેશે. જો ઈજારદાર ટેન્ડરની વેલીડીટી પુર્ણ થવાના સમયગાળા સુધીમાં પણ આ પ્રકારનો પત્ર પાઠવશે નહીં અથવા વાટાઘાટ કરશે નહીં તો તેમનું ટેન્ડર રદ ગણવામાં આવશે અને તેમની બાનાની રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે તેમજ ઈજારદાર પર શિક્ષાત્મક કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે. આ પરિપત્રની તારીખથી Notice Inviting Tenders માં નીચે મુજબની વધારાની વિગત ઉમેરવાની રહેશે.

If found necessary, contractor will be intimated for negotiation. He will be intimated maximum three times within validity period for negotiation. If contractor does not respond in time, his earnest money will be forfeited and his tender will be rejected. Punitive action will be taken on such contractor.

(એ.એન.મિસ્ત્રી)
ઉપસચિવ (રા.ર.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
ગાંધીનગર.

વર્ટીકલ વાયબ્રેટેડ પાઈપનો અંદાજમાં
સમાવેશ કરવા બાબત

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
બ્લોક નં. ૧૪/૨, સરદાર ભવન,
સચિવાલય, ગાંધીનગર
ક્રમાંક : એસઓઆર ૧૦૧૮ ૭૧૫ સી-૧.
તા. ૧૨/૦૭/૨૦૧૮

આમુખ:-

માર્ગ અને મકાન વિભાગમાં નવી ટેકનોલોજી તથા માલસામાનની ઉપયોગીતાને ધ્યાને લઈ વિભાગના કામોમાં નવી ટેકનોલોજી અને નવા માલસામાનનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે. સી.ડી. વર્ક્સ માટે એન.પી.-૩ અને એન.પી.-૪ પાઈપ માટે હોરીઝોન્ટલ સ્પન પાઈપ તથા વર્ટીકલી વાયબ્રેટેડ પાઈપ એમ બે પ્રકારના પાઈપ વપરાશમાં લેવામાં આવે છે. વર્ટીકલી વાયબ્રેટેડ પાઈપ માટે પાઈપનું ટકાઉ પશુ હોરીઝોન્ટલ સ્પન પાઈપ કરતા વધારે હોય છે. આ બાબત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબ પરિપત્ર કરવામાં આવે છે.

પરિપત્ર:-

જે રાજ્ય ધોરીમાર્ગો, મુખ્ય જિલ્લા માર્ગો અને અન્ય જિલ્લા માર્ગોને ચારમાર્ગીય કરવા ૧૦ મીટર પહોળો કરવા માટે મંજૂરી મળેલ હોય તેમજ રૂ. ૧૦ કરોડ અથવા તેથી વધારે રકમનાં રાજ્ય ધોરીમાર્ગો, મુખ્ય જિલ્લા માર્ગો અને અન્ય જિલ્લા માર્ગોનાં મંજૂર કામોમાં નવા પાઈપ કલવર્ટ બનાવવા માટે વર્ટીકલી વાયબ્રેટેડ એન.પી.-૩ એન.પી.-૪ પાઈપનો અંદાજમાં સમાવેશ કરવાનો રહેશે.

(એ.એન.મિસ્ત્રી)
ઉપસચિવ (રા.ર.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
ગાંધીનગર.

બાંધકામ મટીરીયલ્સ તેમજ કોમ્પોનેન્ટ્સ સેમ્પલની
ગુણવત્તા માટેના પરીક્ષણ પૈકીના ૮૦% પરીક્ષણ સ્થળ
પર તથા ૧૦% પરીક્ષણ સરકાર માન્ય લેબોરેટરી/ ગેરી
દ્વારા તથા ૧૦% ગેરી લેબોરેટરીમાં કરાવવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
માર્ગ અને મકાન વિભાગ,
પરિપત્ર ક્રમાંક:— પરચ/૧૦૨૦૦૭/૨૮/સી.
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.:—૧૭/૦૫/૨૦૧૮

વંચાણે લીધા :— મા.મ.વિનો પરિપત્રનો ક્રમાંક:— પરચ/૧૦૨૦૦૭/૨૮/સી., તા.૩૧/૧૨/૨૦૦૮.

આમુખ:—

માર્ગ અને મકાન વિભાગનાં બાંધકામના માલસામાનને પરીક્ષણો માટે સંદર્ભમાં દર્શાવેલ પરિપત્ર બહાર પાડવામાં આવેલ હતો. આ પરિપત્રમાં દર્શાવેલ માલસામાન માટે પરીક્ષણોની સંખ્યાનાં ૧૦% નમુનાના પરીક્ષણો ઓછામાં ઓછુ એક પરીક્ષણ ગેરીમાં કરાવવા, ૧૦% નમુનાનાં પરીક્ષણો સરકાર માન્ય લેબોરેટરીનો તથા ૮૦% નમુનાનાં પરીક્ષણો પ્લાન્ટ સાઈટ પર કરવાની સુચના આપેલ હતી. સમય જતા ગેરીમાંથી સમયસર પરીક્ષણોના પરીણામો કામના ભારણને કારણે સમયમર્યાદામાં મળતા ન હતા. તેમજ જિલ્લા કક્ષાની ગેરી લેબોરેટરીમાં મર્યાદીત મટીરીયલનાં પરીક્ષણો થતા હોય, કેટલાંક મટીરીયલના પરીક્ષણો ગેરીની અન્ય જિલ્લાની લેબોરેટરીમાં આપવાના થાય છે. ક્ષેત્રીય કચેરીની રજુઆત અન્વયે આ પરિપત્રમાં સુધારા કરવાની બાબત વિચારણા હેઠળ હતી. ઉક્ત વિચારણાને અંતે પ્રસ્તુત પરિપત્રમાં નીચે મુજબ ફેરફાર કરવામાં આવે છે. જે આ પરિપત્ર કર્યાની તારીખથી અમલમાં મુકવાનો રહેશે.

પરિપત્ર:—

બાંધકામના માલસામાનનાં કરવા પાત્ર પરીક્ષણો પૈકી ૮૦% પરીક્ષણો પ્લાન્ટ સાઈટ પર, ૧૦% પરીક્ષણો સરકાર માન્ય લેબોરેટરી અને ૧૦% પરીક્ષણો ગેરી/ સરકારી ઈજનેરી કોલેજ/ સરકારી પોલીટેકનીક કોલેજમાં કરાવવાનાં રહેશે. દરેક માલસામાનનું ઓછામાં ઓછુ એક પરીક્ષણ ગેરીમાં કરાવવાનું રહેશે. ઉક્ત જોગવાઈઓ સિવાય મા.મ.વિભાગના તા.૩૧/૧૨/૨૦૦૮ ના પરિપત્રની અન્ય જોગવાઈ/ શરતો યથાવત રહેશે.

(એ.એન.મિસ્ત્રી)
ઉપસચિવ (રા.ર.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
ગાંધીનગર.

સરકારી/અર્ધસરકારી અને સરકારના વહીવટી અંકુશમાં હોય તેવી તમામ કચેરીઓએ તેમના તમામ સરકારી નાણાકીય વ્યવહારો ઇ-પેમેન્ટ/ ડીજીટલ પ્લેટફોર્મ મારફત કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર

નાણા વિભાગ,

ઠરાવ ક્રમાંક : ક્રમાંક:ઈપીટી/ ૧૦૨૦૧૨/ સીએસઓ/ ૨૧-ઝ

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૦૫/૧૨/૨૦૧૬

વંચાણે લીધો:

(૧) નાણા વિભાગનો તા.૩૦/૪/૨૦૧૩ ઠરાવ ક્રમાંક ઈપીટી/૧૦૨૦૧૨/સીએસઓ-૨૧/ઝ

(૨) નાણા વિભાગનો તા.૨૭/૫/૨૦૧૩ ઠરાવ ક્રમાંક : તજર/૧૦૦૫/૧૫૩/ઝ

ઠરાવ:-

નાણા વિભાગના તા.૩૦/૪/૨૦૧૩ના ઠરાવ ક્રમાંક:ઈપીટી/૧૦૨૦૧૨/ સીએસઓ ૨૧-ઝ થી રાજ્યની તમામ પ્રકારની કચેરીઓમાં તમામ પ્રકારના બીલીના ચુકવણા તબક્કાવાર ઈ-પેમેન્ટથી કરવા બાબતની વિસ્તૃત સૂચનાઓ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેલ છે. આ સૂચનાઓમાં ઈપાડ અને વર્હેચણી અધિકારીઓએ કરવા અંગેની કાર્યવાહી તેમજ તિજોરી કચેરી/ પ્રગાર અને હિસાબી કચેરીએ કરવાની કાર્યવાહી તેમજ બેંકે કરવાની કાર્યવાહી અંગેની વિસ્તૃત સૂચનાઓનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે. ત્યારબાદ નાણા વિભાગના તા.૨૭/૫/૨૦૧૩ના ઠરાવથી ડીજીટલ સીએચર અંગેની સૂચનાઓ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેલ છે. વર્તમાન ડીજીટલ યુગમાં મોબાઇલ બેંકીંગ અને અન્ય ડીજીટલ પ્લેટફોર્મ મારફતે નાણાકીય વ્યવહારો કરવાનું ચલાવવા વધેલ છે. તેના સંદર્ભમાં સરકારના વહીવટી અંકુશમાં હોય તેવી તમામ કચેરીઓમાં તમામ નાણાકીય વ્યવહારો ડીજીટલ પ્લેટફોર્મ મારફતે કરવાની બાબત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી પુખ્ત વિચારણાને અંતે નીચે મુજબની સૂચનાઓ પ્રસિધ્ધ કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

(૧) રાજ્ય સરકારના તમામ નાણાકીય વ્યવહારો ડીજીટલ મોડથી થાય તે માટે તમામ સરકારી કચેરીઓએ તેઓના તમામ સરકારી કર, વેરાઓ, ફી અને દંડના વ્યવહારો સાયબર ટ્રેઝરી પોર્ટલ મારફતે કરવાના થશે.

(૨) ગુજરાત સરકારના વહીવટી અંકુશમાં હોય તેવી તમામ અર્ધસરકારી કચેરીઓ, બોર્ડ, કોર્પોરેશન, સોસાયટી, સહાયક અનુદાન મેળવતી સંસ્થાઓએ નવી તમામ સુવિધાશુલ્ક (Utilities Bill) અંગેના વ્યવહારો Reserve Bank Of India ની NPCI (National Payments Corporation Of India) દ્વારા સંચાલિત ડીજીટલ પ્લેટફોર્મ જેવા કે આધાર લીંક પેમેન્ટ,

સંજીવ
તારા
૫/૧૨/૧૬
૬૫
૫/૧૨/૧૬
૫/૧૨/૧૬

UPI(Unified Payment Interface), USSD(Unstructured Supplementary Service data) અને IMPS(Immediate Payment Service) મારફતે અથવા Point of Sale (POS) Machine ને અગ્રતા આપી કરવાના રહેશે.

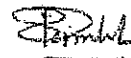
(૩) પેરા (૨) માં દર્શાવેલ કચેરીઓ દ્વારા પેરા (૨) સિવાય અન્ય કોઈ ડિજિટલ મોડ/પેમેન્ટ ગેટ વે થી નાણાકીય વ્યવહારો અંગેની વ્યવસ્થા કરવામાં આવે તો તે આંતર સંચાલિત(interoperability), સાયબર સિક્યુરીટી ધરાવતી તેમજ ભવિષ્યમાં અન્ય સીસ્ટમ સાથે ઇન્ટીગ્રેટ(Integrate) થઈ શકે તે પ્રકારની હોવી જોઈશે. તેમજ ICT સંબંધિત સરકારની તમામ સુચનાઓ ધ્યાને લેવાની રહેશે.

(૪) ડિજિટલ પ્લેટફોર્મ મારફતે નાણાકીય વ્યવહારો થઈ શકે તે માટે ઉક્ત તમામ કચેરીઓએ તેમના તમામ કર્મચારીઓના/લાભાર્થીઓના બેંકમાં ખાતા ખોલાવી બેંક ખાતા સાથે આધાર સીડીંગ અને મોબાઈલ સીડીંગ કરવાની તેમજ તમામ કર્મચારી/લાભાર્થી ડેબીટ કાર્ડ/રૂપે કાર્ડ મેળવી લે તેવી વ્યવસ્થા તા. ૩૧/૩/૨૦૧૭ સુધીમાં સુનિશ્ચિત કરવાની રહેશે.

(૫) તમામ કચેરીઓએ ડિજિટલ પ્લેટફોર્મ મારફતે તેમના તમામ નાણાકીય વ્યવહારો થાય તે માટે તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૭ સુધીમાં કચેરીને સાનુકુળ હોય તેવા ડિજિટલ પ્લેટફોર્મની વ્યવસ્થા ઉક્ત પારા(૨) અને પારા(૩) ને ધ્યાને લઈને કરવાની રહેશે. આ અંગેની વ્યવસ્થા કરવા અંગે વિભાગો/ કચેરીઓએ જરૂર જણાય તો ICT પ્લેટફોર્મ માટે વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગનો તેમજ નાણાકીય બાબતો માટે નાણાં વિભાગનો પરામર્શ કરવાનો રહેશે.

ઉક્ત કરાવનું પાલન થાય તેની પૂરતી કાળજી લેવા સંબંધિત વિભાગો/ખાતાના વડાઓ/બોર્ડ-કોર્પોરેશન/સોસાયટીઓ/સંસ્થાઓ/સહાયક અનુદાન મેળવતી સંસ્થાઓ વગેરેને જણાવવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,



(કે. કે. પટેલ)

નારાયણ સચિવ

પ્રતિ,

- માન. રાજ્યપાલશ્રીના સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર
- માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના અગ્રસચિવશ્રી, મુખ્ય મંત્રીશ્રીનું કાર્યાલય, સચિવાલય, ગાંધીનગર

- માન.નાયબ મુખ્યમંત્રીશ્રીના અંગતસચિવશ્રી, નાયબ મુખ્યમંત્રીશ્રીનું કાર્યાલય, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- માન.રા.ક.મંત્રીશ્રી(નાણાં)ના અંગતસચિવશ્રી, નાયબ મુખ્યમંત્રીશ્રીનું કાર્યાલય, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- સર્વે માન.મંત્રીશ્રીઓ/રાજ્ય કક્ષાના મંત્રીશ્રીઓ/સંસદીય સચિવશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રી, ગાંધીનગર.
- માન.વિરોધપક્ષના નેતાશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન.મુખ્ય સચિવશ્રીના નાયબ સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- *સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર.
- *સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- *સચિવશ્રી, ગુજરાત હાઇકોર્ટ, સોલા, અમદાવાદ.
- *સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ.
- *સચિવશ્રી, ગુજરાત મુલ્કી સેવા ટ્રીબ્યુનલ, અમદાવાદ.
- *સચિવશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર.
- *સચિવશ્રી, પંચાયત સેવા પસંદગી મંડળ, અમદાવાદ.
- સચિવાલયના સર્વે વિભાગો/તમામ ખાતાના વડાઓ/ સર્વે જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીઓ, સર્વે જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ
- એક્ઝિટન્ટ જનરલશ્રી (ઓડીટ) અમદાવાદ/રાજકોટ.
- એક્ઝિટન્ટ જનરલશ્રી (એ એન્ડ ઇ) અમદાવાદ/રાજકોટ.
- નિયામકશ્રી, હિસાબ અને તિજોરી નિયામકની કચેરી, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, પેન્શન અને પ્રોવિડન્ટ ફંડની કચેરી, ગાંધીનગર.
- સર્વે કચેરીઓના વડાઓ, સર્વે જિલ્લા તિજોરી, સર્વે પેટા તિજોરી અધિકારીશ્રીઓ, સર્વે નિગમ, બોર્ડ, યુનિવર્સિટીઓ/ રાજ્ય સરકારના જાહેર સાહસો.
- પગાર અને હિસાબી અધિકારીશ્રી, અમદાવાદ/ગાંધીનગર.
- નિવાસી ઓડિટ અધિકારીશ્રી, અમદાવાદ/ગાંધીનગર.
- નાણા વિભાગના તમામ અધિકારીશ્રીઓ/ શાખાઓ – નાણા શાખા સહિત
- સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી, નાણા વિભાગ – વેબ સાઇટ ઉપર મુકવા માટે
- સીલેક્ટ કાઉન્સિલ – ઝ શાખા

*પત્ર દ્વારા

ગુજરાત સરકાર,
માર્ગ અને મહાન વિભાગ
પ્લોક નં. ૧૪/૨, સરદાર ભવન,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા. 26/05/2018

પુલોનાં અદાજમાં અલગ અલગ વિભાગો દ્વારા અલગ અલગ પ્રકારનાં ડાયવર્ઝન લેવામાં આવે છે. પરિણામે પુલોનાં કામમાં એકસૂત્રતા જોવા મળતી નથી. આ બાબતે વિભાગમાં નિયત પ્રકારનાં ડાયવર્ઝન બનાવવામાં આવે તે બાબત ઘણાં સમયથી વિચારણામાં હતી. તે બાબતે પુણ્ય વિચારણાને અંતે પુલો / સી.ડી. પર્કસન કામો માટે સૂચવ્યા મુજબનાં ડાયવર્ઝન બનાવવા બાબતે નીચે મુજબ પરિષત્ર બહાર પાડવામાં આવે છે.

રસ્તાના વિકાસના કામ પૈકી રસ્તાને પહોળો કરવાના કે હયાત સ્ટ્રક્ચરને નવા બનાવવાના કામમાં હયાત કેરેજ-વે જેટલી પહોળાઈનો ડાયવર્ઝન બનાવવાનું રહે છે અથવા મહત્તમ ૭ મીટર પહોળાઈમાં પાકું ડાયવર્ઝન બનાવવાનું રહે છે, આ ડાયવર્ઝનમાં બન્ને તરફ ૨.૫ મીટર પહોળાઈમાં માટીનાં સોલ્ડર બનાવવાનાં રહે છે. ડાયવર્ઝન નીચે જણાવેલ કસ્ટ લેવાની રહે છે. જ્યારે ડાયવર્ઝનમાં પાઈપ લેવાના થાય ત્યારે તે ટીપીકલ ક્રોસ સેક્શનમાં પાઈપના ડાયા મીટરને ધ્યાને લઈ નીચે જણાવેલ કસ્ટ રહે તે પ્રમાણે ક્રોસ સેક્શનમાં ફેરફાર કરવાનો રહેશે. વર્ટીકલ ગ્રેડીયન્ટ ૧:૩૦ લેવાનો રહેશે.

- | | |
|----|--|
| કો | માટી કામ. |
| બી | ૨૦૦ મીમી કોમ્પેક્ટેડ જી.એસ.બી. સબ બેઝ. |
| કી | ૨૦૦ મીમી કોમ્પેક્ટેડ જી.એસ.બી. બેઝ કોર્સ. |
| દી | પ્રાઇમીંગ કોટ તથા ટેક કોટ. |
| ઇ | પ્રીમીક્ષ જાપેટ સીલ કોટ અથવા મીક્ષ સીલ સરફેસીંગ. |
| જી | જરૂરિયાત પ્રમાણે પાઇપ. |

આ કાયદાકર્જના વર્ષારાજ: ૭૦ ટકા મટીરીયલ પુન:વર્ષારાજમાં લઈ શકાશે તે ગણતરીમાં આવે છે તે મટીરીયલની કોડીટ લેવાની રહેશે.

अ. न. पी. जी. / 1, 39.42 / अ. 99191

नकुल रवाना प्रति, ना.क्र.४. श्री गां. जि. पे. वि.

જાહેર કાર્યવાહી સારું

જે. એલ. ગિલ્ડ

पञ्चसिख (०)

અને મહાન :
ગાંધીજી :

44. 40. (d. 1. 3, 24. 4) + 30

અન્ય સ્ટાફ રચના:-

- મુ.મ.શ્રી (મા.મ.) અને અ.સ.શ્રી. માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુ.મ.શ્રી (પંચાયત) અને અ.સ.શ્રી. માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુ.મ.શ્રી (પા.ચો.) અને અ.સ.શ્રી. માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુ.મ.શ્રી (ને.હા.) અને અ.સ.શ્રી. માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુ.મ.શ્રી (ગુ.નિ.) અને અ.સ.શ્રી. માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુ.મ.શ્રી (જી. અને આ.), માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુ.મ.શ્રી અને નિયામકશ્રી (અસટીસી), માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુ.મ.શ્રી (વિશ્વ બેન્ક), માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સવટી અધિકારીશ્રી, જી.અસઆટીસી, નિર્માણ ભવન, ગાંધીનગર.
- અધિક્ષક ઇજનેરશ્રીઓ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ (રાજ્ય, પંચાયત, ને.હા., પાટનગર અને પર્વત સહીવ)
- સર્વે કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીઓ (ઉચ્ચ પર્વત સહીવ)

TRAFFIC DIVERSION

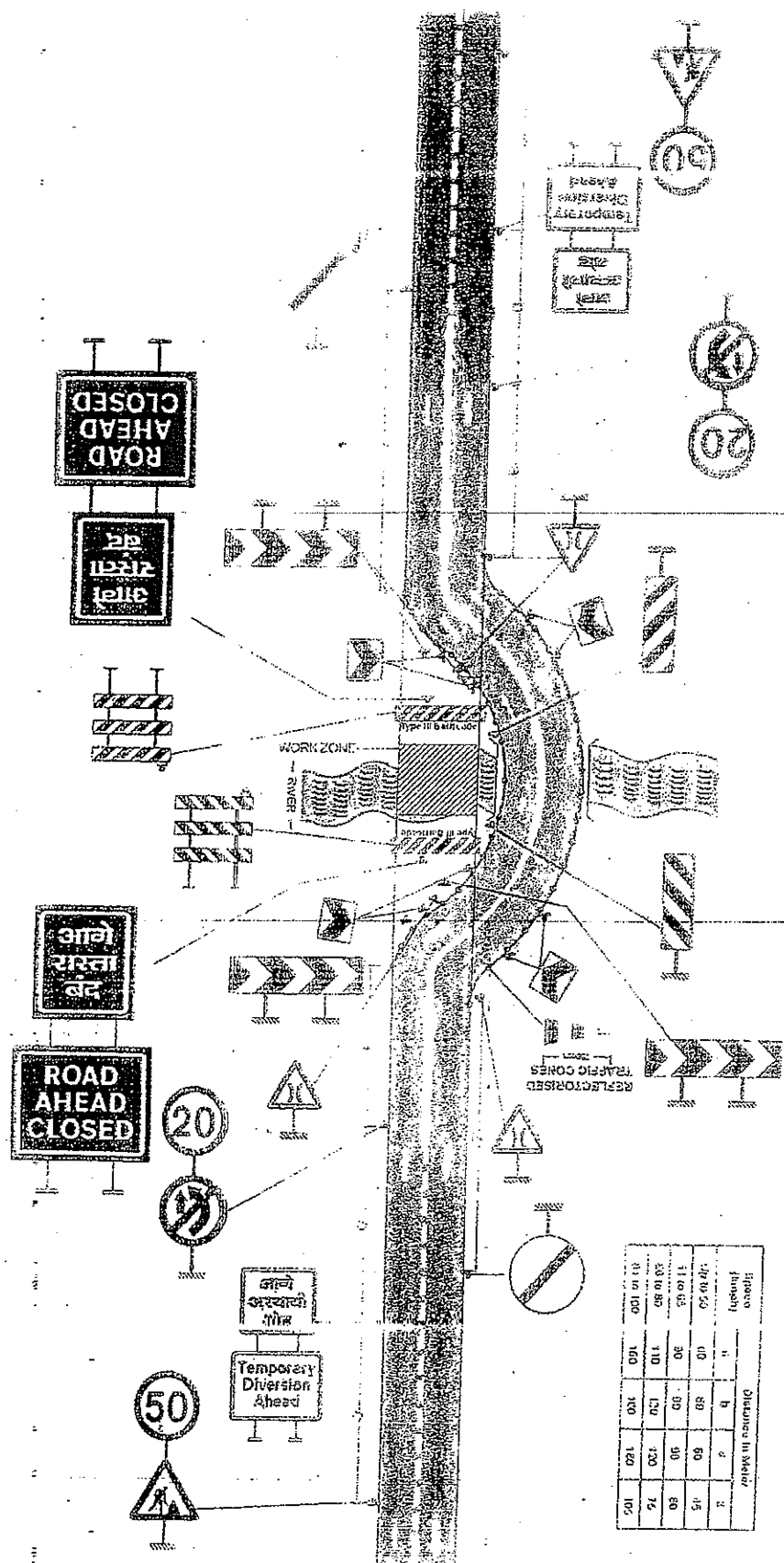


Fig. 10.10 Temporary Diversion for Reconstruction of CD Works

APPLICATION:

This diagram is applicable when a Cross Drainage structure has to be constructed and where a temporary diversion has to be constructed for maintaining the traffic flow. The diversion in most cases would be on embankment, therefore, it is essential for both day and night time.

આયાતી ડામરના વપરાશ અને પરીક્ષણ બાબત.

ગુજરાત સરકાર
પરિપત્ર ક્રમાંક:- એસટીઆર/૧૦૨૦૦૬/૧૫૭૭/૮/૬
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
સચિવાલય ગાંધીનગર
તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૭

સંદર્ભ : ૧) સરકારશ્રીના પરિપત્ર ક્રમાંક: એસટીઆર/૧૦૨૦૦૬/૧૫૭૭/૮/૬ તા. ૦૨/૦૬/૨૦૦૮
૨) સરકારશ્રીના પરિપત્ર ક્રમાંક: એસટીઆર/૧૦૨૦૦૬/૧૫૭૭/૮/૬ તા. ૦૮/૧૨/૨૦૦૮

-: આમુખ :-

માર્ગ અને મકાન વિભાગ દ્વારા રાજ્યના રસ્તાઓનું બાંધકામ અને તેની મરામત અને બળવણી અંગેની કામગીરીમાં આયાત ડામરનો વપરાશ કરવા બાબતે મા.મ.વિ.ના સંદર્ભ-૧) અને સંદર્ભ-૨) ના સરખા ક્રમાંકના તા. ૦૨/૦૬/૨૦૦૮ અને તા. ૦૮/૧૨/૨૦૦૮ થી મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે. ગુજરાત રાજ્ય કોન્ટ્રાક્ટર એસોસીએશન દ્વારા તાજેતરમાં ડામરના પુરવઠા બાબતે અને પ્રવર્તમાન આયાતી ડામરની પરીક્ષણની પદ્ધતિ બાબતે રજૂઆત કરવામાં આવેલ ઉક્ત રજૂઆતો તથા ડામર સપ્લાયની પરિસ્થિતિ બેતાં આયાતી ડામરના વપરાશ અને પરીક્ષણ બાબતે નીચે મુજબ પરિપત્ર કરવામાં આવે છે.

-: પરિપત્ર :-

- (૧) આયાતી ડામરના વપરાશ માટે માન્યતા આપવા માટે મૂળ વિદેશી ઉત્પાદકો કે જેઓ VG Grade ડામર બનાવે છે તેઓને જ માન્ય ગણવા. એટલે કે, જે તે વિદેશી રીક્ષાઈનરી પોતે VG Grade ડામર બનાવતી હોય તેવા ડામરના ઉપયોગને જ છૂટ આપવામાં આવે છે.
- (૨) અધિકૃત આયાતકારો કે જેઓ આ વિદેશી રીક્ષાઈનરી સાથે અધિકૃત સંકળાયેલા હોય તેઓ દ્વારા VG Grade ડામર આયાત થયેથી સીધો તેઓની પાસેથી ખરીદી વિભાગના કોન્ટ્રાક્ટરો કામ માટે વાપરી શકાશે. હાલના પરિપત્ર પ્રમાણે આયાતી ડામરનું ગેરીમાં જ પરીક્ષણ કરાવવાનું રહે છે. પરીક્ષણના પરિણામ મળ્યા બાદ જ આયાતી ડામર ઉપયોગમાં લેવાનું કરાવવામાં આવેલ છે. જેમાં સામાન્યતઃ ૭ થી ૧૦ દિવસનો સમય વ્યતીત થતો હોવાનું અનુભવે જણાયેલ છે. જેની કામગીરીની પ્રગતિ ઉપર વિપરીત અસર પાડી શકે. જે ધ્યાને લેતાં, આયાતી ડામરના પરીક્ષણ માટે નીચે મુજબની પદ્ધતિ અપનાવવાનું કરાવવામાં આવે છે.
 - (I) ગેરી ઉપરાંત સરકારી ઇજનેરી કોલેજોમાં કે જ્યાં ડામરનું પરીક્ષણ થઈ શકતું હોય તેવી સંસ્થાઓમાં આયાતી ડામરનું પરીક્ષણ કરાવી શકાશે.
 - (II) ડીઝ યુનિવર્સિટીઓ તથા NIT માં પણ આયાતી ડામરનું પરીક્ષણ કરાવી શકાશે.
 - (III) પરીક્ષણના પરિણામ/રીપોર્ટ આપવામાં સમય જતો હોઈ, પરીક્ષણ આવ્યા પહેલાં આયાતી ડામર વાપરી શકાશે પરંતુ, સંબંધિત કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા ખાત્રી આપવાની રહેશે કે બે પરીક્ષણમાં જે તે જથ્થો બે નાપાસ થાય તો તે જથ્થો વાપરેલ છે તેટલું કામ કોન્ટ્રાક્ટરે ફરીથી સ્વખર્ચે કરવાનું રહેશે.

(IV) આયાતી ડામરના કિસ્સામાં ભાવ તફાવતની ગણતરી માટે અધિકૃત વિકેતા પાસેથી ખરીદભાવ અથવા તે સમયનો EX.Refinery (ભારત સરકારના ખેર સાઠસ આઇ.ઓ.સી., એચ.પી. વગેરે) ભાવ એ બેમાંથી ભાવ ઓછો હોય તેની સાથે રટાર રેટનો તફાવત ગણી ચૂકવવા કે વસૂલ કરવાનું રહેશે.

(3) આયાતકાર દ્વારા કોન્ટ્રાક્ટરને સમ્પ્રત્ય કરવામાં આવતા આયાતી ડામરની CRC/Bill invoice ત્રણ કોપીમાં આપવાનું રહેશે તથા તેમાં તે ડામરના તેઓની લેબોરેટરીના ટેસ્ટીંગ રીઝલ્ટ પ્રમાણિતમાં કરીને આપવાનાં રહેશે.

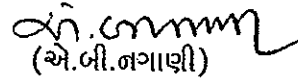
(4) આયાતી ડામરના અધિકૃત આયાતકાર પાસે ડામરના ટેસ્ટીંગ માટેની લેબોરેટરી હોવી જોઈશે.

(5) વિદેશી રીફાઇનરીના જે તે બેચના ટેસ્ટીંગ રીઝલ્ટ પણ CRC સાથે આપવાના રહેશે. જે ભારતીય માનક પ્રમાણે હોવા જરૂરી છે.

(6) આયાતી ડામરના જથ્થા બાબતે તેમજ તેની આયાતી પોલીસી બાબતે વિભાગ દ્વારા વિભાગના અધિકૃત પ્રતિનિધી દ્વારા જયારે જરૂર જણાય ત્યારે ભારત સરકારના સંબંધિત વિભાગો સાથે જરૂરી ચકાસણી કરી શકાશે અને એ માટે બે કોઇ દસ્તાવિજ/પુરાવાની જરૂરિયાત હોય તો તે સંબંધિત કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા આયાતકાર પાસેથી મેળવી આપવાની બાંહેધરી આપવાની રહેશે.

આ પરિપત્ર આ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ક્ષાઇલ ઉપર સચિવશ્રી(મા.મ) ની તા.૨૧/૧૧/૨૦૧૭ ની નોંધથી મળેલ સંમતિ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાત સજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,


(એ.બી.નગાણી)

ખાસ ક્ષરજ પરના અધિકારી (ચં.ઓ)

માર્ગ અને મકાન વિભાગ

પ્રતિ,

માર્ગ અને મકાન વિભાગ હેઠળના સર્વે અધિક્ષક ઇજનેરશ્રીઓ(પંચાયત,મા.મ વર્તુળ સહિત)

નકલ રવાના :-

- સર્વે કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી (પંચાયત અને મા.મ. વિભાગો સહિત)
- સર્વે મુ.ઇ અને અ.સ.શ્રીઓ માર્ગ અને મકાન વિભાગ
- વિભાગના દરેક તાંત્રિક અધિકારીશ્રીઓ
- વિભાગની દરેક તાંત્રિક શાખાઓ
- નાણાં શાખા મા.મ.વિભાગ સચિવાલય ગાંધીનગર
- સિલેક્ટ ક્ષાઇલ ૨૦૧૭

રાજ્ય સરકારના બાંધકામ માટે વપરાતા ગૌણ
ખનિજોની રોયલ્ટી ભરવા બાબત

ગુજરાત સરકાર
પરિપત્ર ક્રમાંક: ટીએનસી-૧૦-૨૦૧૩-(૪)-સી
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૭

- સંદર્ભ:- (૧) પરિપત્ર ક્રમાંક: ટીએનસી-૨૨૮૬-યુઓ-૩૯-(૧૯)-સ તા.૨૩-૧૦-૧૯૮૯
(૨) પરિપત્ર ક્રમાંક: ટીએનસી-૨૦૦૨-(૧૪)-સ તા.૨૮-૪-૨૦૦૩
(૩) પરિપત્ર ક્રમાંક: ટીએનસી-૧૦-૨૦૧૩-(૪)-સી તા.૮-૮-૨૦૧૪
(૪) પરિપત્ર ક્રમાંક: ટીએનસી-૧૦-૨૦૧૩-(૪)-સી તા.૨૦/૦૭/૨૦૧૬

આમુખ:-

વિભાગના ઉપર દર્શાવેલ સંદર્ભિત પરિપત્રોથી રાજ્ય સરકારના બાંધકામના કામો માટે વપરાતા ગૌણ ખનિજોની રોયલ્ટી બાબતે બી-૧ ટેન્ડરના કલોઝ-૩૬ અને બી-૨ ટેન્ડરના કલોઝ-૩૫માં ઉપરોક્ત સંદર્ભિત પરિપત્રોની તારીખથી સિકયોરીટી ડીપોઝીટ પરત કરવા માટે રોયલ્ટી ભર્યા અંગેના પ્રમાણપત્રોનો આગ્રહ રાખવાનો રહેશે નહીં તેવી જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે અને આ પરિપત્રોથી સિકયોરીટી ડીપોઝીટ પરત કરવા ગૌણ ખનિજોની રોયલ્ટી ભરવા બાબતનો "ના વાંધા પ્રમાણપત્ર"નો આગ્રહ રાખવો નહીં તેમ વખતોવખત સૂચના આપવામાં આવેલ હોવા છતાં તેની અમલવારી બધા વિભાગમાં એકસરખી રીતે કરવામાં આવતી નથી. આ બાબત કોન્ટ્રાક્ટર્સ એસોસિએશનની પુનઃ રજુઆત અન્વયે સરકારશ્રીના ધ્યાને આવેલ છે.

પરિપત્ર:-

આથી સંબંધિત સર્વે કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીએ જે તે કામ પૂર્ણ થયેથી જે તે કામની સિકયોરીટી ડીપોઝીટ છૂટી કરતા પહેલા ઇજારદારશ્રી તરફથી કામમાં વપરાયેલ ગૌણ ખનિજોની રોયલ્ટી અંગે જે તે કામ માટે ભુસ્તરવિજ્ઞાન અને ખનિજ ખાતાના "ના વાંધા પ્રમાણપત્ર"નો આગ્રહ રાખવો નહીં.

વધુમાં સ્પષ્ટતા કરતા જણાવવાનું કે, રોયલ્ટી ભરવા અંગેની સંપૂર્ણ જવાબદારી ઇજારદારશ્રીની હોય સિકયોરીટી ડીપોઝીટ છૂટી કરતા પહેલા ઇજારદારશ્રી તરફથી કામમાં વપરાયેલ ગૌણ ખનિજોની રોયલ્ટી ભરવાની બાકી હશે તો તે ભરપાઈ કરવા ઇજારદારશ્રી બંધાયેલ છે તેવા પ્રકારની ઇજારદારશ્રી પાસેથી બાંહેધરી અચૂકપણે મેળવી સિકયોરીટી ડીપોઝીટ પરત કરવા અંગેની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

ઉપરોક્ત બાબત ધ્યાનમાં લેવા અને તેના કારણે કામની સિકયોરીટી ડીપોઝીટ છૂટી કરવા વિલંબ ના થાય તે માટે આથી સૂચના આપવામાં આવે છે.

(મો.એન.મિસ્ત્રી)

ઉપ સચિવ (રા.ર.)

માર્ગ અને મકાન વિભાગ
ગાંધીનગર

રાજ્ય સરકારના બાંધકામ માટે વપરાતા ગૌણ
ખનિજોની રોયલ્ટી ભરવા બાબત

ગુજરાત સરકાર
પરિપત્ર ક્રમાંક: ટીએનસી-૧૦-૨૦૧૩-(૪)-સી
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૭

- સંદર્ભ:- (૧) પરિપત્ર ક્રમાંક: ટીએનસી-૨૨૮૬-યુઓ-૩૯-(૧૯)-સ તા.૨૩-૧૦-૧૯૮૯
(૨) પરિપત્ર ક્રમાંક: ટીએનસી-૨૦૦૨-(૧૪)-સ તા.૨૮-૪-૨૦૦૩
(૩) પરિપત્ર ક્રમાંક: ટીએનસી-૧૦-૨૦૧૩-(૪)-સી તા.૮-૮-૨૦૧૪
(૪) પરિપત્ર ક્રમાંક: ટીએનસી-૧૦-૨૦૧૩-(૪)-સી તા.૨૦/૦૭/૨૦૧૬

આમુખ:-

વિભાગના ઉપર દર્શાવેલ સંદર્ભિત પરિપત્રોથી રાજ્ય સરકારના બાંધકામના કામો માટે વપરાતા ગૌણ ખનિજોની રોયલ્ટી બાબતે બી-૧ ટેન્ડરના કલોઝ-૩૬ અને બી-૨ ટેન્ડરના કલોઝ-૩૫માં ઉપરોક્ત સંદર્ભિત પરિપત્રોની તારીખથી સિક્યોરીટી ડીપોઝીટ પરત કરવા માટે રોયલ્ટી ભર્યા અંગેના પ્રમાણપત્રોનો આગ્રહ રાખવાનો રહેશે નહીં તેવી જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે અને આ પરિપત્રોથી સિક્યોરીટી ડીપોઝીટ પરત કરવા ગૌણ ખનિજોની રોયલ્ટી ભરવા બાબતનો “ના વાંધા પ્રમાણપત્ર”નો આગ્રહ રાખવો નહીં તેમ વખતોવખત સૂચના આપવામાં આવેલ હોવા છતાં તેની અમલવારી બધા વિભાગમાં એકસરખી રીતે કરવામાં આવતી નથી. આ બાબત કોન્ટ્રાક્ટર્સ એસોસિએશનની પુનઃ રજુઆત અન્વયે સરકારશ્રીના ધ્યાને આવેલ છે.

પરિપત્ર:-

આથી સંબંધિત સર્વે કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીએ જે તે કામ પૂર્ણ થયેથી જે તે કામની સિક્યોરીટી ડીપોઝીટ છૂટી કરતા પહેલા ઇજારદારશ્રી તરફથી કામમાં વપરાયેલ ગૌણ ખનિજોની રોયલ્ટી અંગે જે તે કામ માટે ભુસ્તરવિજ્ઞાન અને ખનિજ ખાતાના “ના વાંધા પ્રમાણપત્ર”નો આગ્રહ રાખવો નહીં.

વધુમાં સ્પષ્ટતા કરતા જણાવવાનું કે, રોયલ્ટી ભરવા અંગેની સંપૂર્ણ જવાબદારી ઇજારદારશ્રીની હોય સિક્યોરીટી ડીપોઝીટ છૂટી કરતા પહેલા ઇજારદારશ્રી તરફથી કામમાં વપરાયેલ ગૌણ ખનિજોની રોયલ્ટી ભરવાની બાકી હશે તો તે ભરપાઈ કરવા ઇજારદારશ્રી બંધાયેલ છે તેવા પ્રકારની ઇજારદારશ્રી પાસેથી બાંહેધરી અચૂકપણે મેળવી સિક્યોરીટી ડીપોઝીટ પરત કરવા અંગેની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

ઉપરોક્ત બાબત ધ્યાનમાં લેવા અને તેના કારણે કામની સિક્યોરીટી ડીપોઝીટ છૂટી કરવા વિલંબ ના થાય તે માટે આથી સૂચના આપવામાં આવે છે.

સી. ૫૩૦૨
તા. ૨૪/૧૦/૧૭
સચિવાલય, ગાંધીનગર
રાજ્ય સરકાર

(એ.એન.મિસ્ત્રી)
ઉપ સચિવ (રા.ર.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
ગાંધીનગર

પ્રાપ્તિ ઇજનેર
પારતુખ ખજાણા વિભાગ નં. ૩
ગાંધીનગર

પત્ર ક. રીઓગેન-૧૦-૨૦૧૬-૦૨-સી

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા. ૨૪-૧૦-૨૦૧૭

પ્રતિ,
સર્વે અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીઓ,
માર્ગ અને મકાન વર્તુળ.

વિષય:- એગ્રીમેન્ટ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ અને પરફોર્મન્સ બોન્ડ છુટા કરવા બાબત


સંદર્ભ:- ગુજરાત કોન્ટ્રાક્ટર્સ એસોસિએશન ની રજુઆત

આથી એગ્રીમેન્ટ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ અને પરફોર્મન્સ બોન્ડ છુટા કરવા બાબતે અનુસરવાની થતી કાર્યવાહી માં ક્ષેત્રીય કચેરીએથી ઘણી વિસંગતતાઓ જણાયેલ છે તેવી રજુઆત મળેલ છે. આથી આ બાબતે નીચે જણાવ્યા મુજબ કામગીરી કરવા આથી સુચના આપવામાં આવે છે.

સુચના :-

"કામ પૂર્ણ થયા પછી ફાઇનલ બીલના ચુકવણા થયા પછી એગ્રીમેન્ટ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ અને પરફોર્મન્સ બોન્ડ ૧૫ દિવસે છુટા કરવાની જોગવાઈ છે જ, જેનો અમલ વિભાગીય કચેરી સ્તરે કરવો, તે માટે પેટા વિભાગમાંથી દરખાસ્ત કરવી/મેળવવી જરૂરી નથી."

ઉક્ત સુચનાનો ચુસ્તપણે અમલ કરવો.


(એ.એન.મિસ્ત્રી)
ઉપ. સચિવ (સા.ર)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
ગાંધીનગર

100

100

100

100

100

100

રસ્તાના બાંધકામ / મરામત દરમ્યાન શ્રેણી
ધર્તી સલામતી બાબત

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
પરિપત્ર ક્રમાંક : પીડબલ્યુડી-૧૦-૨૦૧૩-૦૧-૩
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા. ૧૦/૧૦/૨૦૧૩

પરિપત્ર :-

માર્ગ અને મકાન વિભાગ દ્વારા મોટા પ્રમાણમાં રસ્તાના બાંધકામ અને મરામત ની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવે છે. આ બાંધકામ / મરામત ની કામગીરી દરમ્યાન બાંધકામની કામગીરી સાથે સંકળાયેલ મજૂરો અને કર્મચારી ની સલામતી જરૂરી છે. બાંધકામ અને મરામતની કામગીરી કરતા મજૂરો / કર્મચારીઓ ની સલામતીની માપોસાથ રસ્તાના વપરાશ દગતા રોડ યુઝર ની સલામતી પણ એટલી જ અગત્યની છે. અનુભવે જણાયેલ છે કે, વિભાગો / ડોનરો દ્વારા બાંધકામ અને મરામતની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવે છે ત્યારે મજૂરો / કર્મચારીઓ અને રોડ યુઝર ની સલામતી પ્રત્યે જોઈએ તેટલું ધ્યાન આપવામાં આવતું નથી. બાંધકામ / મરામતની કામગીરી દરમ્યાન વાહન ચાલકો, રાહદારીઓ તેમજ અન્ય રોડ યુઝર ની સલામતી માટે કામ ચાલુ હોય તે મુજબના દર્શાવવાના ચેતવણી દર્શક બોર્ડ, બ્લીક ઓફ વિઝેર નો ઉપયોગ થતો નથી. ખૂબ જ ઓછા પ્રમાણમાં થાય છે, તથા ખરેખર કામ ચાલુ હોય તે સ્થળે એડવાન્સ વોર્નિંગ ઝોન તરીકે રાખવાના થતા સલામતી ઝોન નો પણ અભાવ હોય છે. પુખ્ત વિચારણના અંતે અને અનુભવના આધારે રસ્તાના બાંધકામ અને મરામતની કામગીરી દરમ્યાન મજૂરો કર્મચારી અને રોડ યુઝરની સલામતી / સલામતતા વધે તે માટે નીચે મુજબની કાર્યવાહી કરવા આથી મુજબના રાખવામાં આવે છે.

(૧) રસ્તાના બાંધકામ / મરામત ની કામગીરી દરમ્યાન IRC-SP-55-2001 (Guidelines on safety in Road Construction Zones) ની માર્ગ દર્શક Fig. 2.1 Elements of Traffic control zone (નકમાં આપેલ છે. ચરીટીશીટ - ૧ મુજબ) જરૂરી માર્ગદર્શન મળી રહે તે માટે રસ્તાની કામગીરી જે લંબાઈમાં થતી હોઈ તેની બંને તરફ પુરતી લંબાઈનો ટ્રાફિક કન્ટ્રોલ ઝોન રાખવામાં આવે તથા આ ઝોનમાં રાખવાના થતાં જુદા-જુદા સીકેટરીન સાઈન બોર્ડ / સાઈનજ, ટ્રાફિક કોન, નીચત અંતરે રાખવામાં આવે.

(૨) ટ્રાફિક કન્ટ્રોલ ઝોન માં વાહનો ની સ્પીડના આધારે રાખવાના થતા એડવાન્સ વોર્નિંગ ઝોન અને ટ્રાફિક કોન ઝોનની લંબાઈ IRC-SP-55-2001, ટેબલ ૨.૧ મુજબ પરીશીટ - ૨ મુજબ (આપેલ છે) રાખવી અને બોલના કમ્પાન્ય અંતરવાળા રસ્તાઓમાં વધારે એડવાન્સ વોર્નિંગ સાઈન વિગેરે રાખી કામગીરી કરવી. આ લંબાઈ ટેબલ ૨.૧ મુજબ પ્રમાણે અલગ-અલગ રહેશે.

ક્રમાંક: LAB-10-2015-17-C

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.૧૨-૦૨-૨૦૧૬

પ્રતિ,
અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી,
અમદાવાદ(મા.મ.) વર્તુળ-૧,
અમદાવાદ

વિષય:- બાંધકામો માં વપરાતા માલસામાનના પરિક્ષણો માટે ખાનગી લેબોરેટરીને
આપના સ્તરે રજીસ્ટ્રેશન આપવા બાબત
સંદર્ભ:- આપના પત્ર ક્રમાંક:- જી-૪૧/ટીસી/ખા.લે./૧૩૪૩/૨૦૧૫ તા.૧૦-૧૨-૨૦૧૫

ઉપરોક્ત વિષય તથા સંદર્ભમાં તા.૧૬-૦૧-૨૦૧૬ ના રોજ મળેલ બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ તથા આપના સ્તરે રજીસ્ટ્રેશન આપવા માટે પાત્ર થતી ૨૧ (એકવીસ)લેબોરેટરીઓ તેમજ તેમના મંજૂર કરવામાં આવેલ પરિક્ષણો નું પત્રક આ સાથે સામેલ રાખેલ છે. આ લેબોરેટરીઓને ૬-(છ) માસની સમયમર્યાદામાં જરૂરી પરિક્ષણ માટે એન.એ.બી.એલ. એકેડીશન મેળવી લેવાની શરતે રજીસ્ટ્રેશન તથા તા.૦૭-૦૮-૨૦૧૫ ના પરિપત્ર મુજબની નિયમાનુસારની આનુષંગિક કાર્યવાહી હાથ ધરવા જણાવવામાં આવે છે.

/c

(એ.એન.મિસ્ત્રી)
ઉપસચિવ(રા.ર.)-૨
માર્ગ અને મકાન વિભાગ

બિડાણ:-ઉપર મુજબ

નકલ રવાના :-

૧. મુખ્ય ઈજનેરશ્રી (ગુ.નિ.) અને અ.સ.શ્રી, મા.મ.વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૨. મુખ્ય ઈજનેરશ્રી (મા.મ.) અને અ.સ.શ્રી, મા.મ.વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૩. મુખ્ય ઈજનેરશ્રી (પં.) અને અ.સ.શ્રી, મા.મ.વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૪. સંયુક્ત નિયામકશ્રી, (રસ્તા), ગેરી, વડોદરા
૫. અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, આલેખન (મા.મ.) વર્તુળ, ગાંધીનગર
૬. સંશોધન અધિકારીશ્રી, માર્ગ-સંશોધન વિભાગ-૧, ગેરી, વડોદરા.
૭. કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ખેડા (મા.મ.) વિભાગ, નડિયાદ
૮. સીલેક્ટ ફાઇલ - સી-શાખા

૩૧૪/૧૧/૧૦૩

તા.૧૬.૦૧.૨૦૧૬નાં રોજ ખાનગી લેબોરેટરીનાં રજીસ્ટ્રેશન બાબતની મીટીંગની
કાર્યવાહી નોંધ

તા. ૧૬-૦૧-૨૦૧૬નાં રોજ ૧૫=૦૦ કલાકે મા.મ. વિભાગનાં કમિટી રૂમમાં ખાનગી લેબોરેટરીઓને માન્યતા આપવા બાબતના વિભાગના તા. ૦૭-૦૮-૨૦૧૫ ના પરિપત્ર ક્રમાંક:- પરચ-૧૦-૨૦૦૫-૩૩-પાર્ટ-૩-સી મુજબ નવી પ્રધ્યતિ થી માન્યતા આપવા બાબતે મીટીંગ રાખવામાં આવેલ. આ મીટીંગમાં નીચે જણાવેલ અધિકારીશ્રીઓ ઉપસ્થિત રહેલ હતાં.

૧. શ્રી. એસ.બી.વસાવા, મુ.ઇ. (મા.મ.) અને અ.સશ્રી.
૨. શ્રી. પી.આર.પટેલીયા, મુ.ઇ.(પં.) અને અ.સશ્રી.
૩. શ્રી. એચ.આર. મેણાત, મુ.ઇ. (ગુ.નિ.) અને અ.સશ્રી.
૪. શ્રી. એસ.કે.પટેલ, અધિક્ષક ઇજનેર, આલેખન મા.મ. વર્તુળ, ગાંધીનગર
૫. શ્રી. જે.આર.ઠાકર, અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી, અમદાવાદ(મા.મ.)વર્તુળ-૧, અમદાવાદ
૬. શ્રી પી.કે. નલવાયા, જો. ડાયરેક્ટરશ્રી, ગેરી, વડોદરા.
૭. શ્રી. એ.એન.મિસ્ત્રી, ઉપસચિવશ્રી, (રા.ર.)-૨, મા.મ.વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૮. શ્રી એ.કે.પટેલ, સંશોધન અધિકારીશ્રી, માર્ગ સંશોધન વિભાગ-૧, ગેરી, વડોદરા

બેઠકમાં પત્રક-૧ માં દર્શાવેલ ખાનગી લેબોરેટરીઓને માન્યતા માટે પાત્ર ઠરેલ હતી.

પત્રક - ૧ - માન્યતા માટે પાત્ર ઠરેલ લેબોરેટરીઓનું લીસ્ટ

ક્રમ	ખાનગી પ્રયોગશાળા નું નામ	સ્થળ
૧	નેશનલ કાઉન્સિલ ફોર સીમેન્ટ એન્ડ બીલ્ડીંગ મટીરીયલ્સ, અમદાવાદ	અમદાવાદ
૨	મૈધરાજ જીઓટેક એન્જીનીયરીંગ, જામનગર	જામનગર
૩	ભૂમિ રીસર્ચ સેન્ટર, વાપી	વાપી
૪	દર્શન ઇન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ એન્જીનીયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી, રાજકોટ	રાજકોટ
૫	ટેકનોક્રેટ એન્જીનીયરીંગ સર્વીસીસ એન્ડ લેબ, વડોદરા	વડોદરા
૬	સ્પાન ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર, ગાંધીનગર	ગાંધીનગર
૭	નરનારાયણ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર પ્રા. લીમી., અમદાવાદ	અમદાવાદ
૮	જીઓ ડીઝાઇન્સ એન્ડ કન્સલ્ટન્સી, વડોદરા	વડોદરા
૯	એમ.કે.સોઇલ ટેસ્ટીંગ લેબોરેટરી, અમદાવાદ	અમદાવાદ
૧૦	ઑર્શ કન્સલ્ટન્સી, વેગા, ડભોઈ	ડભોઈ
૧૧	એચ.જે.ડી. ઇન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ટેકનોલોજી અને રીસર્ચ, કેરા-કચ્છ	કેરા-કચ્છ

૧૨	દેવ કન્સલ્ટન્ટ્સ, હિંમતનગર	
૨૩	યુનિક એન્જીનીયરીંગ સર્વિસીસ, આદીપુર	આદીપુર
૧૪	જીઓ એન્જીનીયરીંગ સર્વિસીસ, છોટાઉદેપુર	છોટાઉદેપુર
૧૫	શ્રી સિવિલ એન્જીનીયરીંગ પ્રા. લિ., ભુજ	ભુજ
૧૬	શ્રી સિવિલ એન્જીનીયરીંગ પ્રા. લિ., તલાલા, ગીર	તલાલા, ગીર
૧૭	શ્રી સિવિલ એન્જીનીયરીંગ પ્રા. લિ., નડીયાદ	નડીયાદ
૧૮	શ્રી સિવિલ એન્જીનીયરીંગ પ્રા. લિ., જુનાગઢ	જુનાગઢ
૧૯	શ્રી સિવિલ એન્જીનીયરીંગ પ્રા. લિ., વાંકાનેર	વાંકાનેર
૨૦	સાંઈ જીઓ ટેકનીકલ લેબ, છોટાઉદેપુર	છોટાઉદેપુર
૨૧	કીટેક મટીરીયલ ટેસ્ટીંગ લેબ, અમદાવાદ	અમદાવાદ

ઉપરોક્ત ૨૧ લેબોરેટરીઓને ૬ માસની સમય મર્યાદામાં જરૂરી પરીક્ષણ ટે એન.એ.બી.એલ. એકેડીશન મેળવી લેવાની શરતે રજીસ્ટ્રેશન તથા પરિપત્ર મુજબની આનુસંગિક કાર્યવાહી કરવા મંજૂરી આપીએ.

નીચે મુજબની ત્રણ લેબોરેટરીમાં માન્યતાપ્રાપ્તિની શરતોની પુર્તતામાં જે ઘટ જણાવેલ છે તે અન્વયે જે તે લેબોરેટરી દ્વારા વધારાનાં દસ્તાવેજ ટીમની મુલાકાત બાદ પરંતુ મીટીંગ પહેલાં રજુ કરેલ હોય, આ લેબોરેટરીની પુનઃ ચકાસણી બાદ તેઓને માન્યતા બાબતે નિર્ણય કરીએ.

ક્રમ	ખાનગી પ્રયોગશાળા નું નામ	સ્થળ	રીમાર્ક્સ
૧	ઈન્ડીપેન્ડન્ટ કન્સલ્ટન્ટ એન્ડ ટેકનોલોજી, વડોદરા	વડોદરા	ટીમની મુલાકાત દરમિયાન બાંધકામ એરિયા ઓછો હતો. પાછળથી વધારાનાં એરિયાની રજુઆત કરેલ છે
૨	ગાયત્રી જીઓ ટેકનીકલ રીસર્ચ, વ્યારા	વ્યારા	જગ્યા માટે લીઝ એગ્રીમેન્ટ


			પાછળથી રજુ કરેલ છે.
૩	સાંઈ જીઓટેકનીકલ લેબ, સુરત	સુરત	સીવીલ કામ પ્રગતિમાં હતું.

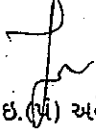
નીચે મુજબની લેબોરેટરીઓ રીમાર્કમાં જણાવેલ કારણોસર પાત્રતા ધરાવતા નથી.


પત્રક - ૩ - માન્યતા માટે પાત્ર ન થયેલ લેબોરેટરીઓનું લીસ્ટ

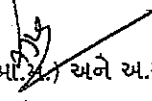
ક્રમ	ખાનગી પ્રયોગશાળા નું નામ	સ્થળ	રીમાર્ક્સ
૧	હરિદર્શન મટીરીયલ એન્ડ સોઈલ ટેસ્ટીંગ લેબ., અમદાવાદ	અમદાવાદ	Key Person નથી
૨	શ્રીનાથજી સોઈલ એન્ડ મટીરીયલ ટેસ્ટીંગ લેબ, રાજકોટ	રાજકોટ	મુલાકાત દરમિયાન કોઈ પણ સાધન જોવા મળેલ ન હતા.
૩	આર. એન. કન્સલ્ટન્સી, ગાંધીનગર	ગાંધીનગર	૨૦૦૦ ચો. ફુટ એરિયા ધરાવતા નથી.
૪	પટેલ ભરત મણીલાલ, મહેસાણા	મહેસાણા	શ્રી ફેસ કનેક્શન, લાઇબ્રેરી, ટોઇલેટ નથી, અપુરતો સ્ટાફ
૫	કીએટીવ મટીરીયલ ટેસ્ટીંગ લેબ, વઘઈ	વઘઈ	લાઇબ્રેરી ધરાવતા નથી, પુરતો બાંધકામ

			એરિયા ધરાવતા નથી.
૬	કીએટીવ મટીરીયલ ટેસ્ટીંગ લેબ, મોરબી	મોરબી	લાઇબ્રેરી ધરાવતા નથી, પુરતો પ્લોટએરિયા ધરાવતા નથી.
૭	ગોમા એન્જીનીયરીંગ એન્ડ કન્સલ્ટન્સી, અમદાવાદ (રોજકામ)	અમદાવાદ	ટીમની મુલાકાત દરમિયાન કોઇ વ્યક્તિ કે સાધનો જોવા મળેલ ન હતા.
૮	કીએટીવ એન્ટરપ્રાઇઝ, જુનાગઢ	જુનાગઢ	ફરજિયાત સ્ટાફમાં ઘટ છે.


ઉ.સ.રા.ર.ર.
(શ્રી એ.એન.મીસ્ત્રી)


મુ.ઇ.(પી) અને અ.સ.શ્રી
(પી.આર.પટેલીયા)


મુ.ઇ.(ગુ.નિ.) અને અ.સ.શ્રી
(શ્રી એચ.આર.મેહતા)


મુ.ઇ.(મી.) અને અ.સ.શ્રી
(શ્રી એસ.બી.વસાવા)

રસ્તા, પુલો અને મકાનોની ગુણવત્તા
ચકાસણી માટેના નિયતપત્રકોનો ઉપયોગ
ઇન્સ્પેક્શન નોંધ માટે કરવા બાબત

ગુજરાત સરકાર
માર્ગ અને મકાન વિભાગ
બ્લોક નં.૧૪/૨, સરદાર ભવન,
સચિવાલય, ગાંધીનગર
ક્રમાંક: PRC-10-2017-31-C
તા.૨૬/૦૫/૨૦૧૭

પરિપત્ર

માર્ગ અને મકાન વિભાગના રસ્તા, પુલ અને મકાનના કામો ઇજારદારશ્રી મારફત કરાવવામાં આવે છે. આ કામોની ગુણવત્તા ચકાસણી કરવાનું કામ ગુણવત્તા નિયમન (મા.મ.) વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે. કામોની ચકાસણી માટે ગુણવત્તા નિયમન (મા.મ.) વિભાગ હેઠળ ગુજરાત રાજ્યમાં કુલ-૬ (છ) કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીઓની નિમણૂક કરવામાં આવેલ છે. કામોની ગુણવત્તા ચકાસણી કરી તેનો સ્થળસ્થિતિ મુજબનો ઇન્સ્પેક્શન રીપોર્ટ કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી દ્વારા તૈયાર કરી જે તે સંબંધિત કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીને પૂર્તતા અર્થે સાદર કરવામાં આવે છે અને એની જાણ જે તે વિભાગના સંબંધિત અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી અને મુખ્ય ઇજનેરશ્રીને કરવામાં આવે છે. ગુણવત્તા નિયમનના કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીઓ દ્વારા રજુ કરવામાં આવતા ઇન્સ્પેક્શન રીપોર્ટની વિગતોમાં એકસરખા ફોર્મેટ વિભાગ દ્વારા નિયત કરેલ ન હોવાથી એકસૂત્રતા રહેતી નથી.

મુખ્ય ઇજનેરશ્રીઓની કમિટીમાં નક્કી થયા મુજબ ઇન્સ્પેક્શન રીપોર્ટમાં એકસૂત્રતા રહે અને પી.એમ.જી.એસ.વાય.માં “ગ્રેડ સિસ્ટમ” વાળો રીપોર્ટ સાદર કરવામાં આવે છે એ પદ્ધતિએ ઇન્સ્પેક્શન રીપોર્ટનું ફોર્મેટ બનાવવા જણાવવામાં આવેલ હતું. માર્ગ અને મકાન વિભાગના રસ્તા, પુલ અને મકાન માટેના ગુણવત્તા ચકાસણી કરવા માટેના ઇન્સ્પેક્શન રીપોર્ટના ફોર્મેટ ગ્રેડ સિસ્ટમવાળા આ સાથે તૈયાર કરવામાં આવેલ છે. હવે પછી ગુણવત્તા વિભાગના મુખ્ય ઇજનેરશ્રી, અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી, કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, સંબંધિત અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી તથા જે કોઇ પણ અધિકારીશ્રી ગુણવત્તા ચકાસણીની કામગીરી કરે તેમણે આ ફોર્મેટનો ઇન્સ્પેક્શન રીપોર્ટ માટે ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

કામની ચકાસણી કર્યા બાદ કામનો એકંદરે ગ્રેડ “S (Satisfactory), SRI (Satisfactory but require improvement) કે U (Unsatisfactory)” આપવાનો રહેશે.

(૧) જો ગુણવત્તા ચકાસણીમાં કામનો એકંદરે ગ્રેડ “S” મળશે તો એ કામ Satisfactory કક્ષાનું હોય કોઇ પૂર્તતા કરવાની રહેતી નથી.

(૨) જો ગુણવત્તા ચકાસણીમાં કામનો એકંદરે ગ્રેડ "SRI" (Satisfactory but require improvement) મળશે તો જે તે આઇટમમાં "SRI/U" ગ્રેડ મળેલ છે એ આઇટમની સુધારણા ટેન્ડરમાં જણાવેલ સ્પેશીફિકેશન મુજબ કરી એનો "ATR" (Action Taken Report) સંબંધિત કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીએ તૈયાર કરી જે તે ગુણવત્તા નિયમન વિભાગના કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીની ફરીથી સ્થળ મુલાકાત કરાવશે અને ગુણવત્તા નિયમન વિભાગના કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી પૂર્તતા સાથે સહમત હોય તો અહેવાલ અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી, ગુણવત્તા નિયમન વિભાગને સાદર કરશે. અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી, ગુણવત્તા નિયમન વિભાગ પૂર્તતા અહેવાલ યોગ્ય હશે તો રીગ્રેડ એટલે "SRI/U" માંથી "S" માટે ભલામણ કરશે. ત્યારબાદ સદરહુ પૂર્તતા અહેવાલ સંબંધિત અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી મારફત સંબંધિત મુખ્ય ઇજનેરશ્રીને સાદર કરવાનો રહેશે. સંબંધિત મુખ્ય ઇજનેરશ્રીએ સદરહુ "ATR" મુખ્ય ઇજનેરશ્રી ગુણવત્તા નિયમન વિભાગને પૂર્તતા ગ્રાહ્ય રાખી "S" ગ્રેડીંગ આપવા માટે ભલામણસહ સાદર કરવાનો રહેશે. ગુણવત્તા નિયમન વિભાગમાંથી પૂર્તતા ગ્રાહ્ય રાખી "S" ગ્રેડીંગનું પ્રમાણપત્ર મળ્યા બાદ જ આ આઇટમનું બાકીનું ચુકવણું કરવાનું રહેશે.

(૩) ગુણવત્તા ચકાસણીમાં કામનો એકંદરે ગ્રેડ "U" (unsatisfactory) મળશે તો જે તે આઇટમમાં "SRI/U" મળેલ છે એ આઇટમમાં સુધારણા અથવા Reconstruction (આઇટમ ફરીથી કરવી) ટેન્ડરમાં જણાવેલ સ્પેશીફિકેશન મુજબ કરી એનો "ATR" સંબંધિત કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીએ તૈયાર કરી જે તે ગુણવત્તા નિયમન વિભાગના કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીની ફરીથી સ્થળ મુલાકાત કરાવશે અને ગુણવત્તા નિયમન વિભાગના કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી પૂર્તતા સાથે સહમત હોય તો અહેવાલ અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી, ગુણવત્તા નિયમન વિભાગને સાદર કરશે. અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી, ગુણવત્તા નિયમન વિભાગ પૂર્તતા અહેવાલ યોગ્ય હશે તો રીગ્રેડ એટલે "SRI/U" માંથી "S" માટે ભલામણ કરશે. ત્યારબાદ સદરહુ પૂર્તતા અહેવાલ સંબંધિત અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી મારફત સંબંધિત મુખ્ય ઇજનેરશ્રીને સાદર કરવાનો રહેશે. સંબંધિત મુખ્ય ઇજનેરશ્રીએ સદરહુ "ATR" મુખ્ય ઇજનેરશ્રી ગુણવત્તા નિયમન વિભાગને પૂર્તતા ગ્રાહ્ય રાખી "S" ગ્રેડીંગ આપવા માટે ભલામણસહ સાદર કરવાનો રહેશે. ગુણવત્તા નિયમન વિભાગમાંથી પૂર્તતા ગ્રાહ્ય રાખી "S" ગ્રેડીંગનું પ્રમાણપત્ર મળ્યા બાદ જ સમગ્ર કામનું બાકીનું ચુકવણું કરવાનું રહેશે.

ઉપરોક્ત સુચનાનો અમલ ચુસ્તપણે તાત્કાલિક અસરથી કરવાનો રહેશે.

બિડાણ:-

- (૧) રસ્તા, મુલ અને મકાનના કામોની ગુણવત્તા ચકાસણી માટેના નિયત પત્રકો
- (૨) એ.ટી.આર.નું નિયત પત્રક

(એન.જી.પરમાર)
ખાસ ફરજ પરના અધિકારી (વિ.વો.)
માર્ગ અને મકાન-વિભાગ
ગાંધીનગર

પ્રતિ,

૧. અંગત સચિવશ્રી, સચિવશ્રીનું કાર્યાલય, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૨. અંગત સચિવશ્રી, સચિવશ્રીનું કાર્યાલય, નર્મદા, જળસંપત્તિ પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૩. અંગત સચિવશ્રી, અગ્રસચિવશ્રીનું કાર્યાલય, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૪. અંગત સચિવશ્રી, અધિક મુખ્ય સચિવશ્રીનું કાર્યાલય, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૫. અંગત સચિવશ્રી, અગ્રસચિવશ્રીનું કાર્યાલય, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૬. એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, રાજકોટ/અમદાવાદ
૭. સર્વે મુખ્ય ઇજનેરશ્રીઓ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૮. સર્વે મુખ્ય ઇજનેરશ્રીઓ, નર્મદા, જળસંપત્તિ પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૯. મેનેજીંગ ડીરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વિકાસ નિગમ, નિર્માણભવન, ગાંધીનગર
૧૦. મુખ્ય ઇજનેરશ્રી અને ડાયરેક્ટરશ્રી, સ્ટાફ ટ્રેનીંગ કોલેજ, ગાંધીનગર
૧૧. ડાયરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત એન્જીનીયરીંગ રીસર્ચ ઇન્સ્ટીટ્યુટ (ગેરી), વડોદરા
૧૨. ઉપસચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ, તકેદારી ભવન, ગાંધીનગર
૧૩. નાણાં સલાહકારશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૧૪. સર્વે અધિક્ષક ઇજનેરશ્રીઓ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ (રાજ્ય, પંચાયત, ને.હા., પાટનગર યોજના વર્તુળ, વિદ્યુત વર્તુળ સહીત)
૧૫. સર્વે કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીઓ (ઉક્ત વર્તુળ હેઠળના)
૧૬. સર્વે તાંત્રિક અધિકારીશ્રીઓ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૧૭. સર્વે તાંત્રિક શાખાઓ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
૧૮. પ્રમુખશ્રી, ગુજરાત કોન્ટ્રાક્ટર્સ એસોસિએશન, ગજજરા હોલ, લો ગાર્ડન, લો કોલેજ રોડ, અમદાવાદ
૧૯. શાખા સીલેક્ટ ફાઇલ-૨૦૧૭

**STANDARDS FOR CEMENT
CONSUMPTION FOR DIFFERENT
ITEMS OF WORK**

Government of Gujarat
Roads & Building Department,
Circular No. PRC/10/2017/Cement Consumption/16/C
14, Sardar Bhavan, 2nd Floor,
Sachivalaya, Gandhinagar
Date:- 11/05/2017

Read:- Government of Gujarat, Road & Building Department, Sachivalaya, Gandhinagar Circular No. SOR/1085/7/H(1) dated 08/12/1986

CIRCULAR

The uniform rate of cement consumption for various item was prepared and circulated vide No. SOR/1085/7/H(1) dated 08/12/1986.

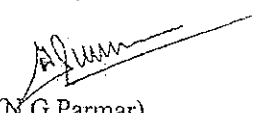
At the outset, current practice of estimating cement consumption in concrete item of various Building, Bridge and Road project is based on above circular. However, it is generally observed that the cement consumption derived by actual mix design is lower than the standard cement consumption. Some of provision of the said circular become obsolete due to subsequent revisions in the relevant IS code and IRC code. The maximum cement consumption as per IS : 456-2000 and IRC : 112-2011 is 450 Kg./m^3 . Also cement industry and aggregate crushing industry have involved better quality of cement and aggregate over the years which have far reacting impact on mix design of the present day concrete.

Mix design report of GERI reflecting entire Gujarat region have been considered in averaging the cement consumption in various grade of design mix concrete. To minimize the difference between standard cement consumption of cement and actual consumption derived by mix design by GERI and the cement consumption as per provision of IS and IRC code falling cement consumption is proposed for estimation purpose.

Looking the above facts, the cement consumption mentioned in circular vide No. SOR/1085/7/H(1) dated 08/12/1986 is required to modify as per below:

EXISTING ITEM			AMENDMENT		
Item	Unit	Quantity of cement to be used per unit quantity of work in Kg	Item	Unit	Quantity of cement to be used per unit quantity of work in Kg.
Building, Road & Bridge Items					
Providing & casting in situ ordinary cement concrete M75 for PCC work	Cu.m.	160	Providing & casting in situ ordinary cement concrete M7.5 for PCC work	Cu.m.	160
Providing & casting in situ ordinary cement concrete M100 for PCC work	Cu.m.	220	Providing & casting in situ ordinary cement concrete M10 for PCC work	Cu.m.	220
Providing & casting in situ ordinary cement concrete M150 for PCC work	Cu.m.	320	Providing & casting in situ ordinary cement concrete M15 for PCC work	Cu.m.	290
Providing and casting situ control cement concrete M200 for RCC work	Cu.m.	400	Providing and casting situ control cement concrete M20 for RCC work	Cu.m.	360
Providing and casting situ control cement concrete M250 for RCC work	Cu.m.	450	Providing and casting situ control cement concrete M25 for RCC work	Cu.m.	380
Providing and casting situ control cement concrete M350 for RCC work	Cu.m.	500	Providing and casting situ control cement concrete M35 for RCC work	Cu.m.	425
Providing and casting situ control cement concrete M400 for RCC work	Cu.m.	525	Providing and casting situ control cement concrete M40 for RCC work	Cu.m.	440
Providing and casting situ control cement concrete M450 for RCC work	Cu.m.	540	Providing and casting situ control cement concrete M45 for RCC work	Cu.m.	450
New Item					
			Providing and casting situ control cement concrete M30 for RCC work	Cu.m.	410

The cement consumption of other than above concrete item and other details mentioned in circular vide No. SOR/1085/7/H(1) dated 08/12/1986 will be remain same.


(N.G. Parmar)
Officer on Special Duty (S.P.)
R&B Department
Gandhinagar

To,

- 1) The Personal Secretary, Office of the Secretary, Road & Building Department, Sachivalaya, Gandhinagar
- 2) The Personal Secretary, Office of the Secretary, Narmada, Water Resources, Water Supply and Kalpsar Department, Sachivalaya, Gandhinagar
- 3) The Personal Secretary, Office of the Principal Secretary, Health & Family Welfare Department, Sachivalaya, Gandhinagar
- 4) The Personal Secretary, Office of the Additional Chief Secretary, Urban Development and Urban Housing Department, Sachivalaya, Gandhinagar
- 5) The Personal Secretary, Office of the Principal Secretary, Panchayat, Rural Housing and Rural Development Department, Sachivalaya, Gandhinagar
- 6) Accountant General, Rajkot/Ahmedabad
- 7) All the Chief Engineers, Road & Building Department, Sachivalaya, Gandhinagar
- 8) All the Chief Engineers, Narmada, Water Resources, Water Supply and Kalpsar Department, Sachivalaya, Gandhinagar
- 9) The Managing Director, Gujarat State Road Development Corporation, Nirman Bhavan, Gandhinagar
- 10) The Chief Engineer & Director, Staff Training College, Gandhinagar
- 11) The Director, Gujarat Engineering Research Institute (GERI), Vadodara
- 12) The Under Secretary, Gujarat Vigilance Commission, Vigilance Bhavan, Gandhinagar
- 13) All the Superintending Engineers, Road & Building Department (State, Panchayat, National Highway, Capital Project Circle, Electric Circle)
- 14) All the Executive Engineers, (as above circles)
- 15) All Technical Officers, Road & Building Department, Sachivalaya, Gandhinagar
- 16) All Technical Branches, Road & Building Department, Sachivalaya, Gandhinagar
- 17) President, Gujarat Contractors Association, Gajjara Hall, Law Garden, Law College Road, Ahmedabad
- 18) Branch Select file-2017

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

ક્રા. ઈ. પા. યો. યિ. - 3	
શાખા	૧૮
મ. અ.	૨૨
વિ. હિ.	૭૭
કાર્ય.	૧૧
આવક નં.	૭૦૫
તારીખ	૧૬/૮/૨૦

જા.નં. ટીસી/ ૩૨૪૪ સને ૨૦૨૦,
અધિક્ષક ઈજનેરશ્રીની કચેરી,
પાટનગર યોજના વર્તુળ,
૧૧/૨, ડો. જી. એમ. ભવન,
ગાંધીનગર. તા. ૧૬/૦૮/૨૦૨૦

પ્રતિ,
કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી,
પા. યો. વિભાગ નં. ૧, ૨, (૩) અને ૪,
ગાંધીનગર.

વિષય:- માલસામાનના પરિક્ષણો માટે ખાનગી લેબોરેટરીઓને માન્યતા આપવા બાબત.

અનુ:- (૧) કા.ઈ.શ્રી, અ'વાદ (મા. અને મ.) વિભાગ, અમદાવાદના પત્ર
જા.નં.એબી/ટીસી/લેબ./૨૧૮૩, ૨૧૮૪, ૨૧૮૭/૨૦૨૦, તા.૦૬-૦૭-૨૦૨૦
(૨) કા.ઈ.શ્રી, અ'વાદ (મા. અને મ.) વિભાગ, અમદાવાદના પત્ર
જા.નં.એબી/ટેન્કર/ખા.લે./૨૨૨૬/૨૦૨૦, તા.૦૮-૦૭-૨૦૨૦
(૩) કા.ઈ.શ્રી, અ'વાદ (મા. અને મ.) વિભાગ, અમદાવાદના પત્ર
જા.નં.એબી/ટેન્કર/ખા.લે./૨૨૩૬/૨૦૨૦, તા.૦૮-૦૭-૨૦૨૦
(૪) કા.ઈ.શ્રી, અ'વાદ (મા. અને મ.) વિભાગ, અમદાવાદના પત્ર
જા.નં.એબી/ટેન્કર/ખા.લે./૨૨૪૨/૨૦૨૦, તા.૦૮-૦૭-૨૦૨૦
(૫) કા.ઈ.શ્રી, અ'વાદ (મા. અને મ.) વિભાગ, અમદાવાદના પત્ર
જા.નં.એબી/ટેન્કર/ખા.લે./૨૪૫૦/૨૦૨૦, તા.૨૨-૦૭-૨૦૨૦
(૬) કા.ઈ.શ્રી, અ'વાદ (મા. અને મ.) વિભાગ, અમદાવાદના પત્ર
જા.નં.એબી/ટેન્કર/ખા.લે./૨૫૬૪/૨૦૨૦, તા.૩૦-૦૭-૨૦૨૦

ઉપરોક્ત વિષય પરત્વે જણાવવાનું કે, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, અ'વાદ મા. અને મ. વિભાગ, અમદાવાદના અનુસંધાનમાં દર્શાવેલ પત્રોથી માલ સામાનના પરિક્ષણો માટે ખાનગી લેબોરેટરીને માન્યતા આપવામાં આવેલ છે. જે પત્રોની નકલ બિડાણ સહિત આ સાથે આગળની ઘટતી કાર્યવાહી અર્થે મોકલી આપવામાં આવે છે.

બિડાણ:- ઉપર મુજબ
પાના નં. ૧ થી ૩૯

અધિક્ષક ઈજનેર,
પાટનગર યોજના વર્તુળ,
ગાંધીનગર.

➤ નકલ વર્તુળ કચેરીની તાંત્રિક શાખા તરફ જાણ સારું.

જા.ન./એબી/ટેન્ડર/ખા.લે. / ૨૧૬૭ / ૨૦૨૦

કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની કચેર
અમદાવાદ (મા x મ) વિભાગ
બ્લોક - સી, બીજે માળ,
બહુમાળી ભવન, વસ્ત્રાપુર
અમદાવાદ - ૫૨.
તા. ૧૬/૭/૨૦૨૦

પ્રતિ,
માર્સ ઈન્વાયરો રીસર્ચ એન્ડ એન્જી. સર્વિસીસ પ્રા.લી.
૧૭૧/૧, વંદેમાતરમ રેલ્વે ક્રોસીંગ નજીક, કુંભારવાસની સામે,
ગોતા જગતપુર રોડ, અમદાવાદ-૩૮૨૪૮૧

વિષય :- માન્ય લેબોરેટરી તરીકે માન્યતા આપવા બાબત.

સંદર્ભ :- અત્રેની કચેરીના પત્ર ક : એબી/ટેન્ડર/ખા.લે./ ૬૮૭, તા. ૧૦/૦૨/૨૦૨૦

મહાશય,

ઉપરોક્ત વિષય પરત્વે જ્યારે સહ જણાવવાનું કે, આપની લેબોરેટરીની માન્યતાની મુદ્દા તા. ૧૦/૦૩/૨૦૨૦ના રોજ પુર્ણ થયેલ છે. સરકારશ્રી કક્ષાએથી થયેલ કમિટિની તા. ૨૨/૦૧/૨૦૨૦ના બેઠકમાં આપની લેબોરેટરીને જે તારીખ સુધીનું એનએબીએલ સર્ટીફિકેટ મળેલ હોય તે તારીખ અથવા તા. ૩૧/૧૨/૨૦૨૦ બેમાંથી જે વહેલું હોય ત્યાં સુધી માન્યતા વધારી આપવા નિર્ણય થયેલ છે. તદનુસાર આપની લેબોરેટરીની માન્યતાની મુદ્દત તા. ૩૧/૧૨/૨૦૨૦ સુધી વધારી આપવામાં આવે છે.

એનએબીએલ તરફથી આપવામાં આવેલ ટેસ્ટ		સરકારશ્રી તરફથી મંજૂર કરવામાં આવેલ ટેસ્ટ.	
1. Water for construction purpose	Acidity Alkalinity Chloride Inorganic solids Organic solids pH Value Sulphate Total suspended solids	1. Water for construction purpose	Acidity Alkalinity Chloride Inorganic solids Organic solids pH Value Sulphate Total suspended solids
2. Cement	Alumina Calcium Oxide Chloride Ferric Oxide Insoluble Residue Loss on Ignition Magnesium Oxide Silica Sulphuric Anhydride	2. Cement	Alumina Calcium Oxide Chloride Ferric Oxide Insoluble Residue Loss on Ignition Magnesium Oxide Silica Sulphuric Anhydride
3. Soil	California Bearing Ratio Consolidation test Direct Shear (C) Direct Shear (Ø) Free swell index Gradation Heavy Compaction (MDD) Heavy Compaction (OMC) Light Compaction (MDD) Light Compaction (OMC) Liquid Limit Permeability (Constant Head) Permeability (Falling Head) Plastic limit	3. Soil	California Bearing Ratio Consolidation test Direct Shear (C) Direct Shear (Ø) Free swell index Gradation Heavy Compaction (MDD) Heavy Compaction (OMC) Light Compaction (MDD) Light Compaction (OMC) Liquid Limit Permeability (Constant Head) Permeability (Falling Head) Plastic limit

Laboratory Approval Letter

	Shrinkage Limit Specific Gravity Swelling Pressure Tri-Axial Shear (C) Tri-Axial Shear (Ø) Unconfined compressive strength		Shrinkage Limit Specific Gravity Swelling Pressure Tri-Axial Shear (C) Tri-Axial Shear (Ø) Unconfined compressive strength
4. Fine Aggregate	Sieve Analysis (10mm to 75µm) Specific Gravity Water Absorption Slit Content	4. Fine Aggregate	Sieve Analysis (10mm to 75µm) Specific Gravity Water Absorption Slit Content
5. Coarse Aggregate	Crushing Value Elongation Index Flakiness Index Impact Value Los Angeles Abrasion Value Sieve Analysis (80mm to 1.18mm) Soundness Specific Gravity Water Absorption Compressive Strength	5. Coarse Aggregate	Crushing Value Elongation Index Flakiness Index Impact Value Los Angeles Abrasion Value Sieve Analysis (80mm to 1.18mm) Soundness Specific Gravity Water Absorption Compressive Strength
6. Bitumen	Ductility Loss on heating Penetration Softening point Specific Gravity	6. Bitumen	Ductility Loss on heating Penetration Softening point Specific Gravity
7. Bitumen Mix	Binder Content Marshall Stability Flow Test Density	7. Bitumen Mix	Binder Content Marshall Stability Flow Test Density
8. Cement	Consistency Compressive Strength Final Setting Time Initial Setting Time Soundness by Le-Chateliers methods Fineness by dry Sieving Fineness by Blain air permeability	8. Cement	Consistency Compressive Strength Final Setting Time Initial Setting Time Soundness by Le-Chateliers methods Fineness by dry Sieving Fineness by Blain air permeability
9. Bricks	Compressive Strength Dimension (Height) Dimension (Length) Dimension (Width) Efflorescence Water Absorption	9. Bricks	Compressive Strength Dimension (Height) Dimension (Length) Dimension (Width) Efflorescence Water Absorption
10. Flexural Beam	Flexural Strength of Beam	10. Flexural Beam	Flexural Strength of Beam
11. Paver Block	Water Absorption Compressive Strength	11. Paver Block	Water Absorption Compressive Strength
12. Reinforcement Steel	Mass Yield Stress Ultimate Tensile Strength Elongation Bend Test Re-bend test	12. Reinforcement Steel	Mass Yield Stress Ultimate Tensile Strength Elongation Bend Test Re-bend test
13. Concrete Cube	Compressive Strength	13. Concrete Cube	Compressive Strength

અગાઉ સરકારશ્રી દ્વારા જે ટેસ્ટની માન્યતા આપવામાં આવેલ હતી તેમાં જેટલાના એનએબીએલ સર્ટીફિકેટની માન્યતા તમોએ રજુ કરેલ છે તેટલા ટેસ્ટ પૂરતી જ તમોને માન્યતા આપવામાં આવે છે, માન્યતા આપવામાં આવેલ ટેસ્ટની વિગતો ઉપર દર્શાવેલ છે તે સિવાયના ટેસ્ટની માન્યતા રદ કરવામાં આવે છે જે ધ્યાને લેવા વિનંતી છે.

અગાઉ આપેલ મંજૂરીની શરતો યથાવત રહેશે.

વધુમાં જણાવવાનું કે, આપશ્રીની લેબોરેટરીમાં જે ટેસ્ટ થાય છે તેનો ત્રિમાસિક અહેવાલ સંશોધન અધિકારી, ગેરી, વડોદરાને મોકલી આપવા જણાવવામાં આવે છે.

સરકારશ્રીમાં તા.૨૨/૦૧/૨૦૨૦ના રોજ મળેલ બેઠકમાં નીચે મુજબની શરતે આ માન્યતા આપવામાં આવેલ છે. જેનો ચુસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.

મંજૂરીની શરત :- આપની લેબોરેટરી દ્વારા માલ સામાનના પરીક્ષણના નમૂના માટે ઓન લાઈન પ્રક્રિયાનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. અન્યથા લેબોરેટરીની માન્યતા રદ કરવામાં આવશે.

કાર્યપાલક ઈજનેર
અમદાવાદ (મા.અમ.) વિભાગ
અમદાવાદ

નકલ સાદર રવાના પ્રતિ

ઉપસચિવશ્રી, (રા.ર.)-૨, ૧૪/૨, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર તરફ જાણ સારું.

નકલ સાદર રવાના પ્રતિ :

- (૧) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વર્તુળ નં. ૧, અમદાવાદ તરફ જાણ સારું.
- (૨) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વર્તુળ નં. ૨, અમદાવાદ તરફ જાણ સારું.
- (૩) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, અમદાવાદ શહેર (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, અમદાવાદ તરફ જાણ સારું.
- (૪) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પંચાયત (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, અમદાવાદ તરફ જાણ સારું.
- (૫) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, આલેખન (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, બ્લોક-૧૩, પ્રથમ માળ, જૂના સચિવાલય, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ તરફ જાણ સારું.
- (૬) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પાટનગર યોજના વર્તુળ, ડી. જીવરાજ મહેતા ભવન, બ્લોક-૧૧, બીજો માળ, જૂના સચિવાલય, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ તરફ જાણ સારું.
- (૭) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, રાષ્ટ્રીય ધોરી માર્ગ વર્તુળ, પાટનગર યોજના ભવન, સેક્ટર-૧૬, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ તરફ જાણ સારું.
- (૮) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પંચાયત (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, પાટનગર યોજના ભવન, સેક્ટર-૧૬, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ તરફ જાણ સારું.
- (૯) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, વડોદરા (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, નવી કોઠી બીલ્ડીંગ, વેસ્ટ વીંગ, વડોદરા તરફ જાણ સારું.
- (૧૦) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પંચાયત (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, ત્રીજો માળ, 'સી' બ્લોક, નર્મદા ભવન, વડોદરા તરફ જાણ સારું.
- (૧૧) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, રાષ્ટ્રીય ધોરીમાર્ગ વર્તુળ, ૭૧૩, ૭ મો માળ, ઈ-બ્લોક, કુબેરભવન, કોઠી કેમ્પસ, રાવપુરા, વડોદરા - ૩૯૦૦૦૧ તરફ જાણ સારું.
- (૧૨) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વર્તુળ, દયાળજી બાગની સામે, નાનપુરા, સુરત-૩૯૫૦૦૧ તરફ જાણ સારું.
- (૧૩) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પંચાયત (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, દયાળજી બાગની સામે, નાનપુરા, સુરત-૩૯૫૦૦૧ તરફ જાણ સારું.
- (૧૪) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વર્તુળ નં. ૧, ડો. રાજેન્દ્રપ્રસાદ રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૧ તરફ જાણ સારું.
- (૧૫) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વર્તુળ નં. ૨, ૧/૩, બહુમાળી ભવન, રેસકોર્સ રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૧ તરફ જાણ સારું.
- (૧૬) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પંચાયત (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ નં. ૧, ૧/૫, બહુમાળી ભવન, રેસકોર્સ રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૧ તરફ જાણ સારું.
- (૧૭) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પંચાયત (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ નં. ૨, ગાલ્સકોર્ડ ટોકીઝની સામે, માંગરોળ હાઉસ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૧ તરફ જાણ સારું.
- (૧૮) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પ્રોજેક્ટ ઈમ્પ્લીમેન્ટેશન યુનિટ, ભોયલખિયે, નિર્માણ ભવન, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ તરફ જાણ સારું.
- (૧૯) સંયુક્ત નિયામકશ્રી (રસ્તા), ગુજરાત ઈજનેરી સંશોધન સંસ્થા, રેસકોર્સ, વડોદરા-૩૯૦૦૦૭ તરફ જાણ સારું.

નકલ સચિવ રવાના :

પ્રતિ, સંશોધન અધિકારીશ્રી, માગ સંશોધન વિભાગ નં. ૧, ગેરી, રેસકોર્સ, વડોદરા-૩૯૦૦૦૭ તરફ જાણ સારું.

નકલ રવાના પ્રતિ,

નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન પેટાવિભાગ નં. ૧, ૨, અમદાવાદ, ધોળકા, ધંધુકા, વિરમગામ તરફ જાણ સારું.

જા.ન./એબી/ટેન્ડર/ખા.લે. / ૨૫૬૪ / ૨૦૨૦

કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની કચેરી
અમદાવાદ (મા x મ) વિભાગ
બ્લોક - ૩ી, બીજે માળ
બહુમાળી ભવન, વસ્ત્રાપુર
અમદાવાદ - ૫૨
તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૦

પ્રતિ,
સ્થાન ઈન્ચાર્જ, સરકારી,
૧૮૭, જી.આઈ.ડી.સી. એસ્ટેટ ફેઝ-૧,
આઈટીઆઈ કોલેજ સામે, હાઈવે રોડ,
મહેસાણા-૩૮૪૦૦૨.

વિષય :- માન્ય લેબોરેટરી તરીકે માન્યતા આપવા બાબત

સંદર્ભ :- અત્રેની કચેરીના પત્ર ક્ર. એબી/ટેન્ડર/ખા.લે./૧૫૫૫, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૦

મહાશય,

ઉપરોક્ત વિષય પરત્વે જયભારત સહ જણાવવાનું કે, આપની લેબોરેટરીની માન્યતાની મુદત તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૦ના રોજ પૂર્ણ થયેલ છે. સરકારશ્રી ડવાએવી થયેલ કમિટિની તા.૨૨/૦૧/૨૦૨૦ના બેઠકમાં આપની લેબોરેટરીને જે તારીખ સુધીનું એનએબીએલ સર્ટીફિકેટ મળેલ હોય તે તારીખ અથવા તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૦ બેસાળી જે વહેલું હોય ત્યાં સુધી માન્યતા વધારી આપવા નિર્ણય થયેલ છે. તદનુસાર આપની લેબોરેટરીની માન્યતાની મુદત તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૦ સુધી વધારી આપવામાં આવે છે.

એનએબીએલ તરફથી આપવામાં આવેલ ટેસ્ટ		સરકારશ્રી તરફથી મજૂર કરવામાં આવેલ ટેસ્ટ	
1. Fine Aggregate	Sieve Analysis Material Finer than 75μ Specific Gravity Water Absorption	1. Fine Aggregate	Sieve Analysis Material Finer than 75μ Specific Gravity Water Absorption
2. Coarse Aggregate	Sieve Analysis Specific Gravity Water Absorption Flakiness Index Elongation Index Impact Value Abrasion Value - Los Angeles) Crushing Value 10% Fines Value Soundness by Na ₂ SO ₄ and MgSO ₄ Bulk Density	2. Coarse Aggregate	Sieve Analysis Specific Gravity Water Absorption Flakiness Index Elongation Index Impact Value Abrasion Value - Los Angeles) Crushing Value 10% Fines Value Soundness by Na ₂ SO ₄ and MgSO ₄ Bulk Density
3. Cement (OPC & PPC)	Consistency Initial Setting Time Final Setting Time Fineness by Blaine Air Permeability Compressive Strength Fineness by Dry Sieving Soundness Le-Chatelier Methods	3. Cement (OPC & PPC)	Consistency Initial Setting Time Final Setting Time Fineness by Blaine Air Permeability Compressive Strength Fineness by Dry Sieving Soundness Le-Chatelier Methods

	Density		Density
4. Hardened Concrete	Compressive Strength Flexural Strength	4. Hardened Concrete	Compressive Strength Flexural Strength
5. Fresh concrete	Weight Per Cubic Meter Slump Test	5. Fresh concrete	Weight Per Cubic Meter Slump Test
6. Bitumen	Penetration Ductility Softening Point Specific Gravity Loss on Heating Absolute Viscosity Kinematics Viscosity Stripping Value	6. Bitumen	Penetration Ductility Softening Point Specific Gravity Loss on Heating Absolute Viscosity Kinematics Viscosity Stripping Value
7. Bituminous Mix / Core	Bitumen Content (Centrifuge) Marshal Stability Marshal Flow Density of Mix Theoretical Maximum Specific Gravity	7. Bituminous Mix / Core	Bitumen Content (Centrifuge) Marshal Stability Marshal Flow Density of Mix Theoretical Maximum Specific Gravity
8. Bricks	Dimension Water Absorption Compressive Strength Efflorescence	8. Bricks	Dimension Water Absorption Compressive Strength Efflorescence
9. Paver Block	Compressive Strength Water Absorption	9. Paver Block	Compressive Strength Water Absorption
10. Fly Ash	Density Residue on 45 μ	10. Fly Ash	Density Residue on 45 μ
11. Tiles	Water Absorption	11. Tiles	Water Absorption
12. Pavement (Field Test)	Deflection Measurement using Benkelman Beam Deflection Test	12. Pavement (Field Test)	Deflection Measurement using Benkelman Beam Deflection Test
13. Soil	Grain size Analysis Liquid Limit (Casagrande) Plastic Limit Light Compaction Heavy Compaction Free Swell Index Specific Gravity Shrinkage Limit Swelling Pressure Water Content California Bearing Ratio Consolidation Test Standard Penetration Test Dry Density of Soil Sand Replacement Method Dry Density of Soil by Core Cutter Method Field Moisture Content	13. Soil	Grain size Analysis Liquid Limit (Casagrande) Plastic Limit Light Compaction Heavy Compaction Free Swell Index Specific Gravity Shrinkage Limit Swelling Pressure Water Content California Bearing Ratio Consolidation Test Standard Penetration Test Dry Density of Soil Sand Replacement Method Dry Density of Soil by Core Cutter Method Field Moisture Content

અગાઉ સરકારશ્રી દ્વારા જે ટેસ્ટની માન્યતા આપવામાં આવેલ હતી તેમાં જેટલાના એનએબીએલ સર્ટીફિકેટની માન્યતા તમોએ રજુ કરેલ છે તેટલા ટેસ્ટ પૂરતી જ તમોને માન્યતા આપવામાં આવે છે, માન્યતા આપવામાં આવેલ ટેસ્ટની વિગતો ઉપર દર્શાવેલ છે તે સિવાયના ટેસ્ટની માન્યતા રદ કરવામાં આવે છે જે બાને લેવા વિનંતી છે.

અગાઉ આપેલ મંજૂરીની શરતો યથાવત રહેશે.

વધુમાં જણાવવાનું કે, આપશ્રીની લેબોરેટરીમાં જે ટેસ્ટ થાય છે તેનો ત્રિમાસિક અહેવાલ સંશોધન અધિકારી, જેરી, વડોદરાને મોકલી આપવા જણાવવામાં આવે છે.

સરકારશ્રીમાં તા. ૨૨/૦૧/૨૦૨૦ના રોજ મળેલ બેઠકમાં નીચે મુજબની શરતે આ માન્યતા આપવામાં આવેલ છે. જેનો ચુસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.

મંજૂરીની શરત :- આપની લેબોરેટરી દ્વારા માલ સામાનના પરીક્ષણના નમૂના માટે ઓન લાઈન પ્રક્રિયાનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. અન્યથા લેબોરેટરીની માન્યતા રદ કરવામાં આવશે.

કાર્યપાલક ઈજનેર
અમદાવાદ (મા. xમ.) વિભાગ
અમદાવાદ

નકલ સાદર રવાના પ્રતિ

ઉપસચિવશ્રી, (રા. ૨) - ૨, ૧૪/૨, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર તરફ જાણ સારું.

નકલ સાદર રવાના પ્રતિ:

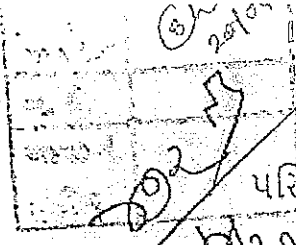
- (૧) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વર્તુળ નં. ૧, અમદાવાદ તરફ જાણ સારું.
- (૨) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વર્તુળ નં. ૨, અમદાવાદ તરફ જાણ સારું.
- (૩) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, અમદાવાદ શહેર (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, અમદાવાદ તરફ જાણ સારું.
- (૪) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પંચાયત (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, અમદાવાદ તરફ જાણ સારું.
- (૫) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, આવેળન (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, બ્લોક-૧૩, પ્રથમ માળ, જૂના સચિવાલય, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ તરફ જાણ સારું.
- (૬) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પાટનગર યોજના વર્તુળ, ડો. શ્રીવરાજ મહેતા ભવન, બ્લોક-૧૧, બીજો માળ, જૂના સચિવાલય, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ તરફ જાણ સારું.
- (૭) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, રાષ્ટ્રીય ધોરી માર્ગ વર્તુળ, પાટનગર યોજના ભવન, સેક્ટર-૧૬, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ તરફ જાણ સારું.
- (૮) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પંચાયત (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, પાટનગર યોજના ભવન, સેક્ટર-૧૬, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ તરફ જાણ સારું.
- (૯) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, વડોદરા (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, નવી કોટી બીલ્ડીંગ, વેસ્ટ વીંગ, વડોદરા તરફ જાણ સારું.
- (૧૦) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પંચાયત (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, ત્રીજો માળ, 'સી' બ્લોક, તર્મદા ભવન, વડોદરા તરફ જાણ સારું.
- (૧૧) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, રાષ્ટ્રીય ધોરીમાર્ગ વર્તુળ, ૭૧૩, ૭ મો માળ, ઈ-બ્લોક, કુબેરભવન, કોર્ટી કેમ્પસ, સોવપુરા, વડોદરા - ૩૯૦૦૦૧ તરફ જાણ સારું.
- (૧૨) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વર્તુળ, દયાળજી બાગની સામે, નાનપુરા, સુરત-૩૯૫૦૦૧ તરફ જાણ સારું.
- (૧૩) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પંચાયત (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ, દયાળજી બાગની સામે, નાનપુરા, સુરત-૩૯૫૦૦૧ તરફ જાણ સારું.
- (૧૪) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વર્તુળ નં. ૧, ડો. રાજેન્દ્રપ્રસાદ રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૧ તરફ જાણ સારું.
- (૧૫) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વર્તુળ નં. ૨, ૧/૭, બહુમાળી ભવન, રેસકોર્સ રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૧ તરફ જાણ સારું.
- (૧૬) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પંચાયત (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ નં. ૧, ૧/૫, બહુમાળી ભવન, રેસકોર્સ રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૧ તરફ જાણ સારું.
- (૧૭) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પંચાયત (માર્ગ અને મકાન) વર્તુળ નં. ૨, ગાલ્સકોર્ડ ટોર્કીઝની સામે, માંગરોળ હાઉસ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૧ તરફ જાણ સારું.
- (૧૮) અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, પ્રોજેક્ટ ઈમ્પ્લીમેન્ટેશન યુનિટ, ભોપતળિયે, નિર્માણ ભવન, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ તરફ જાણ સારું.
- (૧૯) સંયુક્ત નિયામકશ્રી (રસ્તા), ગુજરાત ઈજનેરી સંશોધન સંસ્થા, રેસકોર્સ, વડોદરા-૩૯૦૦૦૭ તરફ જાણ સારું.

નકલ સવિનય રવાના :

પ્રતિ, સંશોધન અધિકારીશ્રી, માગ સંશોધન વિભાગ નં. ૧, જેરી, રેસકોર્સ, વડોદરા-૩૯૦૦૦૭ તરફ જાણ સારું.

નકલ રવાના પ્રતિ,

નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન પેટાવિભાગ નં. ૧, ૨, અમદાવાદ, ધોળકા, ધંધુકા, વિરમગામ તરફ જાણ સારું.



માર્ગ અને મકાન વિભાગ,
બ્લોક નં. ૧૪/૨, સરદાર ભવન,
સચિવાલય, ગાંધીનગર

પરિપત્ર ક્રમાંક:-એસટીઆર/૧૦૨૦૦૬/૧૫૭૭/૮/૬.
તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૧

વંચાણે લીધા:

- (૧) માર્ગ અને મકાન વિભાગનાં સરખા ક્રમાંકના પરિપત્ર તા.૦૨/૦૮/૨૦૦૮
- (૨) માર્ગ અને મકાન વિભાગનાં સરખા ક્રમાંકના પરિપત્ર તા.૦૮/૧૨/૨૦૦૮
- (૩) મા. મ. વિ.નાં તા.૦૮/૦૨/૨૦૧૬ના પરિપત્ર ક્રમાંક:પરચ/૧૦/૨૦૧૫/ ૫૫/ભાગ-૧/સી
- (૪) માર્ગ અને મકાન વિભાગનાં સરખા ક્રમાંકના પરિપત્ર તા.૨૨/૧૧/૨૦૧૭

આગુખ:

માર્ગ અને મકાન વિભાગ દ્વારા રસ્તાઓનાં બાંધકામ, મરામત અને જાળવણીની કામગીરીમાં આયાતી ડામરનો વપરાશ અને પરીક્ષણ કરવા બાબતે વંચાણે લીધેલ ઠરાવોથી મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે. અનુભવે એવું જણાય છે કે ઇજારદારશ્રી દ્વારા વપરાશમાં લેવાતા આયાતી ડામરમાં પેકડ (Packed drum) અને બલ્ક (Bulk) ડામરનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે. આયાતી પેકડ ડ્રમ ડામરના કિસ્સામાં પેકડ ડ્રમ ડીકેન્ટીંગ (Decanting) કરીને બલ્ક ડામર સ્વરૂપે એકત્ર કરવામાં આવે છે. જેને કારણે તેમાં ભેજસેળ થવાની તથા ડામરની ગુણવત્તા પર વિપરીત અસર થવાની શક્યતા રહેલી છે. જે ધ્યાને લેતાં માર્ગ અને મકાન વિભાગ હસ્તકના રસ્તાઓમાં ઉપયોગમાં લેવાના થતા ડામરની ગુણવત્તા જળવાઈ રહે તે માટે આયાતી ડામરના વપરાશ અને પરીક્ષણ બાબતે નીચે મુજબની વધારાની સુચનાઓ આપવામાં આવે છે.

---પરિપત્ર:---

- (૧) આયાતી ડામરના વપરાશ માટે માન્યતા આપવા માટે મુળ વિદેશી ઉત્પાદકો કે જેઓ VG Grade ડામર બનાવે છે તેઓને માન્ય ગણવા. એટલે કે જે તે વિદેશી રીફાઇનરી પોતે VG Grade ડામર બનાવતી હોય તેવા ડામરના ઉપયોગને જ છુટ આપવામાં આવે છે.
- (૨) અધિકૃત આયાતકારો જેઓ વિદેશી રીફાઇનરી સાથે અધિકૃત રીતે સંકળાયેલ હોય તેઓ દ્વારા VG Grade ની ડામર આયાત થયેથી ઇજારદારશ્રીઓ સીધો તેઓની પાસેથી ડામર ખરીદીને વાપરી શકશે.

i. અધિકૃત આયાતકાર પાસે ઇજારદારશ્રી પેકડ ડામર બનાવવાના ઇજારદારના પ્લાન્ટ ઉપર લાવવાનો રહેશે. આયાત કરેલ દરેક ડ્રમમાંથી વિભાગના પરિપત્ર અનુસાર ડામરના પરીક્ષણ કરવાના રહેશે. એટલે કે ઇજારદાર દ્વારા જો ૧૦ ટન ડામર માટે કુલ ૫૦ ડ્રમ લાવેલ હોય તો પ્રત્યેક ડ્રમને અલગ સેમ્પલ ગણી દરેક ડ્રમમાંથી સેમ્પલ લઈ પરિક્ષણ કરવાનું રહેશે. ડામરના પરીક્ષણોની સંખ્યા આ મુજબ ગણવાની રહેશે.

ii. આયાતી ડામરના ૧૦% પરીક્ષણો ગેરી અથવા સરકારી ઇજનેરી કોલેજોમાં કરાવવાની જોગવાઈ થયાવત રાખવામાં આવે છે.

iii. આયાતી ડામરના બાકીના ૯૦% પરીક્ષણો ઇજારદારે પ્લાન્ટ સાઇટ ઉપર બનાવેલ લેબોરેટરીમાં પ્લાન્ટ પર નિયુક્ત થયેલ સંબંધિત મ.ઇ./અમ.ઇ. ની હાજરીમાં કરવાનાં રહેશે. એ પૈકીના ૨૫% પરીક્ષણો ના.કા.ઇ. ની હાજરીમાં અને ૧૦% પરીક્ષણો કા.ઇ. ની હાજરીમાં કરવાના રહેશે. પેવીંગ ગ્રેડ બીટુમીનના આઇ.આર.સી.૭૩-૨૦૧૩માં દર્શાવેલ પરીક્ષણો તેને સંલગ્ન આઇ.એસ. કોડ મુજબ કરવા માટે જરૂરી સાધનો ઇજારદારે સ્વખર્ચે ખરીદીને એન.એ.બી.એલ. / એન.એ.બી.એલ. માન્ય સંસ્થા પાસે નિયમિત રીતે કેલીબ્રેશન કરાવીને ચાલુ હાલતમાં રાખવાના રહેશે. ઉપરોક્ત પરીક્ષણ કર્યા સિવાય પેકડ કે બલ્ક ડામર વાપરવાનો રહેશે નહીં.

iv. કામ માટે જરૂરી ડામરનો જથ્થો આગોતરા આયોજન રૂપે ઇજારદારે પ્લાન્ટ ઉપર ઉપલબ્ધ કરાવવાનો રહેશે. જેથી કામગીરી સળંગ ચાલુ રહે અને પરીક્ષણના અભાવે કામગીરી અટકે નહીં.

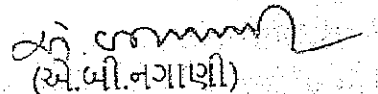
v. પેકડ ડ્રમમાં આયાત થયેલા ડામરના વપરાશ બાદ વપરાયેલ પેકડ ડ્રમ ઇજારદારે તેમની સાઇટ પર ચકાસણી માટે સ્ટોર કરવાના રહેશે. જેનો ફાઇનલ બિલ બાદ નિકાલ કરી શકાશે.

(જ) આયાતકાર દ્વારા આપવામાં આવતા બિલની નકલ, બિલ ઓફ લેન્ડીંગ (B.O.L.) ની અધિકૃત નકલની ચકાસણી કરી આયાતી ડામર સીધો જ આયાતકાર પાસેથી ખરીદેલ છે તે અંગે જીએસટી નંબર વિગેરેની ચકાસણી સંબંધિત વિભાગીય હિસાબનીશો કરવાની રહેશે અને આયાતકાર પાસે સીધો જ ખરીદેલ છે તે પણ વિભાગીય હિસાબનીશો પ્રમાણિત કરવાનાં રહેશે.

અધિકૃત કરેલ પ્રતિનિધી દ્વારા જ્યારે જરૂર જણાય ત્યારે ભારત સરકારના સંબંધિત વિભાગો સાથે જરૂરી ચકાસણી કરી શકાશે અને એ માટે જો કોઈ દસ્તાવેજો / પુરાવાની જરૂરીયાત હોય તો તે સંબંધિત ઇજારદાર દ્વારા આયાતકાર પાસેથી મેળવી આપવાની બાંહેધરી આપવાની રહેશે.

આ પરિપત્ર વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઇલ પર તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧ ની સચિવશ્રી (મા.મ.) ની મળેલ મંજૂરી અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,


(એ.બી.નગાણી)
ખાસ ફરજપરના અધિકારી (ચં.ઓ.)
માર્ગ અને મકાન વિભાગ

પ્રતિ,

- (૧) સર્વે અ.ઇ.શ્રીઓ- રાજ્ય મા.મ.વર્તુળ/ પંચાયત મા.મ.વર્તુળ/રા.ધો.મા. વર્તુળ/ રા.મા. યોજના વર્તુળ/ પા.યોજના વર્તુળ/ એક્સપ્રેસ વે વર્તુળ સહિત.
- (૨) સર્વે કા.ઇ.શ્રીઓ - ઉપરોક્ત વર્તુળ હેઠળના સર્વે વિભાગ.
- (૩) નિયામકશ્રી, ગેરી વડોદરા.
- (૪) મેનેજીંગ ડીરેક્ટરશ્રી, ગુ.રા.મા.વિકાસ નિગમ લી. ગાંધીનગર.
- (૫) નાણાંકીય સલાહકારશ્રી, મા.મ.વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૬) સર્વે તાંત્રિક અધિકારીશ્રીઓ (ના.કા.ઇ.શ્રીઓ સહિત) મા.મ.વિ. સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૭) સર્વે પ્રોજેક્ટ શાખાઓ, મા.મ.વિ., સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૮) ડામરનું પરીક્ષણ કરતી સર્વે સરકારી ઇજનેરી કોલેજો
- (૯) વિભાગે ડામરના પરીક્ષણ માટે અધિકૃત કરેલ લેબોરેટરી, અન્ય સંસ્થાઓ

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the experimental procedures and the statistical analysis performed.

3. The third part of the document presents the results of the study. It includes a series of tables and graphs that illustrate the findings of the research. The data shows a clear trend of increasing activity over time.

4. The fourth part of the document discusses the implications of the findings. It suggests that the results have significant implications for the field of study and may lead to further research in this area.

5. The fifth part of the document provides a conclusion and summarizes the key points of the study. It reiterates the importance of accurate record-keeping and the need for ongoing research in this field.

6.5. Bituminous Hot Mix Plants

6.5.1. Plant types : For the production of a hot bituminous paving mixture, aggregates are blended, heated and dried and then mixed thoroughly with hot bitumen. The two types of mixing facilities which are widely used all the world over can broadly be classified as under :

- Batch Mixing Plant
- Drum Mixing Plant

Any of the above types can also be broadly classified as : stationary, i.e., permanently situated and not required to be dismantled and moved suited or portable, i.e., capable of being dismantled and moved by road or rail.

6.5.1.1. Batch mixing plant : In a batch mixing plant, various sizes of hot aggregates in storage bins are withdrawn in pre-determined quantities to make one 'batch' before mixing with a predetermined quantity of bitumen. It comprises the following :

- a) Cold Aggregate Storage
- b) Conveyor and Cold Elevator
- c) Dryer
- d) Temperature Measurement Device
- e) Dust Collector (Cyclone and Filters)
- f) Hot Elevators
- g) Hot Screening Unit
- h) Hot Aggregate Storage Bins
- i) Filler Silo
- j) Bitumen Supply Arrangement
- k) Measuring and mixing of aggregate and bitumen
- l) Discharge into truck/ hot storage silo

6.5.1.2. Drum mixing plant : In comparison to a batch mixing plant, the drum mixing plant is continuous in operation. Here, the cold aggregates are proportioned and heated as well as mixed with a predetermined proportion of hot bitumen in the same drum. It comprises the following :

- a) Cold Aggregate Storage
- b) Proportioning
- c) Conveyor and Cold Elevator
- d) Bitumen Supply Arrangement
- e) Heating and Mixing of Aggregate and Bitumen
- f) Dust Collector
- g) Storage Silo

6.5.2. Site selection (see also 8.2.1.1)

1. For the temporary location of a portable plant and especially for the permanent location of a stationary plant, careful selection of site is of utmost importance.
2. A plan, to scale, of the area available for siting the plant should first be obtained, with cardinal directions shown on it. A rough sketch, again to scale, showing the location of the different units should be made to examine whether a continuous uninterrupted flow pattern, with availability of a short and easy exit for the end product, is feasible or not.
3. It is very important that adequate space is available for storage of a sufficient quantity of each size of aggregate to be

used, as well as the bitumen and filler. The material in adjacent aggregate stockpiles must not intermix. If necessary, dividing walls should be provided. The stockpiles must be positioned for maximum efficiency of loading of the aggregate hoppers or cold bins. To avoid contamination of the aggregates it is advisable to locate stockpiles on a suitable hard standing. If trucks bring in aggregates from the crusher/screening plant they must be routed so that they do not interfere with operations at the mixing plant or with the delivery of mixed material from the plant.

4. The access roads to the plant, the direction of the generally prevailing wind, the slope of the ground, and the direction of flow of surface water should all be taken into account in the proper location of the units. This is to minimise dust or fume nuisance, unsanitary conditions, and reducing traffic circulation to a minimum. Fire risks should also be taken into account.
5. If possible, the entire plant site should be isolated from external flows of surface water and consideration for the proper drainage within the site is important in order to prevent contamination of ground water and local surface water resources.
6. For a permanent stationary plant, the location of the weighbridge, laboratory and offices and workshops, etc. should be up-wind of the plant to maximise a pollution free environment for the work people.
7. Proximity to any residential or business areas which may get adversely affected by locating the plant at a particular site should be an important consideration in site selection.

6.5.3. Components of a batch mixing plant : In a batch mixing plant (flow diagram in Fig. 6.8) the aggregates in different sizes are removed in required amounts from storage bins or stockpiles and passed through a dryer where these are dried and heated. The hot aggregates then pass over a screening unit which separates them into different sized fractions and deposits them in hot storage bins. The aggregates and mineral filler are then withdrawn in required amounts, combined with bitumen and mixed thoroughly. The various components of a batch mixing plant are briefly outlined in the following sub-paras.

6.5.3.1. Cold aggregate bins : The cold aggregates bins should be at least four in number, fitted with discharge gates which can be adjusted and calibrated to control the flow of aggregates of different sizes in the desired amounts, required by the grading of the mix. In order to have free flow of fines from the bin, it is advisable to have a vibrator fitted on bin to intermittently shake it. The total capacity of the bins should generally be atleast three times the dead load capacity of the mixer. It may be pointed out here that since mineral filler is subject to caking or hardening from moisture, it has to be handled differently than other aggregates and separate storage is provided (as shown in Fig. 6.8) where it is protected from moisture.

6.5.3.2. Conveyor and cold elevator : The cold bin aggregate feeding system discharges onto a conveyor in pre-set quantities to give the required grading and then into the cold elevator which discharges into the dryer. Belt conveyors below each bin should have variable speed drive motors. There should be electronic load sensor on the main conveyor for measuring the flow of aggregates.

6.5.3.3. Dryer : The main functions of the dryer are : (a) removal of moisture from the aggregate, accomplished by the heat of the dryer which vapourises the moisture and the vapour is drawn off by the draught (b) to heat the aggregates so that they are at the right temperature for mixing with bitumen in the pug mill.

Basically, the dryer comprises a revolving cylinder usually from 1 to 3 m in diameter and from 6 to 12 m in length in which the aggregate is dried and heated by an oil or gas burner. The cylinder is equipped with longitudinal cups or channels, called "Lifting Flights" which lift the aggregate and drop it in veils through the burner flame and hot gases. The time required for the aggregate to pass through the dryer is dependent on its speed, inclination of the cylinder, diameter and the arrangement and number of "flights".

6.5.3.4. Temperature measurement device : Accurate information of aggregate temperatures after heating is essential for quality control since under-heating of aggregate may prevent full coating and

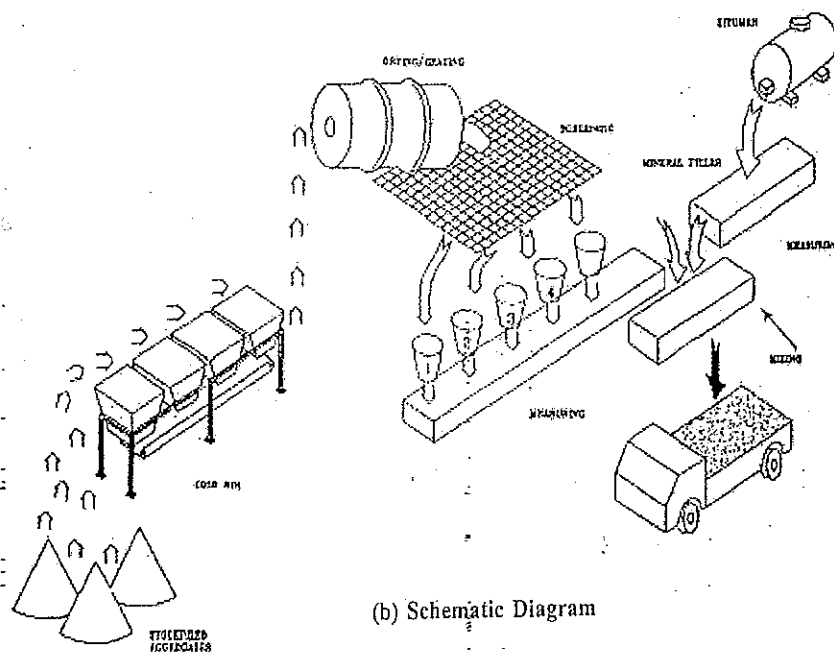
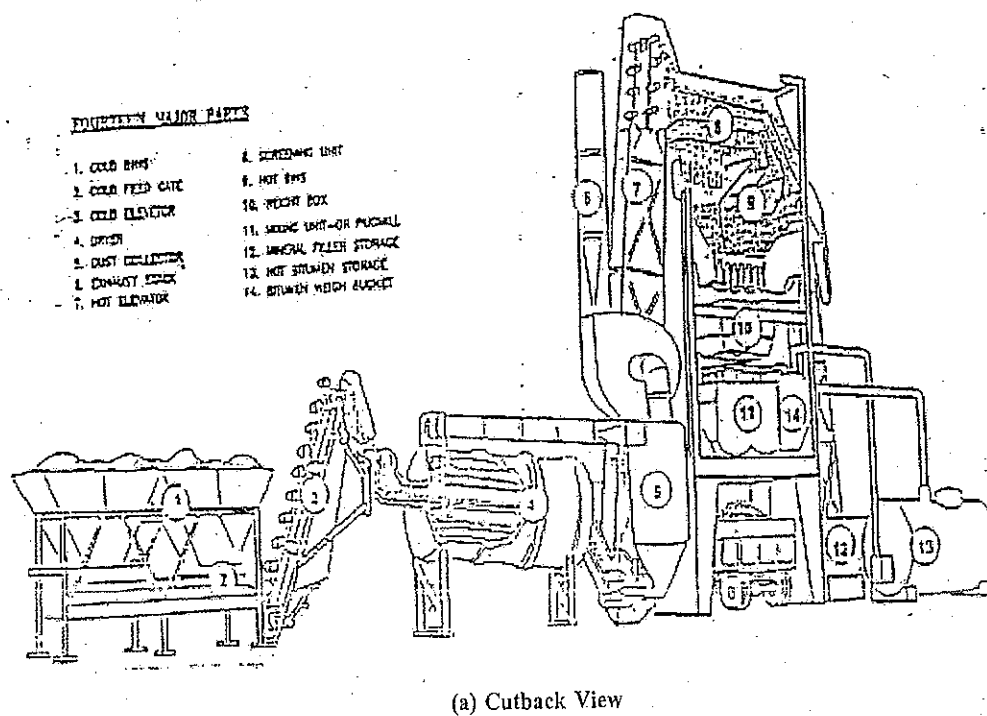


Fig. 6.8. A Typical Batch Plant

adhesion of binder to the aggregate, and the mixture arrives on-site too cold for proper compaction. Overheated aggregates, on the other hand, may burn the bitumen during coating, which will normally alter its chemical and physical properties. Guidelines on the manufacturing temperatures of aggregate, bitumen and the bituminous mixture for different penetration grades of bitumen are given in Table 8.3, Chapter 8 of this Manual.

6.5.3.5. Dust collector : For the prevention of air pollution as well as to reduce loss of fines upsetting design grading, the modern hot mix plants have a dust collection system. Dust collectors are provided adjacent to and in conjunction with the dryer. They consist mainly of single or multiple shell cylinders placed vertically in which a hot air stream drawn from the dryer exhaust by a fan system is injected tangentially into the collector shell which sets the air inside the collector into high velocity centrifugal motion (Fig. 6.9). The whirling motion of the dust-laden air throws the heavier particles to the bottom. If the collected dust is not needed or is not suitable for use in the bituminous mix, it can be removed from the collector as waste. If, however, it is required to be reintroduced, provisions are made to return the collected dust back to the aggregate as it emerges from the dryer. A dust collection system may include more than one dust collectors, i.e., the system may have a primary collector and one or more final or secondary collectors. A modern, highly efficient system called "Baghouse Dust Collector" using fabric filters is shown in Fig. 6.10.

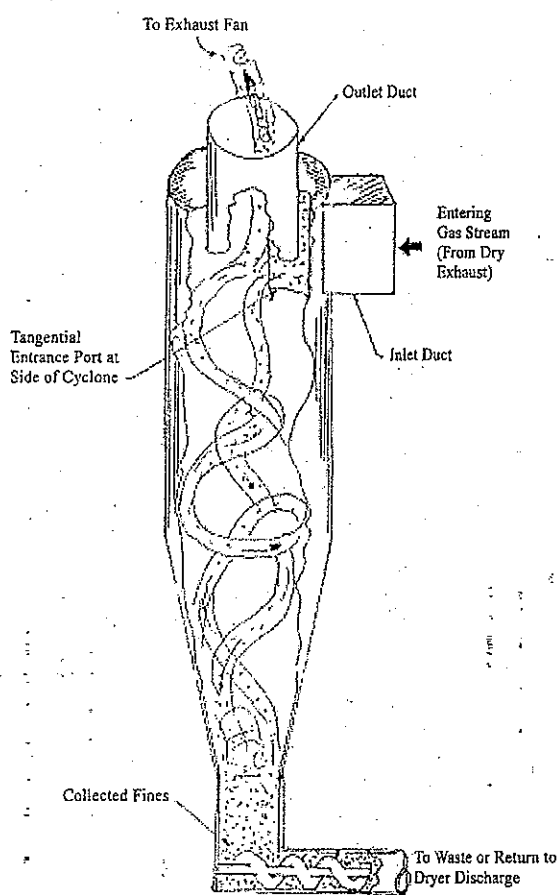


Fig. 6.9. Cross-Section of Cyclone Dust Collector

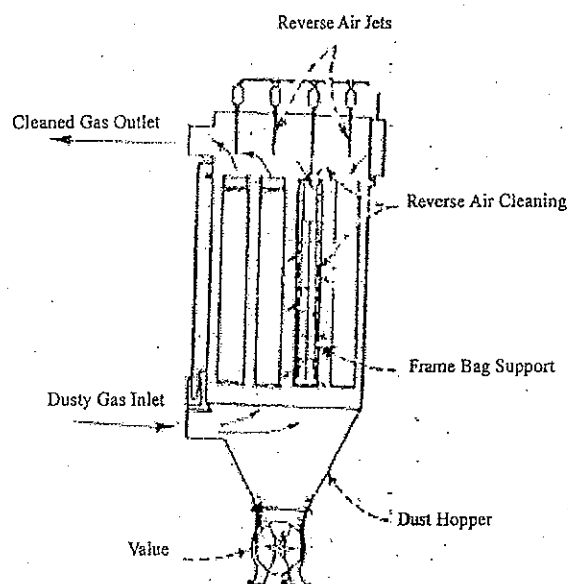


Fig. 6.10. Baghouse Dust Collector

In regard to the dust nuisance as may be created at the plant site, conformity to the local norms is mandatory (see also *Appendix 14* 'Protection as of the Environment').

6.5.3.6. Hot elevators : These consist of a system of bucket elevators housed within a covered chamber. The length of run, the design of the buckets and the speed of the elevators should be, such as, to prevent loss of heat and loss of fines from the hot aggregates as they are elevated. Hot elevators are not needed in plants where the drum is located above the hot bins.

6.5.3.7. Hot screening unit : The hot materials carried by the elevators are discharged over a multi-deck (usually a 4-deck) vibrating table screen which separates the different aggregate fractions into the different hot bins. The top deck has an additional fixture to remove all oversize material which is discharged into a reject chute, provided for the purpose. In rotary screens, the production gets reduced; therefore, these may be used only where lesser output is acceptable.

The area of the screen tables should be adequate to deal with the in-coming aggregate from the dryer unit and also sufficient to feed the mixer unit to design capacity (neither under nor over-filling the hot bins). Normally, the screen capacity is designed to be slightly in excess of the full capacity of the mixer.

6.5.3.8. Hot aggregate bins : Hot bins are the temporary storage for the hot aggregates of different sizes. They have discharge gates opening at the bottom.

Each bin has an overflow chute. This prevents over-filling of bins where the cold feed calibration is incorrectly set. Without an overflow, the aggregates would back up into the screen discharge chute, and clog the screen, thus adversely affecting the grading and the screen unit.

The finer fraction of aggregates tends to build-up in the bin corners, and when released, results in excessive amount of fines, especially when the bin material has been reduced to a low level. This problem can be solved by welding filler plates in the bin corners to eliminate the 90° angles.

Hot bins must be emptied out at the end of the mixing process and the internal surfaces checked for any particles sticking to the sides. This requires regular maintenance attention.

Under ideal running conditions, the bins should be constantly filled to more or less the same extent. A bin brimming over with material side by side with a bin short of supply is likely to affect the efficiency of the plant.

The bins should be checked at regular intervals for defective or worn-out gates and plates. These defects will lead to leakage of material, particularly into the weigh hopper and distort the grading.

6.5.3.9. Filler silo : Filler material, where specified for use, is added separately to the mixer.

Because of their fineness and special packing characteristics they are considered to be one of the most difficult materials to handle.

In a well organised plant, the filler is stored in a separate silo and fed through a worm screw feeder into a weigh-hopper connected to a weighing scale with dial indicator or digital output via a load cell. The feeder should be interlocked with the aggregate and bitumen feed devices (Fig. 6.8).

Both the filler silo and the weigh hopper are fitted with a rotating vane at the bottom for smooth flow of the fine material.

After weighing, the hopper discharges the material into the mixer, generally after the bitumen binder has been admitted into the mixer.

6.5.3.10. Bitumen supply arrangement : The bitumen supply arrangement consists of the following:-

- (a) **Bitumen Storage Tanks :** For supply of bitumen there will generally be bitumen storage tanks, or sometimes a number of bitumen boilers, maintained at a proper temperature. The total capacity of the tanks should be such as to keep an uninterrupted supply of bitumen for the period between supply renewals and also for an additional contingent period (of at least one-day) in case there is a delay in arrival of supply. Individual tanks are usually 30 tonnes to 50 tonnes capacity, and typical total storage for a 50 to 100 tonnes per hour rated output hot mix plant is 200 tonnes. The storage tanks must be calibrated so the amount of material remaining in the tank can be determined at any time.

The storage tanks must be free of water, fuel oil or any other foreign substance and also of traces or remnants of other grades of bitumen than the one in use on the job. The tanks and all pipes and fittings must be properly insulated and the bitumen in the tank maintained at the proper temperature by heating. There should be thermometers to check the temperature so that no over-heating or burning takes place.

- (b) **Bitumen Heating and Circulation** : Bitumen has to be heated to render it fluid enough for movement through the delivery and return lines. Heating may be done by the circulation of steam or hot oil through coils in the tank, or it may be done electrically.

There should be bitumen circulation lines of adequate capacity running through the feeding and storage system. The bitumen tanks, supply lines, and weight buckets for the batch plant should be properly jacketed for heat insulation. Return lines discharging (unused binders) back to the storage tanks should be connected to the bitumen tank below the bitumen level in the tank to prevent oxidation.

The bitumen discharge bucket at the pug mill should be of such a shape and construction that it can discharge quickly, in a uniform thin sheet or in a number of streams spaced over the whole width of the mixer, to eliminate chances of non-uniform mixing within the mixing cycle time.

Preferably, the bitumen should be discharged across the whole width of the mixer box. Also, it should be discharged transversely to the rotation of the material within the mixer.

- (c) **Bitumen Metering** : For each batch, bitumen may either be pumped into a special bucket of known weight and weighed on a scale or it may be measured by a meter. When metering device is used, a volume measurement is made. By way of calibrating a meter, the volume of bitumen pumped in between two readings is weighed.

6.5.3.11. Measuring and mixing of aggregate and bitumen : In a batch mixing plant, the aggregate is drawn from hot bins in predetermined amounts and dropped into a pug mill mixer in batches. Then, the required amount of bitumen is added and mixed with aggregate. After thorough mixing in the pug mill, the final mix is discharged into a truck or taken to a storage silo. The various sub-components in the preparation of the final mix, ready for transportation to the site are as under :

- (i) **Aggregate weigh hopper** : From the hot bins, the aggregates are released into the weigh hopper starting with the largest size and going down to the finest; filler is the last to be added. Depending on the size of the batch and the proportioning of a material to be blended with material from other bins, the amount of each bin is determined. The weigh hopper is suspended from scale beams and the amounts of aggregate are cumulatively weighed. It must be ensured that the hot bins have sufficient material for a complete batch; if not, an adjustment in the cold feed is indicated.

- (ii) **Bitumen Supply Arrangement**, as detailed in para 6.5.3.10.

- (iii) **Mixing in Pugmill Mixer** : In all modern batch mixing plants, the mixing of aggregates, filler and bitumen is carried out in a pugmill mixer. The pugmill mixer contains a pair of revolving shafts with paddles fixed to them. The paddles have a common intermeshing area during the mixing process. The paddles consist of paddle shanks and paddle tips which are attached at an angle to the axis of the shaft so that a horizontal movement and tossing action are imparted to the mixture constituents as well as a vertical mixing action. Pugmill operation is shown in Fig. 6.11.

The pugmill mixer is mounted directly beneath the weigh box and bitumen bucket and should be high enough so that it can discharge the mix directly into the hauling truck.

While some amount of dry mixing takes place during the deposition of materials in the weigh hopper, and also when these are deposited in the pugmill, the wet mixing starts with the flow of bitumen from the bucket or meter.

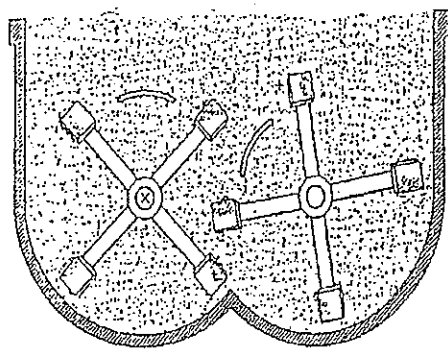
It is to be borne in mind that the mixing time should not be any more than what is required to obtain a uniform coating of bitumen on all aggregate particles, otherwise the bitumen film tends to harden as a result of exposure to air and heat.

The final quality of the mix is directly influenced by a number of features of the mixer including:

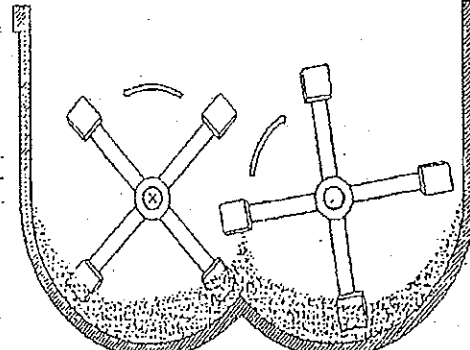
- the shape and size of the paddle tips
- the clearance available between the paddle tips and the jacket linear plates
- the speed of the mixing shafts
- the duration of mixing

- temperature of the material and
- the level upto which the pugmill chamber is filled with material above or below the "live" zone (see Fig. 6.11).

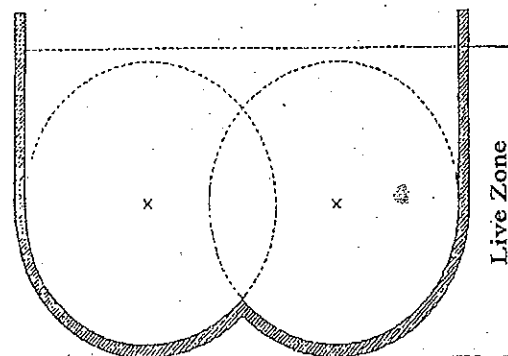
After the mixing operation has been completed, the final mixture is discharged from the bottom of the pugmill mixer directly to the hauling truck below or taken to a hot storage silo for temporarily storing the mix, before haulage.



Overfilled Pugmill



Underfilled Pugmill



Pugmill "Live Zone"

Fig. 6.11. Pugmill Operation

6.5.4. Components of a drum mixing plant

6.5.4.1. General : When compared to the Batch Mixing Plant described in para 6.5.3, the Drum Mixing Plant is without the hot aggregate screens, hot bins and pugmill mixer. It only consists of a cold aggregate feed system, a rotating drum mixer with modified flights, a bitumen supply system, a dust collector system and a surge silo (Fig. 6.12).

6.5.4.2. Drum mixer : The drum mixer not only dries the aggregate but also blends the aggregate and bitumen into the designed mix. The heating unit or flame is at the upper end of the drum and the cold aggregate enters the drum at the flame end. Thus, the aggregate and the hot air flow in the same (parallel) direction unlike the batch mixing plant dryer where the aggregate and hot air flow in opposite directions. The drum mix system essentially depends on a calibrated cold feed flow to maintain the job mix grading. The gate opening and feeder setting for each bin control the cold feed from that bin. The belt feeders are driven by a variable speed electric motor. The materials are then fed onto a main conveyor belt, generally

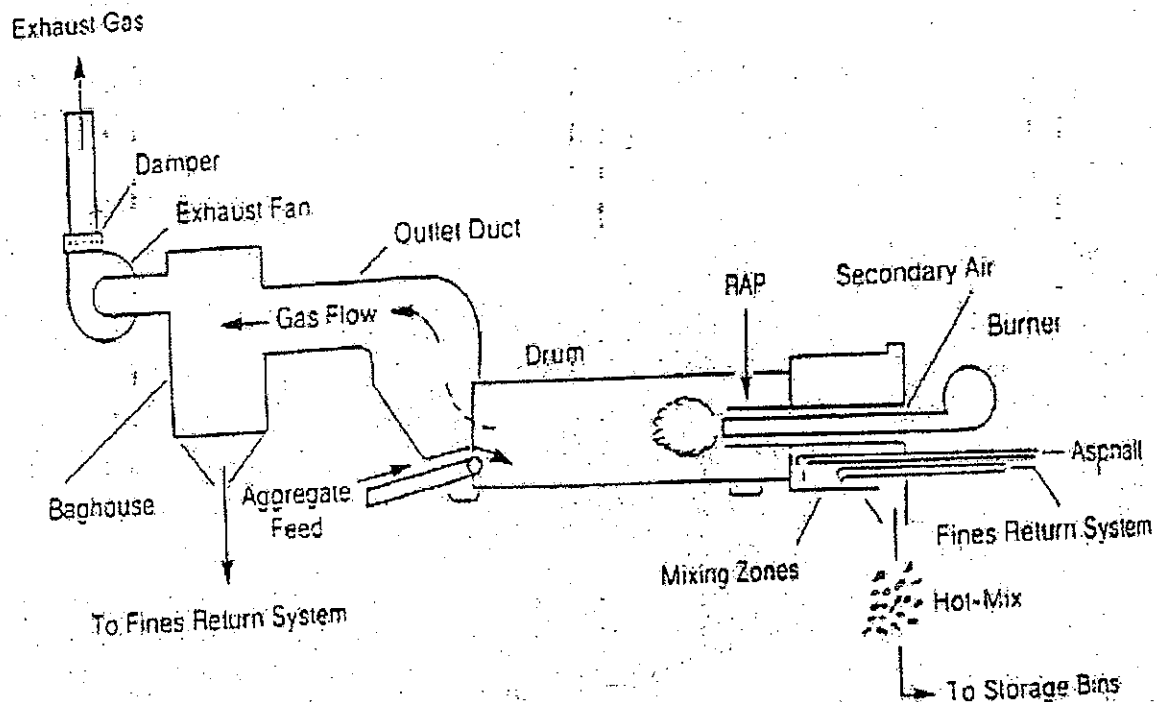


Fig. 6.12(a). An Improved Design of Drum Mixer: Counter Flow Type

- (ii) In the double drum plant, there are two different drums; the first drum is for drying and heating of aggregate and second drum is used for mixing of bitumen with the heated aggregate.
- (iii) In the double barrel drum mix plants, there are two coaxial drums. The aggregate is dried and heated in the inner drum and thereafter material comes out to the outer surface of the inner drum which has paddles and acts as pug mill for mixing of the bitumen and hot aggregate, thus mixing them in outer drum. The entire process of such drum mix plants gives a very homogeneous mix. Such plants are very popular in U.S.A.

6.5.4.4. Storage of hot mix : In a continuous plant, like, the drum mixing plant, provision of surge or storage bins is an absolute necessity. Through a conveying system, like, belt conveyor or bucket elevators a surge bin is connected to the plant for purposes of holding the hot mix for relatively short duration of a few hours. A surge bin need not be insulated because of a relatively short storage period. However, a storage bin where the hot mix is to be stored for longer durations, needs to be insulated. Both surge and storage bins are cylindrical in shape with a conical bottom.

6.5.5. Selection of the appropriate type of plant : Over the years, there have been several improvements brought about in the design of drum-mix plants. The relative advantages and disadvantages of a drum-mix plant in comparison to a batch mixing plant are as under :

- With continuous operation in a drum mix plant, the variations in the mix composition and temperature associated with frequent "starts" and "stops" of the batch mixing plant are minimised.
- From the environmental angle, the extra air pollutants emitted, each time the plant "starts" are minimised in case of drum mix plant, in comparison to a batch mixing plant which has more frequent "starts" and "stops".
- The productivity of the hot mix is significantly increased by the continuous running of a drum mix plant during normal working hours and not just when trucks are available for loading as in a batch mixing facility.
- A drum mix plant can begin producing the hot mix earlier in the morning before roadway conditions permit the placing of the hot mix.

- The control of grading of aggregates in the mix in a batch mixing plant is superior to the control in a drum mixing plant, which depends for the correct proportioning, only on the cold feed system.
- Thoroughness of mixing at controlled temperatures in a pugmill mixer of a batch mixing plant is of a higher order than in a conventional drum-mix-plant, where the heating and mixing take place in the same drum there being no separate dryer. However, in some improved designs of a drum-mix plant, a coater unit has been introduced.
- The drum-mix plant is quite suitable where recovered asphalt pavement material is to be recycled into the hot mix.

✕ 6.6. **Material Transportation Trucks**

6.6.1. Type of vehicle : Paving mixtures are hauled in trucks. While too small a vehicle may be uneconomical, a vehicle too big in proportion to the volume of the charge carried may lead to quick cooling and segregation by cone formation.

The box of the truck should preferably have rounded edges and the vehicle should be equipped with a hydraulic hoist for elevation of the tipping body enabling automatic gravity discharge. The box and the bed should be tightly sealed and leak proof.

Before receiving the material charge from the plant, the bed and the sides should be clean and free from lumps of cold material or seepage of bitumen from previous trips, petroleum oils, solvents, dirt or any other deleterious material. A thin coat of diesel is used to coat the box, to prevent the bituminous material sticking to the truck.

6.6.2. Cover : There should be an adequate cover of sufficient size and proper insulating quality to protect the entire load from dirt, foreign material and heat loss. The cover is generally a tarpaulin, or suitable sheet of heavy canvas.

✕ 6.7. **Asphalt Paver Finisher**

6.7.1. Function of paver : The basic function of a paver is to spread the bituminous mix on the existing surface in a uniform layer, at pre-determined width to the desired thickness or level and to required smoothness, all ready for final compaction. Even though the modern pavers are getting to be more and more sophisticated, the basic function remains the same.

The functioning of a paver is schematically shown in Fig. 6.13. The bituminous mix from a tipper lorry is discharged into the receiving hopper in the front portion of the paver. The mix is carried along the conveyor, through flow control gates, to the augers which distribute the material in front of the screed, to the full width of the screed. Cutting down or extending the normal width of the screed unit can be accomplished by installing 'cut-off-shoes' or 'extensions' as the case may be, to the screed unit. The height of the bituminous mix in front of the screed needs to be maintained at a constant level. The settings of various parts in the system of flow of bituminous mixture are governed by the thickness of the mat, the width of paving and travel speed of the paver. As the paver moves forward its tractor pulls the screed into the deposited bituminous mix and the screed seeks the level where the path of its bottom surface is parallel to the direction of the pull.

It is important to ensure in the case of hot-mix hot-laid bituminous mixes that the laying temperature is not lower than the minimum laying temperatures given in Table 8.3 for different penetration grades of bitumen used.

Modern paving machines are capable of laying bituminous mixes from 2 m to 12 m in width, 20 mm to 200 mm in thickness with a working speed of 3 m to 30 m per minute.